



Vsebina

PoslovniUM predavanja	1
Vasco na konferenci Seyforum 2026.....	1
Halcom B2B bančni izpiski in uvoz v Glavno knjigo (avtomatizacija)	1
WordLine – nova modela plačilnih POS terminalov	2
Novo šolsko leto 2026/27 - Solaw	3
Prenovljeni eVpogledi	4
mOS, Elektronski popis osnovnih sredstev pri inventuri - OSW.....	5
Hitrejša pomikanje postavk na dokumentih v programu Fakturiranje	5
Morda niste vedeli	5

PoslovniUM predavanja

Zakorakali smo v mesec september in preživeli prvi šolski dan. Za uporabnike programa **Solaw/Vrtec** zato razpisujemo **osvežitveni seminar, ki se bo odvijal v torek, 8. septembra**. Poleg tega **odpiramo prijave za seminar Naročilnice v programu KPFW in eKPF** na katerem bomo predstavili možnosti uporabe modula Naročilnice ter njegove funkcionalnosti za preglednejše upravljanje naročil. **Tretji seminar bo za modul Kadrovska evidenca** na katerem bomo podrobneje predstavili možnosti uporabe modula in funkcionalnosti za enostavnejše vsakodnevno delo.

- <https://poslovnium.si/sl-si/vasco-osvezitveni-seminar-za-program-solaw-vrtec>
- <https://poslovnium.si/sl-si/narocilnice-v-programu-vasco>
- <https://poslovnium.si/sl-si/kadrovska-evidenca-v-programu-vasco>

Poleg usmerjenih seminarjev za Vasco module so na voljo tudi splošni seminarji in sicer:

- [Osnove zaposlovanja in računovodstva za predstojnike javnih zavodov](#)
- [Izvršba za računovodje – praktične osnove izterjave terjatev in ravnanja ob izvršbi](#)
- [DDV posebnosti v javnem sektorju](#)

Vasco na konferenci Seyforum 2026

Tudi letos vas vabimo na Seyforum – enega največjih strokovnih dogodkov na področju računovodstva, kadrovanja in digitalizacije poslovanja.

Konferenca [Seyforum 2026](#) bo potekala 26. in 27. novembra v Portorožu, v GH Bernardin.

Čaka vas več kot 35 strokovnih predavanj, na katerih boste spoznali aktualne spremembe na področju delovnega in davčnega prava, dobili odgovore na izzive iz prakse ter pridobili koristne informacije za vsakodnevno delo.

Pomemben del programa bodo tudi vsebine za uporabnike Vasco rešitev, naši strokovnjaki in svetovalci pa vam bodo na voljo za vprašanja in individualne posvete.

Poleg bogatega strokovnega programa vas čaka tudi pester spremljevalni program.

Še do konca septembra si lahko udeležbo zagotovite po ugodnejši ceni v okviru zgodnje prijave.

[>> Več o konferenci in zgodnja prijava](#)

Halcom B2B bančni izpiski in uvoz v Glavno knjigo (avtomatizacija)

Podjetje Halcom d.d. v okviru svojih storitev **omogoča avtomatizirano odlaganje bančnih izpiskov**. Računovodskim servisom ponuja L paket (390 eur mesečno), s tem da naj bi bilo za manjše število TRR-jev možno dobiti tudi nižji paket in sicer od 110 eur mesečno naprej, je pa vsaka ponudba individualna. Lastnosti in pogoji L paketa:

- Neomejeno število TRR (skupno število TRR vseh podjetij in ne število posameznih podjetij)
- Računovodski servis mora pridobiti pooblastilo za vsako stranko
- Potreben je namenski strežniški B2B certifikat (dovolj je en certifikat)

- Izpiske odložijo 1*dnevno zjutraj v namensko mapo na strežniku stranke/uporabnika. V imenu datoteke je zapisan IBAN, na podlagi katerega se identificira pravi izpisek/datoteka in prava GWK baza.

