

VASCO NOVICE OKTOBER 2016

Brezplačna predstavitev Android aplikacije mVasco (mVpogledi, mTerminal, mBlagajna)

Android aplikacija mVasco je namenjena za tablice, pametne telefone ali namenske Android čitalce. V okviru aplikacije mVasco imamo na voljo tri module: mVpogledi, mTerminal ter mBlagajna.

mVpogledi omogočajo vpogled v bazo podatkov programa Fakturiranje (zaloge, artikli, partnerji, prodaja, saldo kupcev...) ter vpogled v bazo podatkov programa Glavna knjiga (saldo partnerjev, odprte postavke, kartica kupca, nova Poročila za mobilne naprave). Omogočena je tudi povezava na program Knjiga prejetih faktur za potrebe elektronske likvidacije preko mobilne naprave.

mTerminal omogoča potnikom na terenu izdelavo naročil kupcev ter pregled podatkov kupcev. Omogoča tudi ambulantno prodajo vključno z davčnim potrjevanjem (dobavnice, računi, interni prenosi) ter skladiščno poslovanje (prevzemni, inventura,...). Omogočeno je tudi prevzemanje dokumentov iz Fakturiranja, njihova obdelava in pošiljanje nazaj in uporaba serijskih števil ali lotov.

mBlagajna je namenjena preprosti maloprodaji z davčnim potrjevanjem.

Predstavitve bo organizirana v četrtek, 20.10. ob 11.00 uri. Prijave sprejemamo na info@vasco.si ali 04 27 91 200 oz. 059 335 550. Udeležba je brezplačna in omejena na največ dva slušatelja iz istega podjetja oz. ustanove. Število mest je omejeno.

Seminarji

Po poletnem oddihu ponovno **razpisujemo seminarje na temo uporabe Vasco aplikacij.**

Prvi seminar bo za uporabnike iz javnega sektorja in sicer v torek, 18.10. ob 8.00 uri na temo uporabe Knjige prejetih faktur, zajema eRačunov, evidence prejete pošte, elektronske likvidacije, evidentiranja javnih naročil. Ne bomo pozabili na opredelitev DDV-ja, različnih možnosti kontiranja, evidenčnih knjižb ter prenosa računov v Glavno knjigo. Po krajšem odmoru si bomo ogledali uvoz bančnega izpiska v Glavno knjigo ter se dotaknili izpisov po stroškovnih mestih. Za konec preverimo še aktualne tematike v Plačah (izdelava tekočih obračunov, poračuni zaradi napredovanj, redni poračuni zaradi napak pri vnosu podatkov). Ne bomo pozabili niti na modul Kadrovska evidenca. Seminar naj bi se zaključil okoli 14.00 ure.

Naslednji seminar bo v petek, 21.10. ob 9.00 uri in sicer za računovodske servise. Vsebinsko bomo prilagodili željam slušateljev, se pa predvideva obdelava programov Plače (izdelava obračuna, direktna oddaja obrazcev na Ajpes in eDavke, pošiljanje plačilnih list in plačilnih nalogov po elektronski pošti), v okviru Glavne knjige si bomo pogledali uvoz bančnega izpiska ter izpise po stroškovnih mestih. Če bo želja si lahko ogledamo tudi xls poročila, elzvršbe preko Glavne knjige in podobno.

Posebno pozornost bomo namenili predstavitvi uporabe spletne aplikacije Vasco.web, ki omogoča, da stranke računovodskega servisa preko spleta vnašajo določene podatke (izdelava manj zahtevnih izdanih računov, tudi z vodenjem zaloge; vnašanje, plačevanje in skeniranje prejetih računov; blagajna ter vpogled do osnovnih izpisov Glavne knjige). Vasco.web je prav tako primeren za večje stranke in sicer za evidenco prejetih računov ter dostopanja do ažurnih podatkov stanja v Glavni knjigi. Tak način dela omogoča bolj samostojno delo obeh strank ter nemoten dostop končnega uporabnika do željenih izpisov.

