

VASCO NOVICE JANUAR 2021

Dežurna služba ob SOBOTAH med 8.00 in 13.00 uro

Dežurna služba se bo odvijala od vključno 9.1.2021 do vključno 27.3.2021 in sicer ob sobotah med 8.00 in 13.00 uro. Dežurna služba se izvaja na telefonski številki podjetja in sicer na 04/27-91-200 in 059 335 550. Dežurstvo je dostopno vsem pogodbenim strankam ter strankam v garancijskem roku. Pogoji za pomoč uporabniku v času dežurstva je sledeč: VSI RAČUNI, ki so zapadli v valuto, MORAJO BITI PLAČANI. Fizični obiski so v času dežurstva izključeni, torej je pomoč možna preko telefona ali interneta.

Zakonske novosti

1. Za vsa izplačila za Delavce v delovnem razmerju (14. člen ZPIZ-2) od 1. januarja 2021 dalje, je nova višina Najnižje osnove za plačilo prispevkov 1.052,30 EUR. Znesek izhaja iz izračuna 60% od PP2019 = 60% od 1.753,84 EUR = 1.052,30 EUR. Na spremenjen procent povprečne plače vas opozori tudi program Plače v meniju 1.3 Obračunavanje in sicer v primeru, da gre za izplačilo v letu 2021.
2. Uredba o povračilu stroškov za službena potovanja v tujino, Uradni list 76/2019 dne 13.12.2019; zakonodajalec je objavil nove, višje vrednosti dnevnic za potovanja v tujino. Uredba začne veljati 1. januarja 2021.
3. V programu Plače je bila narejena nadgradnja vmesnika eNdm zaradi PKP6 in novega razloga zadržanosti 14 – Sobivanje. Istočasno smo v formule za SPJS dodali nov VP334 (H030) Sobivanje v breme ZZS.

Zaključek leta v programu Fakturiranje

Prosimo, da zaključka leta 2020 NE delate v JANUARJU.

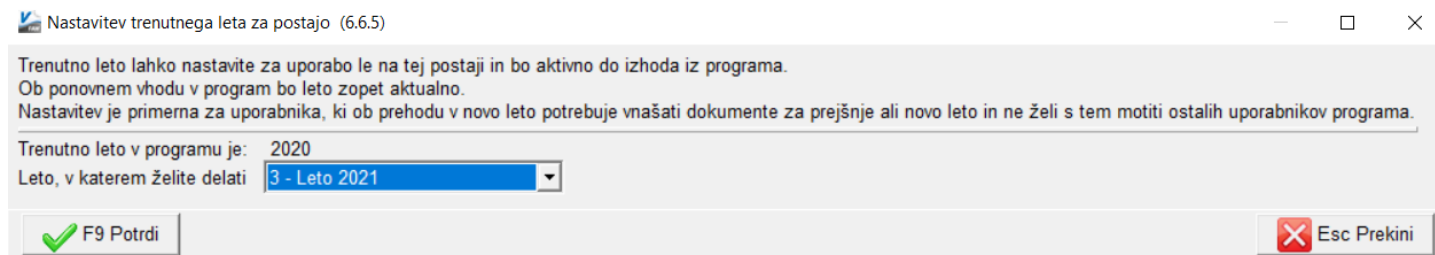
Zaključevanje let programa Fakturiranje (Faw) in Fakturiranje Lite (FawLT) priporočamo (in bo tudi obvezno) med 15.2.2021 in 31.3.2021, medtem ko zaključevanje leta v programu FawS - program za pisanje storitvenih računov NI POTREBNO! Glavni razlog, da se zaključek leta v Fakturiranju ne priporoča že v prvem mesecu novega leta je vnašanje listin za nazaj, knjiženje plačil, čakanje na listine dobaviteljev, usklajevanje inventur, ipd.

Program brez posebnosti nadaljuje delo po 1.1.2021 in ko boste uredili vse potrebno za leto 2020, boste pognali zaključek leta. Navodila za zaključek bomo objavili v februarskih novicah.

