

# VASCO NOVICE APRIL 2021

## Zakonske novosti

1. V programu **Avhw** se za določene Tipe obračunov spremeni znesek prispevkov. In sicer znesek 7,33 EUR na 7,76 EUR ter znesek 10,96 EUR na 11,60 EUR. Podlaga za spremembo je Sklep o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja, Ur. list št. 36/2021 z veljavnostjo 1.4.2021.
2. Vlada je s sklepom 869 (Ur. list št. 43/2021) **podaljšala veljavnost ukrepa Karantena in Nadomestilo zaradi višje sile na 30.6.2021.**

## Zaključek leta v KPFW

Zdaj, ko smo že pošteno zakorakali v leto 2021 in so bilance za nami, bi bilo smiselno razmisliti o zaključku leta v programu KPFW. **Zaključek leta ni obvezen, je pa priporočljiv** za vsa večja podjetja, za podjetja, ki uporabljajo modul Dokumentni sistem (skeniranje) in še posebej za javni sektor, ki še dodatno operira z velikim številom prejetih eRačunov. Z uvedbo sistema prejemanja eRačunov ter množičnejšo uporabo skeniranja, se namreč velikost baz hitro povečuje, posledično pa pada hitrost delovanja sistema. Dodatne težave vse pogosteje predstavlja tudi arhiv.

V izogib naštetim težavam, predlagamo operacijo Zaključek leta. Nahaja se **v meniju 6.E Zaključek leta**. Program vpraša za »**Leto, do vključno katerega bom naredil zaključek**« in opsijsko še za »**Prejeto pošto zaključim do datuma prejema**«. Program bo v aktivnem letu ohranil podatke tekočega leta ter neplačane račune preteklega leta, v meni Y. Pretekla leta pa skopiral podatke preteklega leta. Ob operaciji **Zaključek leta**, v programu KPFW razen osebe, ki bo pognala operacijo, **NE SME BITI nihče drug**. V primeru res velikih baz, predlagamo, da se glede samega postopka zaključka leta posvetujete z našimi svetovalci.

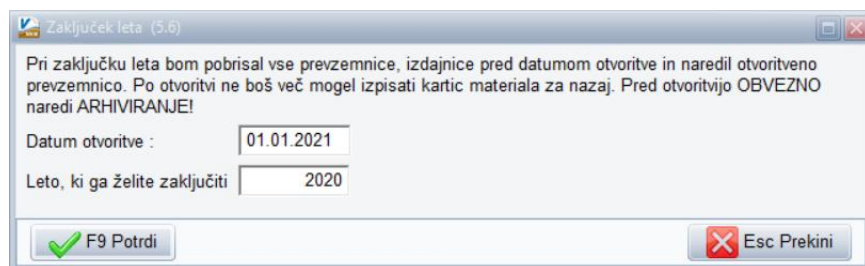
Na tem mestu bi vas opozorili še na **redno uporabo opcije 6.C. Blokada davčnega obdobja**, kjer si z vpisom blokade omejite možnost vnosa računa v napačno davčno oz. obračunsko obdobje. **Blokada davčnega obdobja** preverja polje **Datum prejema oz. Datum za DDV knjigo**. **Blokada obračunskega obdobja** pa preverja **Datum prevzema blaga oz. opravljene storitve ter Obračunsko obdobje**. Blokada velja tako za uvoz eRačunov, kot za ročni vnos.

## Zaključek leta v MKW

V programu Mkw zaključek leta ni obvezna operacija. Zato se večkrat zgodi, da imate v tekočih podatkih stare dokumente preteklih let. Posledica tega je lahko tudi počasnejše delovanje programa. V izogib temu predlagamo, da naredite zaključek leta.

Pred zaključkom leta najprej poskrbite, da boste **zamenjali verzijo programa z najnovejšo (meni 8.M)**. Potem obvezno naredite arhiv podatkov v meniju **8.A**. Ko zaključite z arhiviranjem, v programu vstopite v meni **5.7 Ponoven obračun cen za porabo**. S tem boste poskrbeli, da so pred zaključkom vse nabavne cene na karticah materialov pravilno preračune.