Tretji seminar bo izključno na temo uporabe spletne aplikacije Vasco.web. Predstavili bomo sledeče funkcionalnosti: »Vpogledi.web« ki omogočajo pregled računovodsko-finančnih podatkov, ki jih sicer obdeluje računovodski servis (konto kartice, pregled terjatev in obveznosti, IOP, opomini, finančna poročila); »KPFW« ki omogoča obdelavo in plačevanje prejetih faktur; »Blagajna« omogoča izdelavo blagajniških prejemkov in izdatkov ter blagajniški dnevnik; »Fakturiranje« ki omogoča evidenco zalog ter prodajo blaga in storitev; »Potni nalogi« ki podpirajo izdelavo domačih in tujih potnih nalogov ter njihovo izplačilo; »Skeniranje« omogoča da uporabnik skenira dokumente ter omogoča sebi in računovodskemu servisu brezpapirno poslovanje. **Seminar bo v sredo, 19.10. ob 10.00 uri.**

Posledično **apeliramo na računovodske servise,** da svoje stranke, ki so že uporabniki aplikacije Vasco.web ali bi morda želele postati, obvestijo o tem seminarju in jim s tem omogočijo boljše uporabniško izkušnjo.

Na seminar se prijavite elektronsko na info@vasco.si ali telefonsko na 04 27 91 200 oz. 059 335 550. Cena seminarja na udeleženca znaša 25,00 EUR neto. Število mest je omejeno.

Priprava poročna za zamenjavo plačnega razreda - SPJS

Z verzijo programa Plače, novejšo od 26.9.2016, je v meniju 1.1.5.2. dana možnost priprave poročna za zamenjavo plačnega razreda. Izberete zaposlenca, kateremu želite pripraviti poročna plače, nato vnosno masko potrdite z »F9 Potrdi«.

Prikažejo se shranjeni obračuni za izbranega zaposlenca, s tipko »enter« ali dvoklikom odprete posamezen obračun.

Dat. shranitve	Šifra	Priimek in ime	Dat. izplačila	Dat. pl. prisp.	Mesec	Leto	Bruto	Bonitete	Stroški nad uredbo	Regres
01.02.2016	2	Novak Janez	31.01.2016	31.01.2016	1	2016	1.102,88	0,00	0,00	
29.02.2016	2	Novak Janez	29.02.2016	29.02.2016	2	2016	1.124,29	0,00	0,00	
31.03.2016	2	Novak Janez	31.03.2016	31.03.2016	3	2016	1.101,28	0,00	0,00	
30.04.2016	2	Novak Janez	30.04.2016	30.04.2016	4	2016	1.073,81	0,00	0,00	
31.05.2016	2	Novak Janez	31.05.2016	31.05.2016	5	2016	1.124,29	0,00	0,00	
SKUPAJ							5.526,55	0,00	0,00	

Na obračunskem listu preko gumba »F3 Podatki delavca« spremenite vrednost polja »(Z381) Plačni razred FDMN (z napredovanji)« in potrdite z »F9 Potrdi«.

VP	Vrsta	VP(2)	Naziv VP	Ure	Procent	Faktor	DM	VF	SM	Naziv SM	SM2	Naziv SM2	Bruto	Neto
2	A010		Redno delo	128,00									853,78	592,77
11	B010		Praznik	8,00									53,54	37,17
12	B020		Letni dopust	16,00										
31	C020		Dodatek za delovno dobo											
200	X1		BRUTO - REDNO DELO	152,00										
253	G030		Bolezniina v breme delodajalca -	16,00										
300	X1		SKUPAJ NADOMESTILA - BOLE	16,00										
500	Z080		SKUPAJ BRUTO	168,00										
501	X2		SKUPAJ PRISPEVKI											
502	X2		Otajšava za dohodnino											
503	X2		OSNOVA ZA DAVEK											
504	X2		DAVEK											
506	Z290		NETO IZPLAČILO	168,00										
660	X2		OD ZA IZPLAČILO											
0														

Obračun z novim plačnim razredom poženete z gumbom »F2 Obračun plače«, ki ga nato shranite preko »F9 Shranitev«. Pojavi se okno kamor program vpiše stare zneske v minus in nove v plus. Če je s poračunom vse v redu, ga shranite z »F9 Shranitev«.