Številčenje dokumentov v novem letu 2021 (Faw/LT/S/Mini in Vasco.web)

V aplikaciji FAW/FAWLT/FAWS/FAW Mini vas bo program ob prvem vstopu v letu 2021 vprašal, če lahko prestavi leto na 2021. V primeru, da želite nadaljevati z delom in številčenjem v letu 2021, vprašanje le potrdite, program bo letnico spremenil sam in začel številčiti dokumente od začetka. To velja tudi za tiste stranke, ki imate nastavljeno posebno številčenje. V primeru, da želite še serijsko vnašati dokumente za leto 2020, vprašanja ne potrdite in program bo normalno številčil naprej v letu 2020. Ko zaključite in potrebujete prestaviti leto na 2021, to storite v meniju 6.6.2, parameter 44. Trenutno leto.

Z novo verzijo programa Faw v decembru smo preko menija 6.6.5 omogočili tudi individualno nastavitvev leta na postaji. S tem želimo pomagati vsem uporabnikom, ki boste ob prelomu leta 2020/21 vnašali dokumente za naslednje ali prejšnje leto in hkrati ne želite motiti ostalih uporabnikov programa. Nastavitev leta bo aktivna do izhoda iz programa in se bo avtomatsko postavila nazaj na aktualno leto ob ponovni prijavi v program.

 Nastavitev trenutnega leta za postajo (6.6.5)

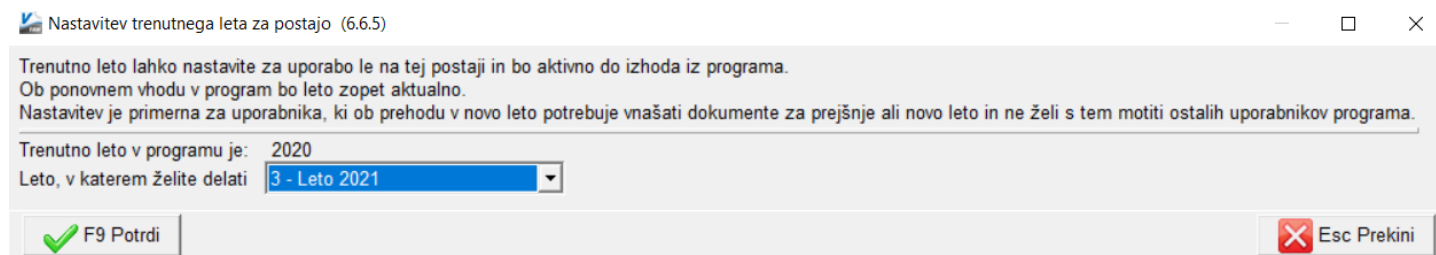
Trenutno leto lahko nastavite za uporabo le na tej postaji in bo aktivno do izhoda iz programa.
Ob ponovnem vstopu v program bo leto zopet aktualno.
Nastavitev je primerna za uporabnika, ki ob prehodu v novo leto potrebuje vnašati dokumente za prejšnje ali novo leto in ne želi s tem motiti ostalih uporabnikov programa.

Trenutno leto v programu je: 2020
Leto, v katerem želite delati:

Če imate vklopljeno davčno blagajno:

Program bo ob prvem zagonu v letu 2021 to zaznal in vprašal, če lahko postavi leto na 2021. Vprašanje je namenjeno le za velike dokumente, t.i. veleprodajne račune, saj paragonskih blokov za nazaj ni mogoče vnašati. V primeru, da želite nadaljevati z delom v letu 2021, vprašanje le potrdite, program bo začel FURS številčenje od začetka in normalno lahko nadaljujete tako s paragonskimi bloki kot velikimi računi. V primeru, da želite še serijsko vnašati dokumente za leto 2020, vprašanja ne potrdite in program bo normalno interno številčil naprej v letu 2020 (FURS številčenje se kljub temu številči v letu 2021, saj mora biti zaporedno in aktualno). Ko zaključite, pojdite v meni 6.6.2 in na parametru »Trenutno leto« spremenite letnico na 2021.

Z novo verzijo programa Faw v decembru smo preko menija 6.6.5 omogočili tudi individualno nastavitve leta na postaji. S tem želimo pomagati vsem uporabnikom, ki boste ob prelomu leta 2020/21 vnašali dokumente za naslednje ali prejšnje leto in hkrati ne želite motiti ostalih uporabnikov programa. Nastavitve leta bo aktivna do izhoda iz programa in se bo avtomatsko postavila nazaj na aktualno leto ob ponovni prijavi v program.



