

Poračun plače za mesec MAREC (COVID-19, ZIUZEOP, ZIUZEOP-A)

Poračun dodatkov VP98 (C223) in VP100 (C070)

V primeru, da potrebujete poračun dodatkov VP98 (C223) in VP100 (C070), si v meniju 5.3 na teh dveh VP-jih, vklopite opcijo »Vnos obdobje« in »Izpis obdobje«. Pri plači za april boste dodatka vnesli v dveh ločenih vrsticah. Pri vrstici za mesec april podatka o obdobju ni treba vnašati. Pri vrstici za mesec marec pa vpišite v stolpec Obdobje 3.2020.

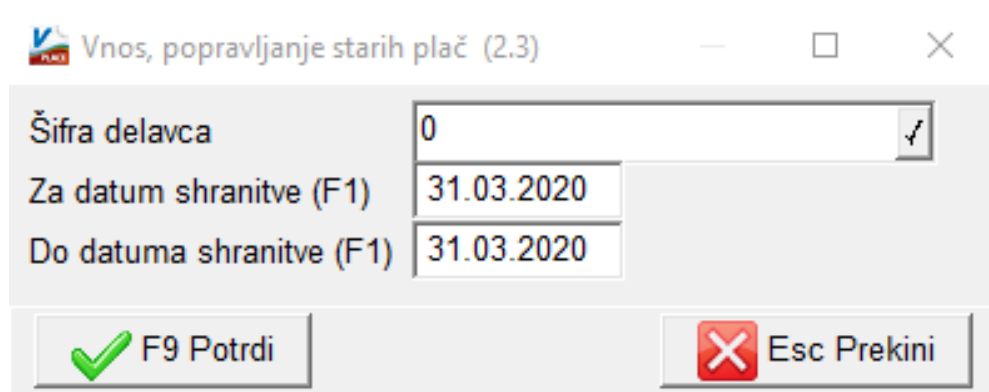
Poračun Osnove in/ali Procenta za VP267 in VP277

Po pojasnilu MJU mora biti Osnova za izračun »čakanja na delo« in »višje sile« v višini 80% povprečne mesečne plače za polni delovni čas iz zadnjih treh mesecev. Če ste imeli pri plači za marec v polju PR14 karkoli drugega, kot vrednost »3«, morate narediti poračun. Enako velja, če ste imeli v polju PR15 karkoli drugega, kot vrednost »80«.

Prav tako morate narediti poračun za VP277 Nadomestilo zaradi višje sile, če ste pri plači marec obračunali 50% nadomestila, saj je pravilno 80%.

Predpriprava na poračun (izjemoma za tokratni poračun)

Prvi korak je, da v meniju 2.3 in v polju »Za datum shranitve (F1)« ter »Do datuma shranitve (F1)« vpišete datum shranitve oziroma ažuriranja plače za marec. Nato pritisnete »F9 Potrdi« in na ekranu se bo pojavil seznam zaposlenih, ki so prejeli plačo za marec.



- Prvega delavca potrdite z »Enter« ali dvoklikom in odprl se vam bo njegov obračun.
- Nato pritisnete gumb »F4 Podatki obračuna« in na zavihku 7. Obračun popravite vrednost polja PR14 na »3« ter polja PR15 na 80.
- Vse skupaj potrdite z »F9 Potrdi«. Program vas vrne na obračunski list prvega delavca.
- Sedaj tudi to okno/masko potrdite z »F9 Shranitev«.
- Ste nazaj na seznamu zaposlenih, ki so prejeli plačo za marec. Sledi tipka »ESC Konec«.

Priprava poračuna

V meniju 1.1.5.2 enako, kot ste v meniju 2.3, v oba datumska polja vpišite datum shranitve plače marec in potrdite. Na ekran dobite zaposlene za plačo marec. Poračun se izvaja za vsakega delavca posebej oziroma za tiste, ki jim je poračun potrebno narediti.

- Torej izberete delavca, da se odpre njegov obračun.
- Nato preko gumba »F2 Obračun plače« program naredi ponovni izračun plače za marec, seveda glede na nove nastavitve, ki ste jih izvedli v predhodnem koraku.

- Na novo izračunano plačo potrdite preko gumba »F9 Shranitev« in na ekranu se bodo pojavile postavke, ki so se spremenile.
- Sedaj morate te postavke ponovno potrditi preko gumba »F9 Shranitev«. Program vas bo vrnil na seznam delavcev.
- Izberete naslednjega delavca in tako do konca.

VP	Vrsta	VP(2)	Naziv VP	Ure	Procent	Faktor	SM	Naziv SM	SM2	Naziv SM2	Bruto	Neto
267	G088		Nadom zaradičasne nezmož.	16,00	80,00						197,64	0,00
267	G088		Nadom zaradičasne nezmož.	-16,00	-85,00						-240,53	0,00
277	G083		Nadomestilo zaradi višje sile	8,00	80,00						98,82	0,00
277	G083		Nadomestilo zaradi višje sile	-8,00	-80,00						-113,19	0,00

Ko zaključite s pripravo poročila, masko s seznamom zaposlenih za marec zaprete preko gumba »ESC Konec«.