Sedaj lahko izberete meni **5.6 Zaključek leta – otvoritev**. Ustrezno vpišite datum za otvoritev po zaključku leta in izberete leto, ki ga želite zaključiti.



V nadaljevanju sledite programu, ki vas bo vodil čez operacijo. Podatki se bodo skopirali v bazo preteklega leta. Do teh podatkov boste lahko dostopali preko menija Y "Pretekla leta", kjer si boste lahko ogledali podatke preteklih let. V tekočih podatkih vam ostanejo dokumenti od datuma otvoritve dalje.

Med postopkom zaključka leta lahko pride do dodatnih obvestil, ki bi od vas zahtevala dodatne aktivnosti. Taka obvestila so posledica starejših podatkov v programu. V takem primeru se obrnite na Vasco podporo.

## Ukinitev podpore za windows program Evidenca (Evi)

Uporabnike obveščamo, da s **30.6.2021** ukinjamo podporo in nadgradnje za windows program Evidenca. Nova različica programa Evidenca je v **e-okolju** in se imenuje **eEvi**. Prehod na nov program je za pogodbene stranke brezplačen. Edini strošek predstavlja instalacija e-okolja in sicer 2 uri po ceni 50,00 eur neto.

Novi program eEvi je direktno povezan s programoma Glavna knjiga in Fakturiranje in vam omogoča dejanski ali pavšalni obračun za vaše stranke, z možnostjo avtomatskega zaračunavanja mesečnih artiklov, določanja posebnih cen zaračunanih artiklov po strankah, količinskih popustov, prostega določanja vsebovanih storitev po partnerjih, samodejnega beleženja in kasnejšega zaračunavanja števila knjižb iz programa GWK, ter izdelavo obračunov (mesečno/kvartalno/polletno/letno) z direktnim prenosom računov v program Fakturiranje. Poleg naštetega imajo vsi uporabniki možnost uporabe Opravil za evidenco pregleda dokončanih/nedokončanih nalog za svoje stranke. Program vam ponuja tudi več interaktivnih izpisov za preglede po partnerjih ter delavcih.

## Portal e.vasco.si – zgodovina odloženih dokumentov

Portal e.vasco.si služi kot povezava med računovodskim servisom in strankami. Namesto da stranka pošilja dokumente po e-pošti, jih enostavno odloži na portal. Stranka na portalu dokumente odloži v namenske mape, npr. Prejeti računi, Izdani računi, Bančni izpiski. Računovodski servis pa le s klikom na gumb te dokumente sprejme s svoj program (GWK, KPFW). Ker so dokumenti razvrščeni po mapah, se v primeru knjiženja prejetih faktur med dokumenti prikazujejo le skeni prejetih faktur.

Že nekaj časa imamo možnost razbijanja PDF po straneh. Če stranka poskenira šop prejetih faktur (zbranih v 1 PDF dokument), se na mapi nastavi lastnost na: Razbijanje PDF za eVasco. V GWK boste tako prejeli vsako stran posebej. V primeru, da je 1 račun na dveh straneh (ali pa je dodana priloga), na knjižbo enostavno pripnete obe strani. Pripravljamo tudi OCR vseh dokumentov. Tako bo dokumente/račune lažje iskati tudi bo besedilo.

Mogoče se vam poraja vprašanje, kako je s prepoznavo zneskov, datumov in podobno. V ta namen smo povezani s podjetjem PRONET, ki vrši prepoznavo fakture. Potem zneskov, datumov, itd. ni potrebno pretipkavati v program. Žal je ta stvar plačljiva. V kolikor vas zanima kaj več o tej funkciji, lahko kontaktirate našo podporo.

Po novem si je na portalu e.vasco.si možno ogledati zgodovino odloženih dokumentov. Uporabniki si lahko za svoje podjetje na zavihku »Zgodovina« ogledate, kdaj in kateri dokument je bil naložen na portal. Na pregledu se vidi ali je bil dokument že prevzet s strani računovodskega servisa in kdaj je bil prevzet. Če ste nekaj pomotoma naložili, lahko dokument tudi pobrišete in tudi to se vidi v zgodovini. Dokumente v pregledu zgodovine si lahko poljubno filtrirate, s pomočjo filtra na vrhu strani. Tako lahko izbirate med prevzetimi, neprevzetimi, brisanimi.