VP	Vrsta	VP(2)	Naziv VP	Ure	Procent	Faktor	DM	VF	SM	Naziv SM	SM2	Naziv SM2	Bruto	Neto	Oi
2	A010		Redno delo	128,00									922,74	0,00	
2	A010		Redno delo	-128,00									-853,78	0,00	
11	B010		Praznik	8,00									57,86	0,00	
11	B010		Praznik	-8,00									-53,54	0,00	
12	B020		Letni dopust	16,00									115,72	0,00	
12	B020		Letni dopust	-16,00									-107,08	0,00	
31	C020		Dodatek za delovno dobo		0,33								0,23	0,00	
253	G030		Bolezniina v breme delodajalca -	16,00	80,00								92,58	0,00	
253	G030		Bolezniina v breme delodajalca -	-16,00	-80,00								-85,66	0,00	

Če potrebujete poračun za več mesecev, postopek ponovite za željene mesece. Pripravljene poračune lahko pregledujete v meniju 1.1.5.3.

V meniju 1.1.5.4. se nahaja prenos poračunov v obračunske liste v meni 1.2.

Prenos pripravljenih poračunov v obračun (1.1.5.4)

Število vseh neprenesenih pripravljenih poračunov je 5.

Od šifre delavca: (2) Novak Janez ✓

Do šifre delavca: (2) Novak Janez ✓

Poračun za MM.LLLL: 1.2016

Poračun do MM.LLLL: 5.2016

Izbira poračunov (F1): 1,2,3,4,5

Omejitev izpisa poračunov z naštevanjem Poračun-Id (primer: 101,103,201..220,250).

Prenesen poračun med aktivne obračune izgleda takole:

VP	Vrsta	VP(2)	Naziv VP	Ure	Procent	Faktor	DM	VF	SM	Naziv SM	SM2	Naziv SM2	Bruto	Neto	Obdobje
9	A010	2	Redno delo	128,00									922,74	0,00	1.2016
9	A010	2	Redno delo	-128,00									-853,78	0,00	1.2016
9	A010	2	Redno delo	-120,00									-800,42	0,00	2.2016
9	A010	2	Redno delo	120,00									865,07	0,00	2.2016
9	A010	2	Redno delo	-160,00									-974,43	0,00	3.2016
9	A010	2	Redno delo	160,00									1.053,13	0,00	3.2016
9	A010	2	Redno delo	-96,00									-640,34	0,00	4.2016
9	A010	2	Redno delo	96,00									692,06	0,00	4.2016
9	A010	1	Redno delo	160,00									1.101,00	0,00	5.2016
9	A010	1	Redno delo	-160,00									-1.018,72	0,00	5.2016
19	B010	11	Praznik	8,00									57,86	0,00	1.2016
19	B010	11	Praznik	-8,00									-53,54	0,00	1.2016
19	B020	12	Letni dopust	-16,00									-107,08	0,00	1.2016
19	B020	12	Letni dopust	16,00									115,72	0,00	1.2016
19	B010	11	Praznik	-8,00									-53,54	0,00	2.2016
19	B010	11	Praznik	8,00									57,86	0,00	2.2016
19	B020	12	Letni dopust	40,00									289,31	0,00	2.2016
19	B020	12	Letni dopust	-40,00									-267,69	0,00	2.2016
19	B010	11	Praznik	8,00									57,86	0,00	4.2016
19	B010	11	Praznik	-8,00									-53,54	0,00	4.2016
19	B020	12	Letni dopust	16,00									115,72	0,00	4.2016
19	B020	12	Letni dopust	-16,00									-107,08	0,00	4.2016
19	B020	12	Letni dopust	-16,00									-102,21	0,00	5.2016
19	B020	12	Letni dopust	16,00									110,46	0,00	5.2016
145	C020	31	Dodatek za delovno dobo					0	100000	Splošno		0 ???	0,23	0,00	1.2016
145	C020	31	Dodatek za delovno dobo					0	100000	Splošno		0 ???	0,21	0,00	2.2016
145	C020	31	Dodatek za delovno dobo					0	100000	Splošno		0 ???	0,26	0,00	3.2016