Določeni računovodski servisi to že s pridom uporabljajo. Če bi bilo zanimanja več, bi lahko Vasco uredil tudi avtomatsko branje oziroma uvoz bančnega izpisa v meniju 1.A in bi uporabnika zjutraj že čakal tehnično uvožen izpisek (manjka še vsebinska kontrola in potrditev v knjiženje). **Avtomatiziran uvoz bi naenkrat pripravil podatke za vse aktualne baze/podjetja z dodatnim pregledom kje in kaj uporabnika čaka, še predno vstopi v samo bazo.**

Halcom B2B prav tako omogoča plačevanje/podpisovanje in uvoz plačilne datoteke Tkdis.xml v spletno banko.

Poziv morebitnih interesentov za te funkcionalnosti smo sicer že objavili letos spomladi, a je bil odziv dokaj mlačen. Zato ponovno poziv vsem, ki v teh funkcionalnostih vidijo optimizacijo delovnih procesov, časa in kadrovskih resursov, naj se javijo na info@vasco.si.

WordLine – nova modela plačilnih POS terminalov

Modul **Worldline POS** v programu Fakturiranje sedaj podpira tudi dva nova modela plačilnih POS terminalov: CASTLES SATURN 1000 F2 ter INGENICO DX/8000.



CASTLES SATURN 1000 F2



INGENICO DX/8000

Z novima POS terminaloma je mogoče neposredno iz programa Fakturiranje izvesti tudi storno transakcije, ki ni zadnja. S klikom na gumb »F2 – Storniraj«, program stornira MP-račun in pripravi POS-terminal za izvedbo stornacije transakcije.

MP račun (2.4.3)

Išči po polju številka

F3 Išči F8 Filter Ctrl F8 Sprazni filter

Osnovna oblika preglednice Pritisni, če ne vidiš FURS številke

Iskanje po FURS številki

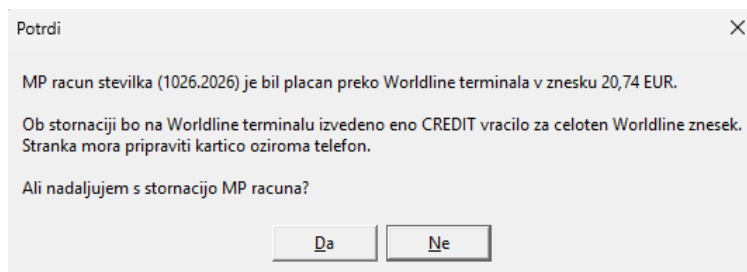
FURS ŠTEVILKA	ZOI	EOR	ŠTEVILKA	LETO	DATUM	KONČNI ZNESE	NAČIN PLAČILA	POPUST	KOMERCIALIS	SKLADISC	ZNESEK BREZ DAVK	ZNESEK	ZNESEK POPUST
test-2-26000112	9022d	9999a	1006	2026	21.08.2026	1,31	Gotovina	0 001		1	1,07	1,31	0,00
test-2-26000113	77eeff	99993	1007	2026	21.08.2026	1,31	BANČNA	0 001		1	1,07	1,31	0,00
test-2-26000114	973d5	9999f	1008	2026	21.08.2026	9,00	BANČNA	0 001		1	7,38	9,00	0,00
test-2-26000115	490fa	99999	1009	2026	24.08.2026	9,00	BANČNA	0 001		1	7,38	9,00	0,00
test-2-26000116	860f7	99999	1010	2026	24.08.2026	1,31	BANČNA	0 001		1	1,07	1,31	0,00
test-2-26000117	25650	9999b	1011	2026	24.08.2026	1,31	BANČNA	0 001		1	1,07	1,31	0,00
test-2-26000118	c5da7	99991	1012	2026	24.08.2026	9,00	BANČNA	0 001		1	7,38	9,00	0,00
test-2-26000119	54c13	9999c	1013	2026	24.08.2026	9,00	BANČNA	0 001		1	7,38	9,00	0,00
test-2-26000120	f2b76	99998	1014	2026	24.08.2026	9,00	Gotovina	0 001		1	7,38	9,00	0,00
test-2-26000121	82843	99996	1015	2026	24.08.2026	9,00	BANČNA	0 001		1	7,38	9,00	0,00
test-2-26000122	ae408	9999b	1016	2026	24.08.2026	-9,00	BANČNA	0 001		1	-7,38	-9,00	0,00
test-2-26000123	a6d8c	9999c	1017	2026	24.08.2026	10,20	Gotovina	0 001		1	8,36	10,20	0,00
test-2-26000124	83824	9999a	1018	2026	24.08.2026	98,99	Gotovina	0 001		1	81,14	98,99	0,00
test-2-26000125	444fb	99995	1019	2026	24.08.2026	10,20	Gotovina	0 001		1	8,36	10,20	0,00
test-2-26000126	1e7da	99996	1020	2026	24.08.2026	1,00	Gotovina	0 001		1	0,82	1,00	0,00
test-2-26000127	dda27	99994	1021	2026	24.08.2026	53,10	BANČNA	0 001		1	48,49	53,10	0,00
test-2-26000128	e46f2	99994	1022	2026	24.08.2026	20,74	BANČNA	0 001		1	17,00	20,74	0,00
test-2-26000129	7429c	99998	1023	2026	24.08.2026	9,70	BANČNA	0 001		1	7,95	9,70	0,00
test-2-26000130	25070	9999a	1024	2026	27.08.2026	56,21	BANČNA	0 001		1	46,07	56,21	0,00
test-2-26000131	19d21	9999e	1025	2026	31.08.2026	56,21	BANČNA	0 001		1	46,07	56,21	0,00
test-2-26000132	d87a1	9999a	1026	2026	31.08.2026	20,74	BANČNA	0 001		1	17,00	20,74	0,00
test-2-26000133	3ad3a	9999c	1027	2026	31.08.2026	56,21	BANČNA	0 001		1	46,07	56,21	0,00
test-2-26000134	72a00	99994	1028	2026	31.08.2026	10,00	BANČNA	0 001		1	8,20	10,00	0,00

