VASCO NOVICE NOVEMBER 2026

Vsebina

Konferenca Seyforum 2026 – zadnji poziv 1
Webinar na temo uvedbe eRačunov v računovodskih servisih 1
Uvoz prejetega eRačuna in avtomatska obdelava v Glavni knjigi 2
Umetna inteligenca in avtomatizacija – tudi v programih Vasco 2
Vasco BI Mini 3
Individualno spletno izobraževanje za inventuro v Fakturiranju 3
mOS, Elektronski popis osnovnih sredstev pri inventuri - OSW 4
Elektronski popis osnovnih sredstev z RFID tehnologijo 4
Inventura v programu Fakturiranje 6
Opozorila pri knjiženju inventure in pred zaključkom leta v programu Fakturiranje 7
Inventura s pomočjo naše Android aplikacije mTerminal in čitalcem črtnih kod 10
Inventura v programu eFakturiranje 11
Morda niste vedeli … 11

Konferenca Seyforum 2026 – zadnji poziv

Tudi letos vas vabimo na Seyforum, enega največjih 2-dnevnih dogodkov na področju računovodstva, kadrovanja in digitalizacije poslovanja.

Za Vasco uporabnike smo letos pripravili tri predavanja, na katerih boste spoznali novosti, praktične možnosti in uporabne rešitve za vsakodnevno delo:

- Vasco plače s kadrovsko evidenco in dokumentnim sistemom – novosti v plačnem sistemu Vasco, s poudarkom na delovni uspešnosti, nove funkcionalnosti dokumentnega sistema ter drugi uporabni triki.
- Avtomatizacija postopkov v računovodstvu – možnosti avtomatizacije v Glavni knjigi in Prejetih fakturah, uvažanje e-računov z DDV in kontiranjem, uvoz in nastavitev bančnih izpiskov ter avtomatske povezave s ponudniki.
- Pregled eVasco spletnega ekosistema – novi eVpogledi za stranke računovodskih servisov, Panorame z uporabnimi podatki, eDan za evidenco delovnega časa ter druge funkcionalnosti eVasco.

Poleg vsebin, namenjenih uporabnikom, vas na Seyforumu čaka več kot 40 uporabnih predavanj. Govorili bomo o aktualnih spremembah na področju delovnega in davčnega prava, izzivih iz prakse ter rešitvah, ki vam lahko olajšajo vsakodnevno delo.

>> Več informacij in prijava

Webinar na temo uvedbe eRačunov v računovodskih servisih

V novembru bomo organizirali dva spletna seminarja na temo uvedbe eRačunov v računovodskih servisih. Predstavili bomo rokovanje z eRačuni (prevzem, knjiženje, DDV) in sicer po posameznih programih (Glavna knjiga, Knjiga prejetih faktur, eKpf). Pogovorili se bomo o možnih rešitvah za izdajo in prejem eRačunov vaših strank ter vse kar je potrebno za začetek dela z eRačuni. **Zadnji del seminarja bo namenjen vprašanjem, ki jih v čim večji meri pošljite že ob prijavi,** sicer pa pisno med samim seminarjem v Teamse.

Prvi termin je četrtek, 12.11.2026 ob 8.30
Drugi termin je sreda, 18.11.2026 ob 11.00

Cena za posameznega udeleženca je 40,00 eur + ddv. V primeru prijave treh ali več oseb iz enega podjetja vam priznamo 10% popust na vse prijavljene. Strošek bo obračunan pri mesečnem računu za mesec november. Spletni seminar bo potekal preko Teamsov.

Prijavo opravite na naslov info@vasco.si s seznamom udeležencev in **njihovih elektronskih naslovov.**

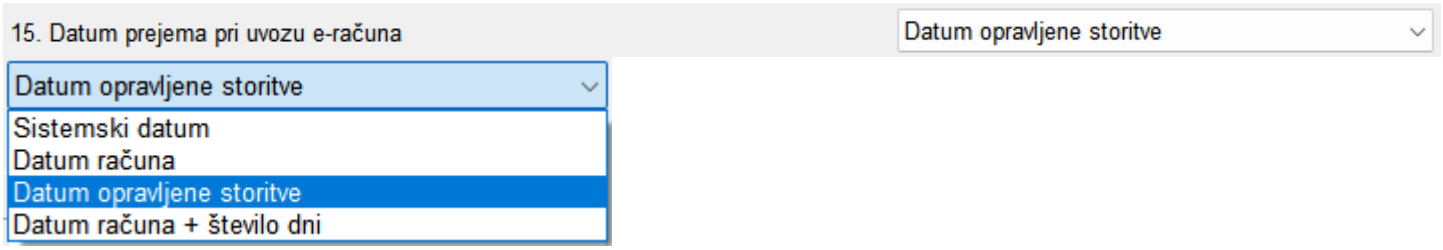
Uvoz prejetega eRačuna in avtomatska obdelava v Glavni knjigi