Prisp-Na-Obračunani: (F2-Izračun)		Prisp-Na-Za plačilo: (F2-Izračun)		Znesek za izplačilo: (F2-Izračun)		Strošek z obračun. prisp.: (F2-Izračun)	
F2 Obračunaj plačo	F3 Podatki delavca	F6 Vniri vrstico	F8 Povpr.stop.	F9 Shranitev			
F4 Brši obračunane	F5 Izpis obrač. lista	F7 Brši vrstico	Ctrl-F1 Pomoč	ESC Izhod			

Priprava poračuna je zaenkrat možna za obračune leta 2016. Poleg poračuna plačnega razreda je mogoče poračunati tudi »napake« pri ostalih postavkah. Recimo da ste pri plači za avgust obračunali »Letni dopust«, morali pa bi »Boleznina v breme delodajalca«. Torej boste pri pripravi poračuna popravili obstoječ, shranjen obračun tako, da boste obračun enostavno pretipkali in popravili postavko dopusta na boleznino. Povedano drugače, na pripravi poračuna lahko popravljate, dodajate in brišete posamezne VP-je, enako kot pri rednem obračunu. Pripravo poračuna lahko vedno prekinete z »ESC Izhod«. Poračun lahko izplačate ločeno ali skupaj z rednim obračunom, predvsem odvisno od konkretne vsebine poračuna in tega kaj je dopustno ravnanje za potrebe eDavkov ter Ispap-a.

Pri izplačilu poračuna je potrebno paziti na nastavitve **v meniju 1.3. Obračunavanje** oz. na nastavitve znotraj gumba »F4 Posebnosti«. V vrstico »Formula za znesek« se poleg obstoječe formule »B401+B402« doda vse tiste VP-je, ki ste jih uporabili pri poračunu. Posledično bi formula lahko izgledala »B401+B402+B9+B19+B145+B169+B220+B279«. Če je poračun samo za en mesec, potem formule ni potrebno dopolnjevati. Druga vrstica »Formula-dohodki brez prisp.« je siva, neaktivna. V vrstico »Na koliko mesecev« vpišete število mesecev za katere izplačujete poračun. Če je izplačilo poračuna samo za en mesec, podatka ni potrebno vpisovati. V vrstico »Prištejem plačo, ki je ažurirana dne (1)« vpišete datum ažuriranja zadnje izplačane plače. Če je izplačilo poračuna skupaj s tekočo plačo, potem se datuma ne vpisuje. V vrstici »Če ni osnove za davek, potem ...« imejte označeno opcijo »Davek računam po minimalni stopnji (16%)«. Spodaj v zadnjih dveh vrsticah pa nobene kljukice.

Pri kreiranju **ISPAP datoteke** v meniju 1.6.F. v polju »Brez seštevanja enakih VP-jev« **obvezno** izberite opcijo »2-Brez seštevanja enakih VP-jev za vsa obdobja«.

Izplačilo nagrad za praktično delo dijakov in študentov (Avhw, Rek-1a)

S strani FURS-a smo prejeli informacijo, da je v primeru izplačila nagrad za praktično delo dijakov in študentov ter istočasnega izplačila neto dodatkov (prevoz, prehrana,...) obvezno poročanje na Rek-1 obrazcu za VD-1190 Povračilo stroškov do uredbe. Posledično je bil program Avhw nadgrajen, da v takem primeru avtomatsko generira Rek-1a za VD-1020 in Rek-1 za VD-1190.

Uvedba elektronskega vlaganja refundacijskih zahtevkov za nadomestila plač preko sistema e-VEM

S 1.10.2016 je ZZZS preko sistema e-VEM omogočil elektronsko oddajo refundacijskega zahtevka za nadomestilo plač. Elektronsko vlaganje je **prostovoljno**. Oddaja Zahtevka je po novem mogoča z neposrednim vnosom podatkov v elektronski obrazec na spletnem portalu e-VEM, ali preko spletnega vmesnika za nadomestila, ki omogoča prenos podatkov iz uporabnikovega sistema plač na Zahtevke za refundacijo in njegovo pošiljanje preko e-VEM na ZZZS. Še naprej se omogoča vlaganje Zahtevka v fizični obliki po pošti.