Dodatno opozorilo za vse z vklopljeno davčno blagajno v Fakturiranju:

Paragonskih blokov za nazaj ni mogoče delati, še vedno pa je mogoče delati za nazaj ostale dokumente. V primeru, da imate za vnesti račune iz vezane knjige še iz leta 2020, boste to lahko storili v meniju 2.4.R, prej pa prestavite "Trenutno leto" na 2020. Ker je vklopljena davčna blagajna boste opazili, da na velikih računih program sedaj pokaže polje "datum računa" in "ura", ki ju ne morete spreminjati, ter polje "Datum za DDV" (bivši datum računa). Datum za DDV je podatek, ki se mora ujemati s tekočim letom (2020 ali 2021) in vpliva tudi na obračunsko obdobje ob prenosu v GWK. Datum izstavitve računa (za FURS) pa vzame iz strežnika in ga prikaže v polju datum računa.

V praksi to pomeni, da boste v začetku januarja (primer 4.1.2021) recimo pustili vklopljeno letnico 2020, ker želite vnesti še nekaj dokumentov za nazaj. Program bo interno številčenje nadaljeval v letu 2020. Pri izdelavi računa bo datum računa 4.1.2021, datum za ddv (obračunsko obdobje) pa december 2020. Točen datum računa in ura se zapiše šele ob tisku dokumenta.

Vasco.web, če davčne blagajne ne potrebujete:

V meniju 5.4.1 na drugem zavihku prestavite leto na 2021.

Tudi v primeru, da dokumente številčite že po novem, lahko brez težav še vedno vnašate dokumente s starim številčenjem, samo številko morate ročno pretipkati. Lahko pa v meniju 8.P.3. (nastavitve za Prejete Fakture) na zavihku 2. Parametri programa prestavite parameter 34. Trenutno leto. V meniju 5.4.1 (nastavitve za Izdane Fakture) na zavihku Razno, pa parameter 1. Trenutno leto.

Vasco.web, če imate davčno blagajno vklopljeno:

Če ste se po naših navodilih odločili davčno blagajno vklopiti, potem boste opazili, da na računih program sedaj pokaže polje "datum računa" in "ura", ki ju ne morete spreminjati, ter polje "Datum za DDV" (bivši datum računa). Datum za DDV je podatek, ki se mora ujemati s tekočim letom (2020 ali 2021) in vpliva tudi na obračunsko obdobje ob prenosu v GWK. Datum izstavitve računa (za FURS) pa vzame iz strežnika in ga prikaže v polju datum računa.

V praksi to pomeni, da boste v začetku januarja (primer 4.1.2021) recimo želeli vnesti račun za leto 2020. Ob vnosu računa boste številko pretipkali v XXX.2020. Program bo interno številčenje nadaljeval v letu 2020. Pri izdelavi računa bo datum računa 4.1.2021, datum za ddv (obračunsko obdobje) pa december 2020. Točen datum računa in ura se zapiše šele ob tisku dokumenta.

Številčenje dokumentov v novem letu 2021

V nadaljevanju vam za večino aplikacij, katere vsebujejo številčenje dokumentov podajamo informacijo, kateri parameter korigirati, da se bo štetje novih dokumentov začelo z 1.2021. **Večina aplikacij samodejno zazna novo koledarsko leto in vam ponastavi parameter Trenutno leto in številčenje.**

V aplikaciji **KPW** imate meni 6. 2., zavihek 2. Parametri programa in parameter 1. Trenutno leto.

V aplikaciji **TKW** je parameter v meniju 6.1. in sicer 15. parameter. Se pa številčenje novih dokumentov uredi tako, da prvemu dokumentu enostavno pretipkate številko.

V aplikaciji **MKW** imate meni 6. 1., nato zavihek 2. Parametri programa in parameter 1. Trenutno leto.

V aplikaciji **PNW** enostavno prvi potni nalog v letu 2021 pretipkate na številko 1.2021.