V Glavni knjigi je bila dodana funkcija samodejnega knjiženja eRačunov (verzija 2.11.2026 ali novejša). Ob povezavi eRačuna s knjižbo program samodejno izvede kontiranje na podlagi zadnje knjižbe izbranega partnerja. Če ima partner več različnih kontiranj, izberete tisto, ki ustreza računu, ki ga trenutno knjižite. Če partner še nima predhodno kontiranih računov, vas program o tem obvesti. V vseh primerih se iz eRačuna samodejno poknjiži tudi DDV.

Samodejno kontiranje in knjiženje DDV lahko izklopite v meniju **7.1 Parametri programa**, na **2. zavihku**, kjer sta na voljo parametra:

- »Pri uvozu e-računa DDV poknjižim avtomatsko«
- »Pri uvozu e-računa izvedem avtomatsko kontiranje«

Na voljo je tudi nastavitev **datuma prejema eRačuna za DDV**. Način določanja datuma nastavite v meniju **8.7**, na zavihku **7. Predali za E-račune**, kjer pri parametru **»Datum prejema pri uvozu e-računa«** izberete ustrezno možnost:



Pri določanju datuma prejema program upošteva tudi zaprta davčna obdobja. Če bi datum prejema za DDV sodil v zaprto davčno obdobje, ga program samodejno prestavi na prvi dan po koncu blokiranega davčnega obdobja.

Link za prejem eRačuna https://www.vasco.si/podpora/glavna-knjiga-gkw/1-knjizenje/1-1-vnos-knjizb/prejem-eracuna ter avtomatsko knjiženje https://www.vasco.si/podpora/glavna-knjiga-gkw/1-knjizenje/1-1-vnos-knjizb/avtomatsko-knjizenje.

Umetna inteligenca in avtomatizacija – tudi v programih Vasco

Umetna inteligenca (AI) in avtomatizacija vse bolj spreminjata način dela ter odpirata nove možnosti za hitrejše, enostavnejše in učinkovitejše poslovanje. Tudi v podjetju Vasco se zavedamo njunega pomena, zato aktivno delamo na razvoju novih tehnologij in raziskujemo možnosti njihove smiselne vključitve v naše programe.

Pri tem pa verjamemo, da je potrebno k uvajanju umetne inteligence pristopati **premišljeno in odgovorno**. Umetna inteligenca lahko bistveno zmanjša količino ročnega dela, vendar njeni rezultati niso vedno pravilni. Še posebej pri računovodskih in finančnih podatkih so ključnega pomena zanesljivost, varnost podatkov in ustrezen nadzor uporabnika. Naš cilj zato ni uvajanje umetne inteligence za vsako ceno, temveč razvoj rešitev, ki bodo uporabnikom prinašale dejansko dodano vrednost, na dolgi rok pa ne bodo popolnoma odvisne od dviga stroškov uporabe umetne inteligence. AI in avtomatizacija z roko v roki torej.

Kaj že omogočamo, kaj je blizu produkcijske uporabe in kaj še prihaja?
Prve možnosti uporabe umetne inteligence so v naših programih že na voljo, hkrati pa raziskujemo in razvijamo več novih rešitev:

- **Prevajanje nazivov artiklov s spremnimi opisi:** V programu Fakturiranje je že omogočeno prevajanje nazivov in opisov artiklov s pomočjo storitve AI DeepL. Prevajanje je omogočeno iz skoraj kateregakoli jezika v drugega preko brezplačnega ali plačljivega ključa DeepL.
- **Samodejno kreiranje prevzemnic:** Blizu produkcije je že možnost, da bo uporabnik v programu Fakturiranje uvozil PDF/sliko dobavnice ali prejetega računa, umetna inteligenca pa bo iz dokumenta prepoznala podatke in pripravila predlog končane prevzemnice, morebitno kreiranje novih artiklov in dobavitelja.
- **AI knjiženje računov:** Ukvarjamo se z vključevanjem umetne inteligence v postopke knjiženja prejetih in izdanih računov, kjer bi lahko samodejno prepoznavala podatke in predlagala ustrezne knjižbe. Sistem bo omogočal tudi avtomatizirano kontiranje, DDV, itd. na podlagi zgodovine knjižb in internih AI pravil.
- **AI pomočnik v programih Vasco:** Načrtujemo tudi vključitev pogovornega pomočnika, ki bi uporabnikom v prvi fazi pomagal pri uporabi programov, odgovarjal na vprašanja in jih usmerjal skozi posamezne postopke. V nadaljevanju pa vidimo možnosti tudi v izvajanju konkretnih opravil na podlagi pogovora, na primer *»Pripravi mi bilanco za preteklo leto«* ali *»Kakšno je bilo stanje zaloge določenega artikla na izbrani dan?«*.
- **Povezovanje z bankami:** Preučujemo možnosti neposrednih bančnih povezav, ki bi omogočale samodejno pridobivanje in obdelavo bančnih izpiskov ter pripravo in izvajanje plačil neposredno iz programov, ob ustrezni potrditvi uporabnika. Sistem bo omogočal avtomatsko povezavo z vsemi slovenskimi bankami, spletnimi bankami in tudi tujimi.

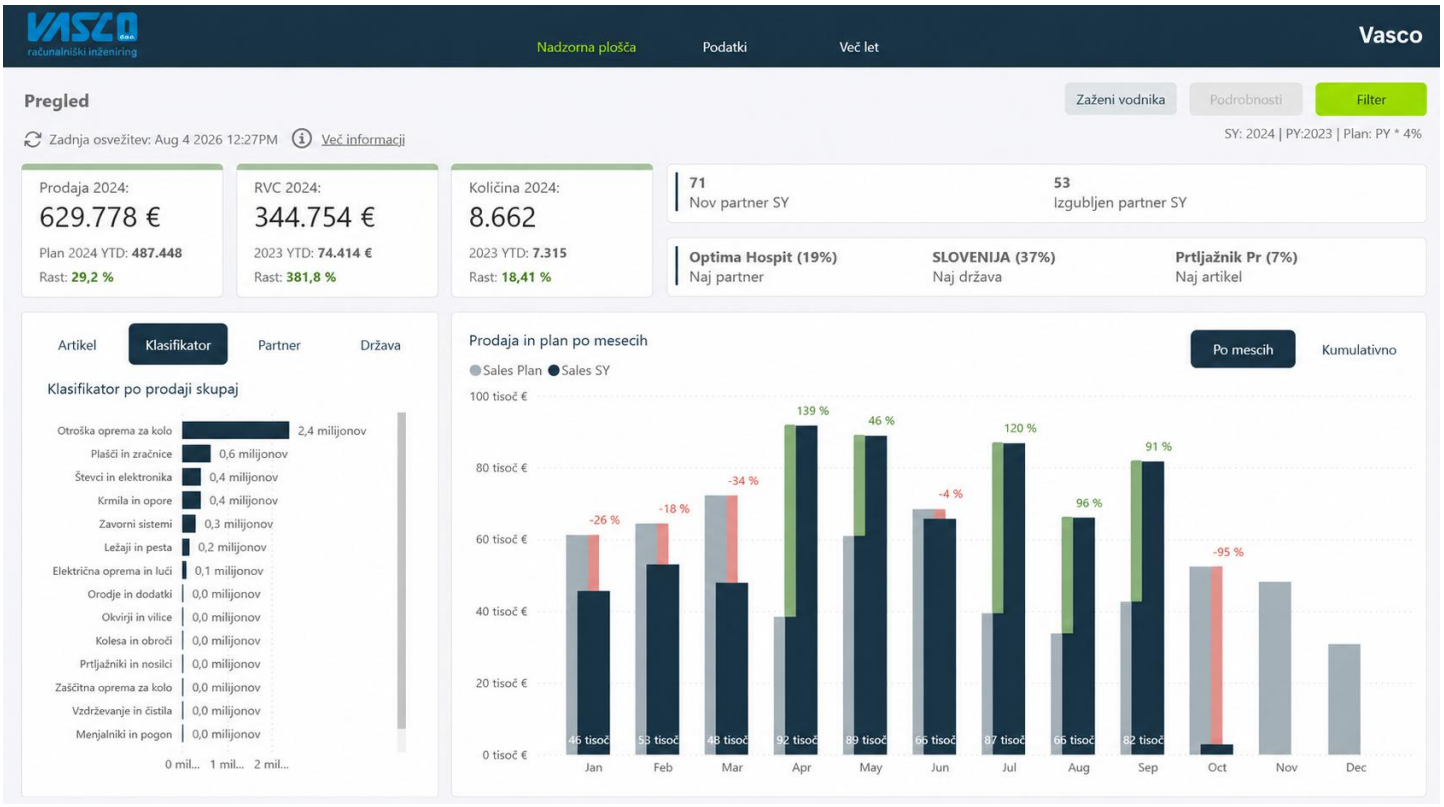
Našteto predstavlja del naših trenutnih razvojnih aktivnosti in razmišljanj o nadaljnjem razvoju, ne pa dokončnega nabora funkcionalnosti ali časovnice njihove uvedbe.