V okviru Vasco aplikacij bo oddaja Zahtevka možno v aplikacijah **Plače, Plače-Kadrovska in Plače Lite**. Glede na to, da bo poleg samega Zahtevka obvezna oddaja tudi skeniranega bolniškega lista, bo za oddajo preko aplikacije Plače/Ke/Lite **predpogoj modul Dokumentni sistem oz. Dokumentni sistem Lite**. Dokumentni sistem vam seveda omogoča še vrsto drugih prednosti, skeniranje prejetih računov, naročilnic in dobavnic, pogodb o zaposlitvi... in ogled vseh skeniranih dokumentov.

Nadgradnja aplikacije Plače/Ke/Lite bo končana **tekom meseca oktobra** in takrat bodo na Vasco spletni strani objavljena tudi **podrobna navodila**. Glede samega sistema elektronskega vlaganja refundacijskih zahtevkov pa se priporoča tudi branje informacij na spletni strani ZZZS in e-VEM.

Opredelevitev dnevnic za službeno potovanje v državi – 9. člen Aneksa h KPND (JS)

V Uradnem listu RS, št. 49/16, je bila dne 8.7.2016 objavljena razlaga Komisije za razlago Kolektivne pogodbe za **negospodarske dejavnosti** v Republiki Sloveniji, ki se nanaša na 9. člen Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 40/12, in se glasi: »Opredelevitev dnevnic za službeno potovanje v državi – 9. člen Aneksa h KPND (Ur. l. RS, št. 40/12). Dnevnic za službeno potovanje v državi se določi za vsak dan službene odsotnosti, v katerem je javni uslužbenec odsoten več kot 12 ur, pri čemer se dan razume kot čas med 00.00 in 24.00.«

Verzija programa **Potni nalogi**, ki vsebuje gornji popravek, se glasi na datum 6.10.2016 ali novejši. **Popravek velja le za javni sektor.**

Morda niste vedeli ...

- Proračunski uporabniki ste s strani UJP prejeli dopis številka 382-6/2016-15 dne 27.9.2016 z naslovom »**Nova verzija standarda e-Slog 1.6.1 in prenehanje uporabe standarda e-Slog, verzija 1.5**«. Vasco programi že dalj časa uporabljajo e-Slog 1.6, pripravljen pa je tudi že e-Slog 1.6.1, tako da bodo e-računi še naprej potekali nemoteno in povsem avtomatsko.
- Računovodje imate v programu **Glavna knjiga** po novem možnost vpisa »**Blokade obdobja**« za **Fakturiranje.web**, torej lahko v določenem trenutku zaklenete zaključeno obračunsko obdobje in s tem preprečite pisanje in popravljanje računov na strani web uporabnika. Gre za isto blokado kot je na voljo v Vasco.web v meniju 5.4.9., prednost je ta, da računovodji ni potrebno logiranje v Vasco.web. Vse **blokade se beležijo** in je vidna celotna zgodovina vpisov blokad.
- Vsi Vasco programi, ki imajo možnost **generiranja plačilne datoteke Tkdir.xml**, so dobili na voljo parameter »**V imenu TKDIS datum in ura (Tkdir-DATUM-URA)**«.
- **V programu Plače** je možno tiskanje **plačilne liste v angleškem jeziku**. Samo obliko plačilne liste prevzamete v meniju 5.7.2. preko gumba »Uvoz oblik izpisov«, nato »Izpisi za podjetja in zasebnike (novi parametri)« ter potrdite z »F9 Potrdi«. Na koncu samo še označite željeno obliko in potrdite. Na izpisu plačilne liste v meniju 1.4.1. boste tako pridobili novo obliko. V primeru, da bi želeli imeti poleg »glave« plačilke prevedene tudi Vrste plačil, morate v meniju 5.3. za posamezne Vrste plačil na zavihku 2. Tuji nazivi, Opombe, spisati angleški prevod v polje »Tuji naziv: ANG«.

Šenčur, oktober 2016

VASCO d.o.o.