ENTER-popravi plačila Tiskaj več F5 Tiskaj ESC konec

F2 Storniraj E-pošta F4 Odpri predal F10

Storno MP računa plačanega s plačilno kartico

V tem primeru mora kupec na POS-terminalu uporabiti plačilno kartico, s katero je bila izvedena transakcija, in z njo potrditi stornacijo. Program uporabnika na to opozori.



Opozorilo pri stornaciji transakcije

Novo šolsko leto 2026/27 - Solaw

Zakorakali smo v novo šolsko leto in učence ste razporedili po razredih, posledično jih morate uskladiti v programu Solaw.

Začnite tako, da otroke prenesete v višji razred/letnik v meniju 4.6.1 – program prenese primer 1A v 2A razred. 9. razrede pa v razred z oznako Z.

Smiselno je, da se razrede z oznako Z (ZA, ZB....) združi v razred ZZ, to naredite v meniju 4.3.6. Šole, katere imate več podružnic predlagamo, da razrede z oznako Z združite glede na podružnico (recimo ZP – razred za otroke, kateri so odšli in so zaključili šolanje v podružnici Primskovo, razred ZL za tiste iz podružnice Labore...)

Ostane vam še, da vse te razrede, katerih otroci so že odšli iz šole (Z), primerno označite, da so neaktivni. To možnost najdete v meniju 4.3.A.

Preko povezave eAsistent:

Uporabniki eAsistenta morajo najprej narediti prehod v naslednje šolsko leto po navodilih, ki so že pripravljena znotraj programa eAsistent (Pomoč – Navodila – Administrator – Kako prenesem podatke v naslednje šolsko leto?).

Vsi novinci, in tudi spremembe na matičnih podatkih že vnesenih otrok, se vršijo v sistemu eAsistent in se prenašajo v program Solaw preko menija 2.3.4 "Uvoz prehrane in učencev XML in sicer s pomočjo gumba F6 "Uvoz učencev.

Pred prvim prenosom otrok za novo šolsko leto iz eAsistenta pa najprej prenesite (preventivno) otroke v višji letnik v meniju 4.6.1.

Za navodila in tehnično pomoč pri prehodu v naslednje šolsko leto in vnosu novincev se obrnite na podporo eAsistenta.

Preko povezave LoPolis:

Najprej preverite, če so v »Matičnem uradu« že uredili vse podatke otrok in uskladili na novo šolsko leto. Tu vas opozorimo, da je smiselno, da so vneseni tudi starši otroka in eden od staršev izbran za plačnika. V tem primeru boste v skladu z zakonom o oblikah razmerij imeli položnice pravilno izstavljene na starša.