Naša usmeritev ostaja jasna: uporabnikom želimo postopoma ponuditi več avtomatizacije, manj ponavljajočih se opravil in enostavnejši dostop do poslovnih informacij, pri čemer morajo zanesljivost, varnost in nadzor nad podatki ostati na prvem mestu.

O novih možnostih in njihovem uvajanju vas bomo sproti obveščali.

Vasco BI Mini

Mini, novo rešitev za pregleden in enostaven prikaz ključnih poslovnih podatkov v okolju **Microsoft Power BI**. Omogoča hitro aktivacijo in uporabo že pripravljenih analiz, **brez dodatnega programiranja ali zahtevnih nastavitev**.



Na voljo sta dva vsebinska sklopa:

- **Prodaja** – pregled prodaje, prodajnih rezultatov in ključnih prodajnih podatkov.
- **Nabava in zaloge** – pregled nabave, stanja zalog in njihovega gibanja.

Do konca leta velja promocijska cena **49 € + DDV mesečno za posamezen sklop in enega uporabnika. V ceno je že vključena tudi ena licenca MS Power BI.**

Za več informacij ali **brezplačen demo dostop** nas pokličite na **059 335 550** ali nam pišite na **info@vasco.si**.

Individualno spletno izobraževanje za inventuro v Fakturiranju

Tudi letos imamo organiziramo **individualno spletno izobraževanje na temo inventure v programu Fakturiranje**. Izobraževanje bo zajemalo celoten postopek od priprave na inventuro, potek popisa ali ročno ali s pomočjo čitalca, vnos inventure v program, ugotovitev in izpis inventurnih razlik ter knjiženje inventurnih razlik. **Izobraževanje se bo izvajalo individualno za posamezno stranko**, torej bo na enem izobraževanju prisotna samo ena stranka oziroma večje število predstavnikov enega podjetja. **Cena izobraževanja za eno podjetje ne glede na število prisotnih predstavnikov je 104,00 eur + ddv.** Izobraževanje se bo **izvajalo preko interneta in sicer preko aplikacije Microsoft Teams. Izobraževanje za eno stranko lahko traja največ dve uri**. Prijavo pošljete na naslov info@vasco.si ali naročite preko telefona na 059 335 550. Pri prijavi obvezno **sporočite elektronske naslove slušateljev, ki jih bomo nato preko Microsoft Teams povabili k izvedbi spletnega izobraževanja**.

Pri **spletnem izobraževanju** se bo **Vasco tehnik povezal na računalnik uporabnika** in bo celoten postopek izvajal na podatkih uporabnika. Tudi morebitne nastavitve bo uredil na podatkih uporabnika, kar je še dodatna prednost. Poskrbite tudi, da boste imeli nameščeno zadnjo verzijo programa Fakturiranje.

mOS, Elektronski popis osnovnih sredstev pri inventuri - OSW

Uvedba **črtne kode in računalniškega evidentiranja osnovnih sredstev** lahko pomeni občutno zmanjšanje časa popisa in obdelave podatkov, kar pomeni, da **za inventuro potrebujete manj ljudi in jo opravite bistveno hitreje**.

Z novo generacijo programa za elektronski popis **mOS**, ki je prilagojena **sodobnim Android terminalom**, inventurna komisija hitro in natančno evidentira osnovna sredstva in ima enostaven pregled nad popisanimi in nepopisanimi sredstvi. Na terminalu lahko označi predloge za odpis, manjkajoče nalepke ali samo dodaja opombe. Po opravljeni inventuri enostavno poknjižite vse razlike, odpišete predloge za odpis ali izpišete manjkajoče nalepke.