VSI DOKUMENTI				
Prezeti dokumenti				
Neprevzeti dokumenti				
Brisani dokumenti				
Datum vnosa	Mapa	Dokument	Prevzeto	Brisano
31.03.2021 09:20	Prejeti eRačuni	invoice.pdf		31.03.2021 09:20
31.03.2021 09:20	Bančni izpiski	3-SB 193-17_1.pdf		
31.03.2021 08:28	Izdani računi	racun.pdf		
31.03.2021 08:26	Prejeti papirni računi	ponudba_00003.pdf	31.03.2021 08:32	
31.03.2021 08:26	Prejeti papirni računi	ponudba_00002.pdf	31.03.2021 08:32	

Tudi računovodski servisi imate po novem možnost ogleda zgodovine odloženih dokumentov na portal, za svoje stranke. Za ta namen je potrebno na strani servis.vasco.si odpreti novega uporabnika z davčno številko vašega računovodskega servisa. S tem uporabnikom se prijavite na portal e.vasco.si ter na levi strani v meniju izberete »Zgodovina (po partnerjih)«. Pregled je enak sliki zgoraj, le da so pri vas dokumenti zbrani po strankah. Prav tako je na voljo filtriranje dokumentov.

Za eno stranko je sedaj možno imeti več uporabniških imen. Vsi pa še vedno odlagajo dokumente v isti predal (ena davčna številka pomeni en predal).

Na tem portalu vas dokumenti čakajo maksimalno 60 dni. V kolikor jih v tem času ne sprejmete, se bodo s portala avtomatsko pobrisali.

Spreminjali smo tudi način prenosa dokumentov s portala v program, zato morate do 10.4.2021 zamenjati verzijo programa (GWK ali KPFW). Po tem datumu s staro verzijo ne bo več možno sprejemati dokumentov iz portala e.vasco.si.

## Morda niste vedeli ...

1. V programu **Glavna knjiga** smo podaljšali obdobje knjiženja tekočega leta, brez da naredite Zaključek leta **2020**. V praksi to pomeni, da lahko knjižite dokumente leta 2021 do vključno obdobja 5.2021, ne da pred tem naredite Zaključek leta 2020. Do sedaj je bila ta omejitev vezana na predhodno leto 2020 plus štiri mesece aktivnega leta. Za avtomatsko podaljšanje tega obdobja, si morate osvežiti verzijo programa.

2. V primeru delitve **Temeljnice po stroškovnih mestih v programu Plače**, se zgodi, da **temeljnica na koncu ni izravnana**. Do te situacije pride **zaradi dejstva, ker se večina zneskov** plač na željo uporabnika **razdeli na večje število stroškovnih mest** in se vsak znesek na koncu **zaokroži na dve decimalni mesti**. Če identične temeljnice ne delimo po SM, je temeljnica izravnana. Z novo verzijo programa Plače je pri oblikovanju temeljnice (meni 1.7.1) možnost dodati novo, dodatno vrstico za izravnano. **V to vrstico vpišite tako »Konto v breme«, kot »Konto v dobro«, pod »Formula (F1)« pustite prazno, pod »Tip formule« izberite »Z – Izravnava temeljnice«. Če želite da bo program izravnano poknjižil na SM, izbor tega SM vpišite pod »Katere šifre SM (F1)« in vklopite kljukico pri »Upoštevam stroškovna mesta«. Program bo znesek izravnave iz naslova delitve po SM, samodejno poknjižil na ustrezno stran oziroma konto.**
  
3. V **KPFW** verzija dne 1.4.2021 ima novo funkcionalnost prikazovanja naročilnic pred likvidacijo. Ko se naročilnica vnese v program se **ob shranitvi samodejno naredi naročilnica v PDF obliki** v dokumentnem sistemu (prikaz v desnem oknu) , tako bodo potrjevalci/likvidatorji videli naročilnico še predno potrdijo naročilo.

Šenčur, april 2021

VASCO d.o.o.