Pregled shranjenih poročil in prenos v aktiven obračun

Pregled shranjenih poročil se nahaja v meniju 1.1.5.3. Pojavil se bo seznam delavcev s pripravljenim poročilom za mesec marec. Lahko, da ima kdo v tem meniju še kak starejši zapis, ki je očitno odveč in ga brez težav preko gumba »F7 Brisanje« tudi pobriše.

Na voljo je posamični prenos, kot tudi skupinski prenos pripravljenih poročil. Posamični prenos pripravljenih poročil za marec prenesete med aktivne plače s klikom na gumb »F6 Prenos v obračun«. Program vam pripravljen poročil zapiše v meni 1.2, torej na Vnos obračunskih listov.

Delavec	Priimek in ime	Mesec	Leto	Datum	Datum izpl.	Št. postavk	Skupaj ure	Skupaj bruto	Priprava-Mesec	Priprava-Leto
20	NOVAK JANEZ	3	2020	03.04.2020	03.04.2020	11	0,00	-57,26	0	0

Skupinski prenos pripravljenih poračunov se nahaja v meniju 1.1.5.4

Prenos pripravljenih poračunov v obračun (1.1.5.4)

Število vseh neprenesenih pripravljenih poračunov je 1.

Od šifre delavca ✓

Do šifre delavca ✓

Poračun za MM.LLLL

Poračun do MM.LLLL

Izbira poračunov (F1)

Omejitev izpisa poračunov z naštevanjem Poračun-Id (primer: 101,103,201..220,250).

F9 Potrdi Esc Prekini

Prenos torej naredite, ko boste imeli redne aprilske plače bolj ali manj pripravljene oziroma narejene. **Po prenosu poračunov v aktiven obračun, morate obvezno potrditi še operacijo Obračunavanje v meniju 1.3.**

Ločeno izplačilo poračuna za marec

Predvidevamo, da boste poračun plače marec izvedli pri plači april. Če se kdo odloči poračun plače marec, izplačati ločeno od plače april, mora biti pozoren na eno zadevo. V meniju 1.3 Obračunavanje, na gumbu »F4 Posebnosti«, morate v polje »Prištejem plačo, ki je ažurirana dne (01)«, vpisati oziroma preko »F1« potrditi datum ažuriranja plač marec. To je pomembno zato, da bo program lahko pravilno izračunal dohodnino.

Posebnosti pri obračunu dohodnine (1.3)

Pri izplačilu plač se lahko izplača tudi znesek, ki se nanaša na več mesecev.
Primer: hočemo izplačati znesek 1.200 EUR za celo lansko leto (12 mesecev).

Dohodnina po lestvici od plače se izračuna brez zneska, ki se nanaša na več mesecev.
Pri izračunu povprečne stopnje dohodnine se 1/12 zneska (100 EUR) upošteva pri osnovi za dohodnino skupaj s plačo. Od te osnove se obračuna dohodnina po lestvici in izračuna povprečna stopnja dohodnine, po kateri se obračuna dohodnina od tega zneska.

Če je izplačilo skupaj s plačo potem je skupna dohodnina vsota dohodnine po lestvici in dohodnine izračunane od zneska po povprečni stopnji.

Če je izplačilo ločeno od plače in se dohodnina po lestvici razlikuje od že plačanega davka, potem je davek na obračun. listu razlika med celotnim davkom in davkom izplačanim pri plači.

Formula za znesek	<input type="text" value="B401"/>		
Formula-dohodki brez prisp.	<input type="text" value="B401+B470+B472+sum(B480..B482)"/>		
Na koliko mesecev	<input type="text" value="0"/>		
Prištejem plačo, ki je ažurirana dne (01)	<input type="text" value="31.03.2020"/>	(02)	<input type="text"/>
Prištejem plačo, ki je ažurirana dne (03)	<input type="text"/>	(04)	<input type="text"/>
Prištejem plačo, ki je ažurirana dne (05)	<input type="text"/>	(06)	<input type="text"/>
Prištejem plačo, ki je ažurirana dne (07)	<input type="text"/>	(08)	<input type="text"/>
Prištejem plačo, ki je ažurirana dne (09)	<input type="text"/>	(10)	<input type="text"/>

Če ni osnove za davek, potem ...

Davka ne računam

Davek računam po minimalni stopnji (16%)

Davek računam po povprečni stopnji od delavca

Plača (datum) tudi za akontac. davka na bruto

Plača (datum) tudi za preračun neto v bruto

F9 Potrdi Esc Prekini

Šenčur, 3.5.2020

VASCO d.o.o.

Alen Fomari