Nato v programu Solaw po zgornjih navodilih prenesite otroke v višji razred. Da bi osvežili matične podatke otrok v programu Solaw, najprej vstopite v LoPolis. Tam izberite modul "Banka", odprl se vam bo program Solaw, kjer v meniju 2.3.2 "Podatki Lopolis" naredite prenos. Postavite kljukico "Prenesi delavce", tako se vam bojo v program prenesli tudi razredniki posameznega razreda. V kolikor boste prenesli tudi skrbnike (starše), postavite kljukico tudi pri "Prenesi skrbnike". Ostane še klik na F9, da prenesete podatke iz Lopolisa in ko so ti preneseni, osvežite še podatke v Solaw z F8 "Obnovi prehrano". Če želite prenesti samo matične podatke brez podatkov o prijavah prehrane, obvezno postavite kljukico pri »Ne obnavljaj priprave«.

Iz LoPolisa se prenašajo vsi aktivni otroci. Torej tudi novinci, ki še niso razporejeni v ustrezne razrede. Tako prenešenega otroka prepoznate po oznaki razreda označeni z "NO". V kolikor so sodelavci novince že postavili v pravilni razred, se razred prenese s predpono "N" (N1A, N1B...). Pri prvem prenosu v naslednjem šolskem letu (torej od 01.09. dalje) pa se ti razredi avtomatsko spremenijo v nazive, ki veljajo za tekoče šolsko leto (recimo 1A, 1B...).

OPOZORILO: Če ste med letom vnesli katerega od otrok ročno, potem te osvežitve ne morete narediti, saj se bodo ti otroci povzeli s tistimi, ki so na isti šifri v LoPolisu!

Tisti, ki nimate povezave na eAsistent ali Lopolis:

Vse spremembe zaradi prehoda posameznega otroka iz razreda v razred ali pa odhoda iz šole pred zaključkom šolanja, naredite vsakemu otroku posebej v meniju 1.1. preprosto tako, da podatke pretipkate na novo vrednost, ali označite s kljukico, da je otrok odšel iz šole.

Nove otroke vnesete v meniju 1.1. na gumbu F2 "Nov vnos". Razrednike osvežite v meniju 3.4.

Prenovljeni eVpogledi

Konec avgusta smo izvedli večjo posodobitev aplikacije eVpogledi. Nova različica prinaša preglednejšo začetno stran, dodatne izpise iz Glavne knjige ter optimizacije pri pripravi in izvozu izpisov (PDF, XLSX).

- **Nov Dashboard** – pregled poslovanja ter terjatev in obveznosti že na začetni strani.

- **Poročila iz Glavne knjige** – uporabnik izbere filtre, poročilo se pripravi v Glavni knjigi in na eVpogleda vrne PDF ali XLSX izpis.