Enak postopek velja tudi za aplikacijo **KPFW/KPFWLT**, za ročni poseg pa najdete parameter Trenutno leto v meniju 6.1. na zavihku 2. Parametri programa, parameter 51. Trenutno leto. **Po novem je dodana možnost, da v meniju 1.1. Prejete fakture, na vnosu novega dokumenta preko gumba »F1 svetuj«, izberete za katero leto naj vam program ponudi zaporedno številko, ali tekoče ali preteklo leto.**

Večina eRačunov se vpisuje ročno (govorimo o povezovanju eRačuna preko gumba »F12« oz. če je vklopljena Likvidacija).

Pri avtomatskem knjiženju se »leto« gleda na »datum opravljene storitve«. V kolikor so računi za staro in novo leto in na staro leto še ni vpisana blokada (meni 6.C), vam v predpregledu ponudi **»Med dokumenti so fakture z različnim letom.**

Izberite, kako naj fakture številčim:

-stare s starim letom, nove z novim

-vse številčim z novim letom«

Ista funkcionalnost je tudi v aplikaciji **BLAW**, sicer pa je parameter Trenutno leto v meniju 6.1. na zavihku Razno, parameter 4. Trenutno leto.

Obračun spremenjenega odbitnega deleža DDV-ja za prejete fakture (Gkw)

Vsem uporabnikom Glavne knjige, ki imajo obračun DDV-ja za prejete fakture evidentiran po odbitnem deležu in morajo po ugotovitvi dejanskega odbitnega deleža za preteklo leto, narediti popravek knjig prejetih faktur in tudi knjižb za preteklo leto, sta na voljo menija 3.4.C.1 in 3.4.C.2 **Medtem ko evidenco davčne knjige za popravek prejetih faktur iz naslova popravka odbitnega deleža, vnesite ročno v meniju 3.4.9.** Pri vnosu v davčno evidenco označite tudi kljukico »Vnaša se samo DDV«.

Druga možnost je, da na podlagi izpisa Knjige spremenjenega odbitnega deleža v meniju 3.4.C.1, ročno izračunate popravek zneska vstopnega DDV-ja, samo sumarno. Nato naredite ročno temeljnico v meniju 1.1 in sicer na kontu DDV-ja ter protikontu, spet samo sumarno. Predhodno morate konto DDV-ja v kontnem planu označiti za evidenco Knjige prejetih faktur, da boste na knjižbi lahko odprli zavihek DDV in vpisali tudi davčno evidenco. Po potrebi ob knjiženju dokumenta, na zavihku DDV vklopite še kljukico »Poknjiži davek (tudi če ni realizacije)«, medtem ko **OBVEZNO** vklopite kljukico »Vnaša se samo DDV«, ker morate v Knjigi prejetih faktur, evidentirati samo popravek vstopnega DDV-ja in ne tudi osnove. Ne pozabite pa na korekcije morebitnih nabav na razredu 0, torej nabav Osnovnih sredstev.

V primeru, da boste temeljnico generirali avtomatsko s pomočjo menija 3.4.C.2, **morate kljub temu sami vpisati še podatke v davčno evidenco**, ker program naredi knjižbe, ne pa popravka DDV-ja znotraj davčnih knjig. Še kratka razlaga polj v meniju 3.4.C.2

1. »Od/do datuma«; najbolj verjetno 01.01.2020 do 31.12.2020
2. »Katera knjiga«; opcija 0 pomeni za vse knjige, lahko delate izpise za posamezne knjige
3. »Stari % neobdavčene dejavnosti«; zadnji uporabljen procent, prepisan iz parametrov. Ni pomembo če ste tekom leta uporabili več kot en procent ali imate morda procente različne glede na posamezne davčne knjige. Program bo ob preračunu upošteval dejansko knjižene procente na posameznih knjižbah.
4. »Novi % neobdavčene dejavnosti«; novo ugotovljeni procent za preteklo leto oz. več njih če vodite različne procente za posamezne davčne knjige
5. »Konti, na katerih je poknjižen DDV (lahko sintetični)«;
6. »Konti, na katerih se ne sme nič spremeniti«; vpišete konte, kjer ne želite da se zgodijo kakršnekoli korekcije knjižb zaradi spremenjenega odbitnega deleža. Recimo kakšna izjema med konti DDV-ja, prehodni konti,...
7. »Konto R4 na katerega se poknjiži popravek otvoritve«; podatek ni obvezen, se pa sicer vpiše konto R4 kamor naj se zgodijo knjižbe popravkov zaradi spremenjenega odbitnega deleža tistih knjižb DDV-ja, ki izhajajo iz datuma prejema januar 2020, bilančno pa so bili zavedeni v letu 2019 in ti konti sedaj niso vidni v bilanci 2020
8. »Prikažem razlike po SM«;
9. »Izjeme (seznam dokumentov)«; možnost vpisa dokumentov, za katere naj korekcija odbitnega deleža ne velja
10. »Naredim temeljnico«; opsijsko
11. »Izhod«; kam naj prikaže razlike