Prezentacija delovanja in dodatne informacije

Vse, ki bi zanimal postopek dela s čitalci in črtnimi kodami prosimo, da nas pokličejo na telefonsko številko 059 335 550 ali pišejo na info@vasco.si. Pripravimo lahko prezentacijo v vašem podjetju ali ustanovi in se pogovorimo o možnostih načina popisa, izdelavi nalepk ter samemu postopku dela.

Nudimo vam možnost nakupa ali najema čitalca.

Nakup čitalca	Po ponudbi
mOS - Aplikacija za popis	690 EUR*
Najem čitalca (minimalno obdobje 2 dneva)	250 EUR*
Najem čitalca (1 teden)	370 EUR*
Cena tiskanja ene nalepke	0,17 EUR*

*V ceni ni vštet DDV

**Pri naročilu do 500 nalepk se dodatno plača eno servisno uro za pripravo

Na tem mestu velja opozorilo, da priporočamo čim prejšnje rezervacije čitalcev za najem letošnjo sezono. Pred pričetkom inventure si OBVEZNO zamenjate verzijo programa OSW.

Elektronski popis osnovnih sredstev z RFID tehnologijo

V modulu mOS smo podprli možnost brezstičnega popisa z RFID tehnologijo, ki omogoča, da inventuro sredstev v posameznem prostoru opravite še hitreje. Pogoj za popis z RFID tehnologijo je, da se osnovna sredstva prelepi z RFID nalepkami, ki imajo zapisan podatek o inventarni številki.



Nalepka RFID

RFID odčitavanje omogoča **hitrejšo izvedbo inventure**, saj je mogoče sredstva, opremljena z RFID nalepkami, popisati v nekaj trenutnih, brez neposrednega stika. RFID značke zagotavljajo radijsko identifikacijo, ki jo mobilni terminal lahko zazna z razdalje od enega do več metrov. **Popis je možen tudi kombinirano**, določena osnovna sredstva se popišejo z bar kodo, določena pa z RFID tehnologijo.

Primer odčitavanja RFID nalepk:







Klik na RFID omogoči branje RFID nalepk *Branje prikaže vse zaznane RFID nalepke*

Pred potrditvijo je mogoče posamezna sredstva označiti ali odkljukati, nato pa z gumbom »IZBERI OZNAČENE« v nekaj trenutkih zaključiti popis celotnega prostora:



Popisana z RFID

Kljub temu, da je delo z RFID značkami bistveno hitrejše in enostavnejše, je še vedno priporočljivo fizično preveriti prebrana sredstva. Trenutno omogočamo tiskanje RFID nalepk ter najem enega RFID čitalca za čas inventure.



RFID čitalec za najem – UROVO DT50P

Po potrebi nudimo tudi svetovanje ter pomoč pri izbiri in nabavi najprimernejše opreme z RFID tehnologijo glede na potrebe naročnika.

Inventura v programu Fakturiranje

Čeprav je uradno dovoljeno inventuro opraviti do 15.01.LL (naslednjega leta), je zaradi knjiženja ter zaključka leta potrebno narediti inventuro do 31.12.LL (tekočega leta). Pred pričetkom inventure si OBVEZNO zamenjate verzijo programa.

Najprej poženite ponovno nastavitev nabavnih cen (meni 6.1).
Potem izpišite inventurne liste **(meni 6.4.1)** za inventurno komisijo in naredite popis stanja.
Nato vnesite inventurno stanje **(meni 6.4.2)**.

Pred prvim vnosom inventurnega stanja vam program napiše:
Inventura še ni vnesena. Pri vnosu inventure imate dve možnosti:

- Stanje vsakega artikla posebej vnašate v inventuro
- Program pri vsakem artiklu ponudi knjižno stanje. Potem lahko vnašate le spremembe

Pri prvi možnosti je potrebno vsako šifro posebej vnesti v program, na primer šifra »00001«, količina 10 kos, šifra »00002«, količina 5 kos … To je počasnejša možnost, vendar veliko bolj natančna. To možnost uporabite tudi tisti, ki uporabljate prenosne čitalce.
Pri drugi možnosti pa program v inventuro že vpiše vse artikle s količinami (na datum inventure), vi pa te samo še popravljate. Npr. artikel »00001« ima v računalniku zalogo 10 kos, vi pa ste našteli le 6 kosov, torej popravite količino na 6. Pri tej opciji je potrebno poudariti, da je potrebno preveriti vse artikle!