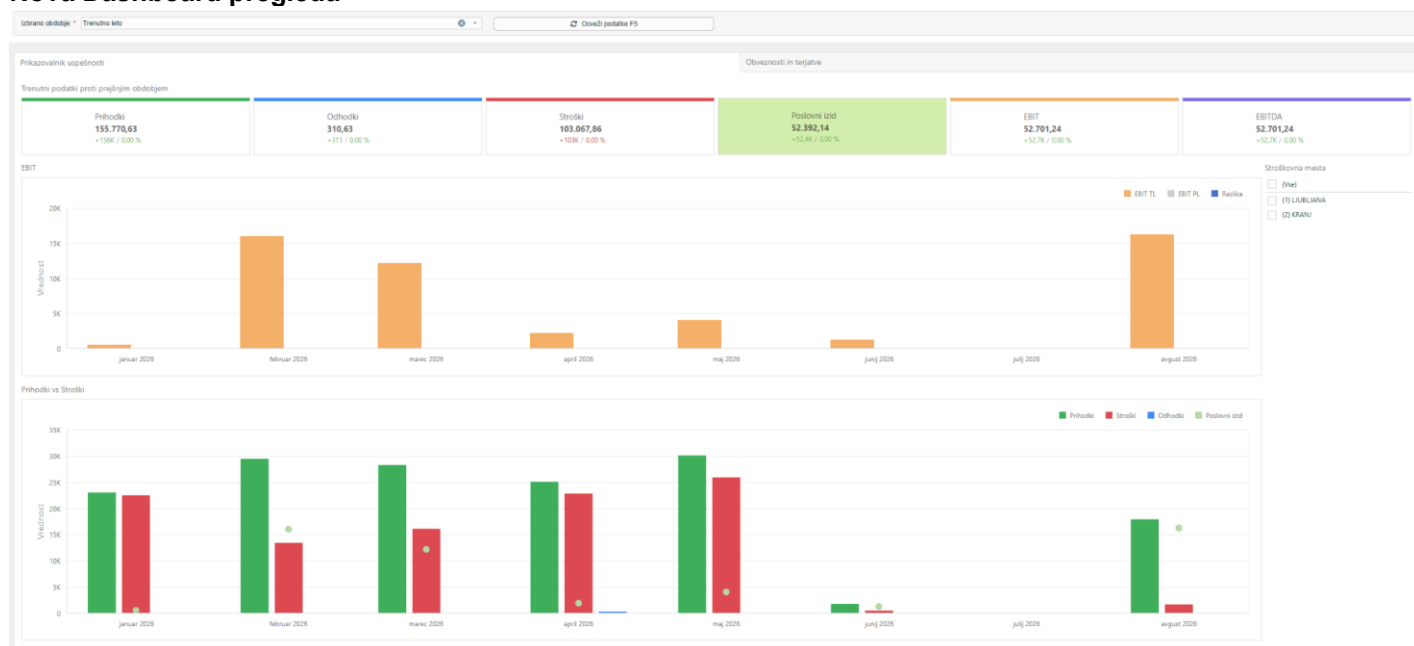
- **IOP obrazci** – izpis in pošiljanje IOP obrazcev neposredno iz eVpogledov.

- **Opomini** – izpis in pošiljanje že pripravljenih opominov iz Glavne knjige; priprava opominov v eVpogledih bo dodana naknadno.

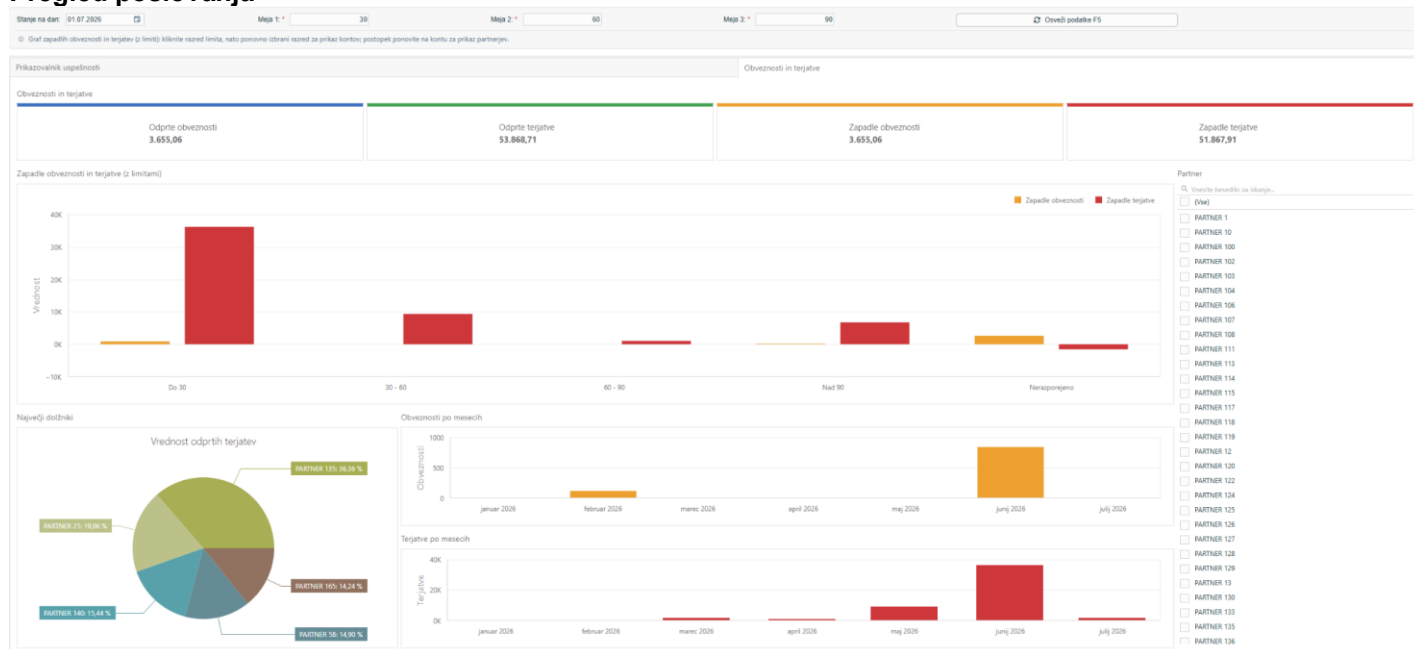
- **Optimizirani izpisi** – izboljšana priprava določenih poročil ter izvozov v Excel in PDF.