V primeru **avtomatske temeljnice bodite pozorni** na vpis konta opisanega pod točko sedem oziroma boste te popravke potem ročno dodali v temeljnico v meniju 1.1 **in nikakor ne pozabite na vpis spremembe v davčno evidenco.**

Nov, spremenjen procent neobdavčene dejavnosti za aktivno leto v program **GKW** vpišete v meniju **7.1, zavihek 8. Konti za DDV, parameter 46. Procent neobdavčene dejavnosti**. Če uporabljate različne procente po knjigah pa podatke popravite v šifrantu knjig prejetih faktur, meni 5.5.1.

V programu **KPFW** se **parameter 44. Procent neobdavčene dejavnosti nahaja v meniju 6.1 na zavihku 5. Parametri za prenos v GK**. Opcija ločeno po knjigah pa v meniju 3.6. **Nastavitev parametra za Procent neobdavčene dejavnosti je sicer skupna za oba programa.**

Obračun spremenjenega odbitnega deleža DDV-ja za Osnovna sredstva (Osw)

Po vsebini enaka funkcija kot v Glavni knjigi, je tudi v **Osnovnih sredstvih** mogoče narediti **popravek nabavne vrednosti OS, zaradi spremenjenega odbitnega deleža DDV-ja. Funkcija se nahaja v meniju 5.4.1.** Znotraj menija imate desno zgoraj gumb »Pomoč«, kjer najdete navodilo in primer, kako izračunati »Stari faktor nabavne vrednosti« in »Novi faktor nabavne vrednosti«.

Obračuna amortizacije se lotite po uspešno opravljenem popravku nabavne vrednosti OS.

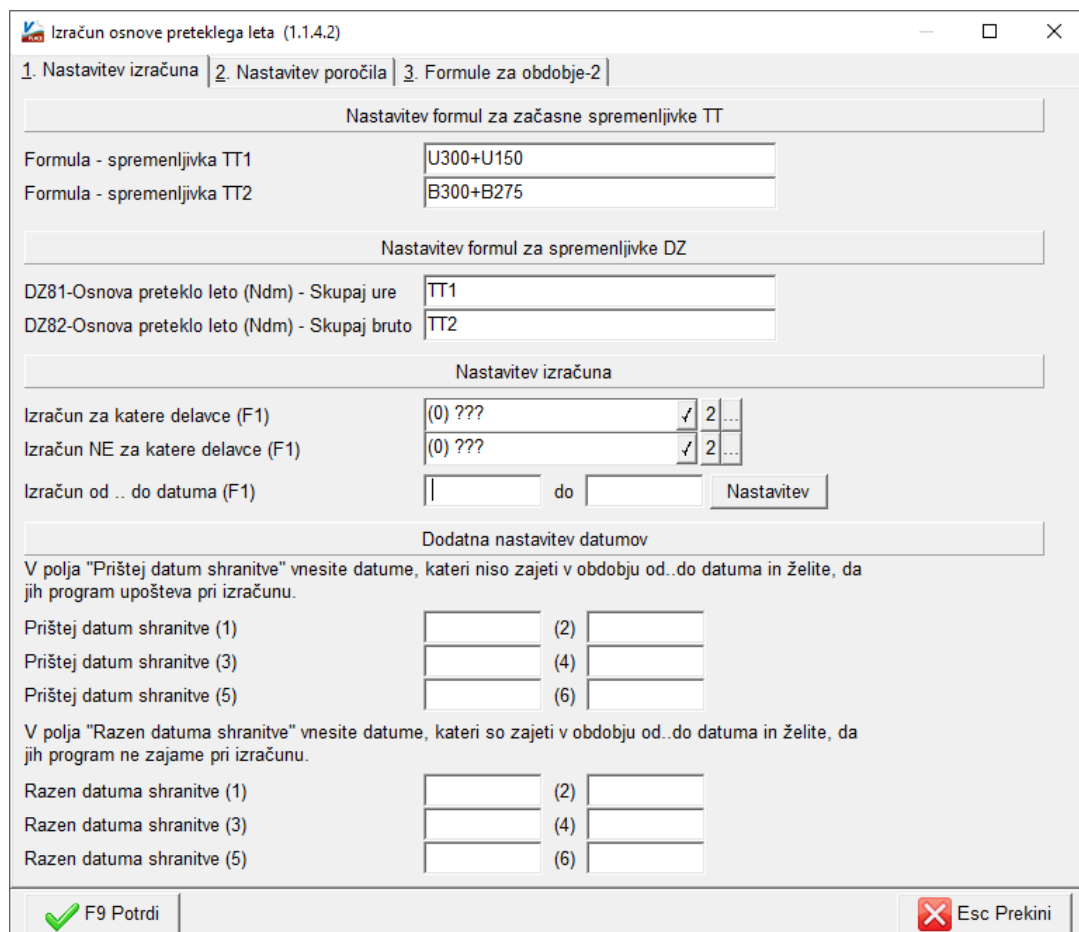
Izračun Osnove preteklega leta za refundacije v program Plače

