

Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela (PLAČE JS; 01.06.2021)

V skladu z **Dogovorom o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev, zamiku izplačilnega dneva plače pri proračunskih uporabnikih ter regresu za letni dopust za leto 2021**, smo pripravili spremembe v programu Plače za izračun Prevoza na delo na podlagi kilometrine.

Spremembe prevzamete po ustaljenem postopku, torej **preko menija 5.F.A.** Nov način izračuna prevoza na delo velja prvič za plačo junij, izplačano v mesecu juliju.

V programu Plače v meniju **1.3 Obračunavanje**, v polje **»RE11 Vrednost km na delo in z dela (znesek)«** vnesete vrednost kilometrine. **Ta znaša po novem 10% cene NMB – 95 oktanov** – najvišja cena bencina, ki je bila poročana Evropski komisiji, za pretekli mesec, ki jo za vsak mesec posebej sporoči ministrstvo, pristojno za energijo, ministrstvu, pristojnemu za javno upravo, ki jo objavi na svoji spletni strani. Ceno iz prejšnjega stavka se uporablja od prvega dne v mesecu, v katerem je bil podatek objavljen na spletni strani ministrstva, pristojnega za javno upravo.. Pravilno mora biti vnesen tudi podatek **»RE3 Število delovnih dni (vključno prazniki)«**. Vklapljen mora biti tudi parameter **»BO4 Avtomatski izračn prehrane in prevoza«**.

Na delavcih v meniju 2.1 je potrebno na zavihku **2. Obračun**, posameznemu delavcu v polje **»DZ13 Kilometri na delo in z dela na dan (v obe smeri) (km)«**, vpisati ustrezno število kilometrov (v obe smeri skupaj).

V primeru, da bo delavec uveljavljal povračilo stroška prevoza na delo in z dela **na podlagi imenske mesečne vozovnice, ta podatek vpišete v obstoječa polja za mesečno karto**. Lahko na delavcu na zavihku **2. Obračun v polje »DZ07 Javni prevoz mesečna karta (znesek)«** ali na zavihku **1. Matični, pod polje »Relacija«**. Torej gre za enak način vpisa podatka, kot do sedaj.

Če bo na delavcu vpisan podatek o mesečni karti in istočasno tudi število kilometrov, bo program obračunal samo mesečno karto. **To pomeni, da je treba pri delavcih na novo urediti podatke za pravičen izračun stroška prevoza.**

Odvečne podatke oziroma zneske v poljih **DZ05, DZ06, DZ07 in Relacijah**, je potrebno pobrisati oziroma postaviti na vrednost nič. **Podatke lahko korigirate po ažuriranju zadnjih izplačanih plač po predhodnem (starem) sistemu.**

V sklenjenem Dogovoru med Vlado RS in reprezentativnimi sindikati javnega sektorja je zapisano določilo, da stroška prevoza na delo ne sme biti manj kot 30 evrov, preračunano na število prihodov in odhodov na delo. Omenjeni limit je vgrajen v program in se pri izračunu prevoza na delo na podlagi kilometrine preverja samodejno. V primeru, da bo strošek prevoza na podlagi kilometrine nižji od preračunanega limita 30 evrov, bo program obračunal slednjega. Znesek 30 evrov se deli s številom delovnih dni (prazniki izzeti) in pomnoži s številom dni prisotnosti.

V primeru ročnega vnosa »Kilometrine – prevoz na delo« je na voljo VP566 (vnaša se število dni) in VP563 (vnaša se neto znesek).

Avtomatski izračun bo program izvedel na »VP565 (I020) Kilometrini – prevoz na delo«.

Če ima delavec vneseno mesečno karto, bo program pod **»VP560 Mesečna karta«** izračunal celotno vrednost karte. Istočasno bo izračunal **»davčno mejo«** mesečne karte in znesek nad uredbo zapisal pod **»VP489 (I031) Mesečna vozovnica nad uredbo«** ter posledično obračunal prispevke in dohodnino.

Šenčur, 6.7.2021

VASCO d.o.o.
Alenka Komar