

Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela (PLAČE JS)

Na podlagi zadnjih pojasnil Ministrstva za finance in Ministrstva za javno upravo smo program Plače nadgradili za potrebe izračuna prevoza na delo in z dela na podlagi kilometrine in mesečne karte.

Spremembe prevzamete po ustaljenem postopku, torej **preko menija 5.F.A.** Prav tako si osvežite verzijo programa Plače preko menija 8.M.

Spremenjena pojasnila (tretja verzija) so sicer prvič veljala za obračun plače za mesec julij, izplačano meseca avgusta, a žal program Plače takrat še ni imel ustrezne nadgradnje. Posledično ste bolj ali manj vsi uporabniki v **meniju 1.3 Obračunavanje**, vklopili kljukico pri parametru »**BO07 Brez bonitet za mesečno vozovnico**«. **Za v bodoče je smiselno, da ta parameter izklopite, torej odstranite kljukico, da bo program lahko izračunal tudi morebitno boniteto za prevoz nad uredbo.**

BO07: Brez bonitet za mesečno vozovnico

V primeru obračuna prevoza na delo in z dela na podlagi kilometrine, se način vnosa podatkov ni spremenil:

- Število kilometrov na dan se vpiše na delavcu na zavihku 2. Obračun v vrstico »**DZ13 Kilometri na delo in z dela na dan (v obe smeri) (km)**«.
- Vrednost kilometrine vnesete v meni 1.3 Obračunavanje v vrstico »**RE11 Vrednost km na delo in z dela (znesek)**«.

Se pa spreminja oziroma dopolnjuje način vnosa podatkov za izračun prevoza na delo in z dela na podlagi imenske mesečne karte:

- Vrednost mesečne karte vpišete na delavca na zavihku 1. Matični in sicer v vrstico »**Relacija**«, znotraj šifrantne relacij obvezno v polje »**JP Mesečna karta**«.
- Druga možnost je vnos zneska v vrstico »**DZ07 Javni prevoz mesečna karta (znesek)**« na zavihku 2. Obračun znotraj delavca.

Ker pa sprememba Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja, obračun prevoza na podlagi mesečne karte dodatno omejuje z vrednostjo kilometrov upravičenosti za prihod in odhod na delo, **morate dodatno pri delavcih vpisati tudi podatek »DZ13 Kilometri na delo in z dela na dan (v obe smeri) (km)«.** Le tako bo program plače na podlagi prisotnih dni oziroma upravičenih prihodov in odhodov na/iz dela, lahko pravilno izračunal morebitni znesek mesečne karte nad uredbo. V tem primeru bo program avtomatsko na obračun dodal VP488 (I031) Mesečna vozovnica / kilometrina nad uredbo.

Za izračun prevoza na delo in z dela ter bonitete so na voljo sledeči VP-ji:

- 560 (I030) Mesečna karta (avtomatski izračun; se preverja boniteta)
- 561 (I030) Mesečna karta – dnevi (ročni vnos števila dni; se preverja boniteta)
- 562 (I030) Mesečna karta – neto (ročni vnos zneska; se NE preverja boniteta)
- 563 (I020) Kilometrini – prevoz na delo – neto (ročni vnos zneska; se NE preverja boniteta)
- 565 (I020) Kilometrini – prevoz na delo (avtomatski izračun; se preverja boniteta)
- 566 (I020) Kilometrini – prevoz na delo – dnevi (ročni vnos števila dni; se preverja boniteta)
- 487 (I031) Mesečna vozovnica / kilometrina nad uredbo (ročni vnos zneska)
- 488 (I031) Mesečna vozovnica / kilometrina nad uredbo (avtomatski izračun)

V priloženem dokumentu Ministrstva za finance, Dohodnina – Dohodek iz zaposlitve, Povračila stroškov in drugi dohodki iz delovnega razmerja (6. izdaja, julij 2021), si na straneh 7-10 lahko preberete razlago in primere za izračun.

Aktualna informacija je tudi **VP 437 (I021)** Kilometrina nad uredbo nematerialna in **VP 441 (I080)** Povračilo stroškov za službeno pot nad uredbo nematerialni. To sta VP-ja za **vnos bonitete za obračun kilometrine nad uredbo iz naslova potnih nalogov**. Razlika je v šifri iz Metodologije, medtem ko razlike pri poročanju Rek obrazca ni.

Šenčur, 31.8.2021

VASCO d.o.o.
Alenka Tomar