V kratkem bo aktualno, da si **pred začetkom obračuna januarske plače**, naredite izračun Bruto urne postavke za refundacije. Osnova za izračun refundacije je Bruto urna postavka preteklega leta, torej iz leta 2020 (v primeru da se refundacija vleče še iz konca leta 2020, je osnova iz leta 2019). Za potrebe izračuna Osnove za refundacijo sta v programu Plače dva podatka in sicer »DZ81 – Osnova preteklo leto (Ndm) – Skupaj ure« ter »DZ82 – Osnova preteklo leto (Ndm) – Skupaj bruto«.

Sam izračun naredite v meniju 1.1.4.2 Izračun osnove preteklega leta.

Gospodarstvo:

- **Formula – spremenljivka TT1; »U300+U150«** (če se ure nadur na plačilni listi seštevajo v Skupaj ure, mora biti v formuli samo »U300«).
- **Formula – spremenljivka TT2; »B300+B275+B276«** (če ste izplačali Del plače za poslovno uspešnost nad Uredbo in/ali Del plače za poslovno uspešnost do Uredbe, potem prištejte tudi ta VP).
- **DZ81-Osnova preteklo leto (Ndm) – Skupaj ure; TT1**
- **DZ82-Osnova preteklo leto (Ndm) – Skupaj bruto; TT2**
- **Izračun od .. do datuma (F1);** vpišite datume ažuriranja, enake kot ste jih uporabili za pripravo Dohodnine za leto 2020. Gumb »Nastavitev« bo te datume tudi samodejno ponudil.



Javni sektor:

- **Formula – spremenljivka TT1; »UN500«** (predpona UN ker se operira z normirnimi urami).
- **Formula – spremenljivka TT2; »B500«**
- **DZ81-Osnova preteklo leto (Ndm) – Skupaj ure; TT1**
- **DZ82-Osnova preteklo leto (Ndm) – Skupaj bruto; TT2**
- **Izračun od .. do datuma (F1);** vpišite datume ažuriranja, enake kot ste jih uporabili za pripravo Dohodnine za leto 2020. Gumb »Nastavitev« bo te datume tudi samodejno ponudil.

Izračun osnove preteklega leta (1.1.4.2)

1. Nastavitev izračuna | 2. Nastavitev poročila | 3. Formule za obdobje-2

Pozor! Izračun osnove preteklega leta se v primeru več delovnih mest računa iz skupnega obračuna in se zapiše samo v podatke za DM1.

Nastavitev formul za začasne spremenljivke TT

Formula - spremenljivka TT1 UN500

Formula - spremenljivka TT2 B500

Nastavitev formul za spremenljivke DZ

DZ81-Osnova preteklo leto (Ndm) - Skupaj ure TT1

DZ82-Osnova preteklo leto (Ndm) - Skupaj bruto TT2

Nastavitev izračuna

Izračun za katere delavce (F1) (0) ??? ✓ 2 ...