- **Pravice uporabnikov** – administrator lahko nove funkcije uporabnikom omogoči ali skrije v meniju Pravice / Uporabniki.

Nova Dashboard pregleda



Pregled poslovanja



Opomba za računovodske servise: Za vklop eVpogledov je potrebna inštalacija eVascoAPI na vaš strežnik. Za predračun in dodatne informacije pišite na info@vasco.si ali pokličite na 05 93 35 550

eVpogledi ob povezavi preverijo tudi kompatibilnost nameščene verzije eVascoAPI na strežniku računovodskega servisa. Če je za posamezno funkcijo potrebna novejša verzija eVascoAPI, uporabnika program na to opozori. Za trenutno različico je zahtevana verzija 10. 8. 2026 ali novejša.

mOS, Elektronski popis osnovnih sredstev pri inventuri - OSW

Uvedba črtne kode in računalniškega evidentiranja osnovnih sredstev lahko pomeni občutno zmanjšanje časa popisa in obdelave podatkov, kar pomeni, da **za inventuro potrebujete manj ljudi in jo opravite bistveno hitreje**.

Z novo generacijo programa za elektronski popis **mOS**, ki je prilagojena **sodobnim Android terminalom**, inventurna komisija hitro in natančno evidentira osnovna sredstva in ima enostaven pregled nad popisanimi in nepopisanimi sredstvi. Na terminalu lahko označi predloge za odpis, manjkajoče nalepke ali samo dodaja opombe. Po opravljeni inventuri enostavno poknjžite vse razlike, odpišete predloge za odpis ali izpišete manjkajoče nalepke.

Prezentacija delovanja in dodatne informacije

Vse, ki bi zanimal postopek dela s čitalci in črtnimi kodami prosimo, da nas pokličejo na telefonsko številko 059 335 550 ali pišejo na info@vasco.si. Pripravimo lahko prezentacijo v vašem podjetju ali ustanovi in se pogovorimo o možnostih načina popisa, izdelavi nalepk ter samemu postopku dela.

Nudimo vam možnost nakupa ali najema čitalca.

Nakup čitalca	Po ponudbi
mOS - Aplikacija za popis	690 EUR*
Najem čitalca (minimalno obdobje 2 dneva)	250 EUR*
Najem čitalca (1 teden)	370 EUR*
Cena tiskanja ene nalepke	0,17 EUR*

*V ceni ni všteti DDV

**Pri naročilu do 500 nalepk se dodatno plača eno servisno uro za pripravo

Na tem mestu velja opozorilo, da priporočamo čim prej rezerve rezervacije čitalcev za najem letošnjo sezono. Pred pričetkom inventure si OBVEZNO zamenjate verzijo programa OSW.

Hitrejše pomikanje postavk na dokumentih v programu Fakturiranje

V programu **Fakturiranje smo izboljšali urejanje vrstnega reda postavk na dokumentih**. Postavke lahko po novem z miško preprosto primete in jih s funkcijo povleci in spusti (Drag & Drop) prestavite neposredno na željeno mesto.

Do sedaj je bilo treba postavke premikati z gumboma gor/dol, kar je bilo pri daljših dokumentih zamudno. Novi način omogoča bistveno hitrejše in enostavnejše urejanje vrstnega reda postavk.