Izračun NE za katere delavce (F1) (0) ??? ✓ 2 ...

Izračun od .. do datuma (F1) do Nastavitev

Dodatna nastavitev datumov

V polja "Prištev datum shranitve" vnesite datume, kateri niso zajeti v obdobju od..do datuma in želite, da jih program upošteva pri izračunu.

Prištev datum shranitve (1) (2) (3) (4) (5) (6)

V polja "Razen datuma shranitve" vnesite datume, kateri so zajeti v obdobju od..do datuma in želite, da jih program ne zajame pri izračunu.

Razen datuma shranitve (1) (2) (3) (4) (5) (6)

F9 Potrdi Esc Prekini

Po izračunu lahko naredite kontrolo izračunanih podatkov s pomočjo menija 4.3 Izpis shranjenih plač brez nastavitve, opcija 1. Po delavcih in nato z enakimi datumi kot pri izračunu 1.1.4.2 oziroma Dohodnine.

Ne pozabite na dejstvo, da je treba zaposlenim delavcem, ki niso bili zaposleni celotno obdobje (več delnih zaposlitev, nadomestilo porodniškega/očetovskega/starševskega dopusta ali kakšne Druge prejemke iz drugih naslovov, ki se tudi všttevajo v Osnovo za nadomestila za refundacije), **ročno popraviti DZ81 in DZ82**. Delavci vam morajo v tem primeru dostaviti ustrezno dokazilo o dohodkih iz prej naštetih primerov.

Če ima delavec Osnovo za nadomestilo za refundacijo iz dveh ali več let nazaj (2019 ali starejša), ker se mu refundacija vleče še iz predhodnih let, potem je treba obvezno **v meniju 2.1 na zavihku 3. Ostalo**, pod polje »Leto osnove za M4 za nadomestila« vpisati letnico osnove. V primeru bolj eksotičnih primerov refundacije (da se v istem mesecu izteče in obračuna refundacija, ki se je vlekla iz predhodnega leta ter obračuna nova refundacija-nega otroka, ki ima osnovo iz tekočega leta) se izpolni tudi polje »Leto M4 do datuma« in po potrebi tudi »Leto M4-Šifre VP-jev (F1)«. Za take primere nas pokličite za pomoč in nasvet. **Take delavce je tudi smotrno »preskočiti« pri samem izračunu Osnove v meniju 1.1.4.2, ker jim mora ostati zapisan predhodni podatek o Osnovi.**

Priprava podatkov za Dohodnino in Obrazca za premije PDPZ

Kontrola podatkov izplačanih dohodkov oz. Dohodnine se izvaja na spletni strani eDavkov. Kdaj bodo podatke objavili na vpogled zaenkrat ni znano, tako da se priporoča spremljanje obvestil na spletni strani eDavkov. **Kontrolne podatke Dohodnine potrebujemo za izpis obvestil o dohodkih, ki ga mora prejemniku dohodka obvezno izročiti zavezanec za dajanje podatkov, torej delodajalec oziroma izplačevalec dohodka.**

Podrobna navodila za pripravo **podatkov za Dohodnino**, kot tudi **Obrazca za premije PDPZ**, najdete na naši spletni strani, kot prilogo aktualnim Vasco novicam.

Morda niste vedeli ...

1. Program **KPFW** je dobil možnost **vnosa deviznega avansnega računa**. Urejeno je tudi avtomatsko kontiranje letga in povezava na končni devizni račun.
2. V vseh programih je na voljo nov pregled vseh dogodkov za **arhiv** oziroma **restore** baze podatkov v katerem se ohranja sledljivost ne glede na to, če je bila baza podatkov arhivirana in kasneje restavrirana. V meniju **8.L.A** si lahko na enem mestu izpišete pregled arhiviranj oziroma restavriranj za vsa podjetja. Dogodke si seveda lahko omejite samo za posamezno podjetje ali določeno obdobje, le ti pa bodo na izpisu kronološko urejeni.

Šenčur, januar 2021

VASCO d.o.o.