Funkcionalnost je na voljo na vseh dokumentih v Fakturiranju, kjer je omogočeno razvrščanje postavk.

Morda niste vedeli ...

1. V programu **Glavna knjiga smo optimizirali hitrost uvoza bančnih izpiskov iz Halcoma**.
2. **Oddaja obrazcev DDV-O, Rekapitulacijsko poročilo (VIES_KP) ter Poročilo o dobavah po 76.a členu (PD_O) je pri direktni oddaji iz Glavne knjige in Knjige prometa malenkost spremenjeno**. Po novem program pokliče eDavke, vpraša za certifikat in uvozi v sistem eDavkov, od tam naprej mora uporabnik sam potrditi nadaljnje korake.
3. **Izpis knjige izdanih in prejetih računov v Glavni knjigi, meni 3.4.1 do 3.4.7, je po novem grafično in vsebinsko enak kot je uradna KIR_KPR**. Nova oblika velja za izpis od 1.7.2025 dalje in je vključena tudi v program Knjiga prometa. Plan je, da novi uradni obliki dodamo še stolpec »osnova« pri vseh postavkah davka, da se lažje izvaja morebitna interna kontrola. V naslednjem koraku bomo novo obliko knjig vgradili v vse ostale programe.
4. **Glavna knjiga je v meniju 3.9.5 Pregled knjižb po mesecih** dobila možnost izpisa tudi za pretekla leta.
5. **S 15. novembrom 2026 bodo stopile v veljavo spremembe pri obdelavi plačilnih sporočil, skladno z mednarodnim standardom ISO 20022**. Novosti se nanašajo predvsem na način zapisa podatkov o naslovu plačnika in prejemnika pri plačilih in SEPA direktnih bremenitvah, ki bo moral biti zapisan le v strukturirani obliki.

V Vasco programih je že na voljo nova oblika plačilne datoteke Tkdir.xml pain.001.001.09 in je zaenkrat na ročni vklop. Medtem imamo SEPA direktne bremenitve v fazi testiranja na Bankartu. Nadgradnja je del rednega vzdrževanja in ne bo predstavljala dodatnega stroška za uporabnike. Glede na dejstvo da banke novega sistema še niso integrirale, bomo bolj podrobna navodila objavili v naslednjih novicah.

Ne velja pa to za nadgradnje in prilagoditve v primeru tujih bank, ki imajo večinoma še dodatne specifike. Za tuje banke najprej preverite spremembe na sami banki, potem se z informacijo obrnite na info@vasco.si da skupaj pregledamo stanje.

6. **Glavna knjiga je pri plačevanju nalogov** (virmanov) dobila ogled priloge (sken, pdf eRačuna). Pri pregledu **konto kartice v meniju 3.1.1 je možen izbor več stroškovnih mest.**
7. V programu **Knjiga prejetih faktur je na partnerju na prvi strani pri polju Sklic dodan ComboBox za tip sklica (SI, RF, NRC).** Na tak način si lahko nastavite specifično ustrezen Tip sklica za plačevanje računov in predračunov. Privzeto je nastavljen na SI.
8. V zadnjem obdobju je bilo več vprašanj na temo **zapisa podatkov o partnerju ki je član skupine za DDV.** Primarno pri izdaji računa kjer tak partner nastopa kot kupec. Imamo tudi že primer kjer je član skupine izdajatelj računa ter seveda vse v povezavi z evidencami KIR_KPR. Po tehtnem razmisleku smo se odločili za dodatno nadgradnjo programov na to temo. **Navodila bomo objavili do 15. septembra na naši spletni strani.**
9. V programu **Fakturiranje** smo pri pošiljanju eRačunov preko ePošte dodali možnost PDF **Računu dodam vse PDF dokumente.** Nastavitev omogoča, da se pri pošiljanju eRačuna (ePošta) skupaj z računom dodajo tudi vsi pripadajoči PDF dokumenti, pri čemer lahko izberete, ali se PDF dokumenti združijo v eno datoteko ali ostanejo ločeni. Vklon je v nastavitvah **2.L.2 na 3. zavihku Pošiljanje po E-pošti.**

Šenčur, september 2026

VASCO d.o.o.