Če ste pri vstopu v meni 6.4.2 (Vnos inventurnega stanja) opazili že vnesene stare podatke, ki ne spadajo v to inventuro, morate te podatke pobrisati. To so lahko lanski podatki ali pa podatki kakšnega testnega vnosa inventure v program. Vnesene podatke pobrišete v meniju 6.4.4 (Brisanje vnesene inventure).

Nato lahko pričnete z vnosom inventurnega stanja. Artikle lahko vnesete ročno, preko uvoza iz XLS datoteke ali s pomočjo skenerja.

Artiklov, ki nimajo zaloge v skladišču ni potrebno vnašati. Za določen artikel lahko vnašate količino večkrat, če se artikel nahaja v različnih delih skladišča. Program bo pri izračunu razlik vse vnose istega artikla seštel. Vse kar vnesete, lahko tudi sproti izpišete na tiskalnik spodaj preko gumba F5 (Izpiši vnos invent.). Na primer popisujete blago po policah in ko popišete eno polico lahko vneseno stanje takoj izpišete in preverite. Nato vnesete podatke za drugo polico in spet izpišete. Program bo izpisal samo podatke za drugo polico, za prvo pa ne več. Če želite, da izpiše vse vnose, pred izpisom ne odkljukamo »Piši samo še neizpisane vnose«.

Po vnosu inventurnega stanja izpišete inventurne razlike **(meni 6.4.3.1).**
Pred tem nujno poženite ponovno nastavitev nabavnih cen (meni 6.1).

Nato preverite razlike. Če ugotovite, da ste se pri vnosu oz. štetju zmotili, potem popravite stanja na vnosu inventurnih stanj (**meni 6.4.2**). Nato ponovno izpišete inventurne razlike.
Pred tem pa spet nujno poženite ponovno nastavitev nabavnih cen (meni 6.1).

Razlike je možno izpisati tudi samo količinsko **(meni 6.4.3.2),** uporaben pa je za sprotno kontrolo zaloge v skladišču, če imate veliko bazo artiklov in želite hiter izpis. Vseeno pa je pred knjiženjem potrebno narediti izpis po zgoraj opisanem postopku (**meni 6.4.3.1**).

To lahko ponovite večkrat, dokler ne popravite vseh napak, ki ste jih našli. Inventura se sicer lahko vnese tudi kasneje za nazaj, da ne boste zaradi hitenja napravili preveč napak. V izpisu razlik mora biti polje "datum" dan inventure v primeru, če izpisujete za nazaj. Najmanj težav boste imeli, če na datum inventure ni nobenih drugih dokumentov. Za veleprodajo boste verjetno potrebovali izpis po nabavnih cenah, za maloprodajo pa najbolje, da naredite po nabavni ter maloprodajni ceni.

Opozorili bi še na meni **6.4.E,** ki vam bo izpisal podatek o spremembah v dokumentih med časom inventure, kar vam lahko olajša njeno urejanje, če ste med inventuro tudi izdajali fakture, delali prevzeme...načeloma se , če je možno, temu izognite.

Ko ste vnesli vso inventuro, naredili izpise in ste dobili prave vrednosti, lahko poknjižite inventuro (inventurne razlike) na kartice **(meni 6.4.5).** Po tem knjiženju inventurnih razlik, popravljanje inventure ni več mogoče, ker program postavi avtomatsko blokado v meniju 6.D! Prav tako ne smete več popravljati dokumentov z datumi pred inventuro. Pri izpisu in knjiženju inventurnih razlik je zelo pomemben **datum inventure**. Če se zmotite v datumu inventure le tega ni možno spremeniti, ker so na katerikoli drug dan zaloge tako količinsko kot vrednostno čisto drugačne.

Pred knjiženjem inventure je zelo priporočljivo narediti kopijo podatkov na usb ključ (menu 8.A), ki jih hranimo, dokler ne naredimo zaključka leta.

Izpis inventure lahko ponovimo kadarkoli, čeprav smo že zapisali inventurne razlike na kartice. To naredimo v **meniju 6.4.9 (Ponovni izpis poknjižene inventure) .** Seveda je za ta izpis potrebno vedeti na kateri datum je bila inventura poknjižena.

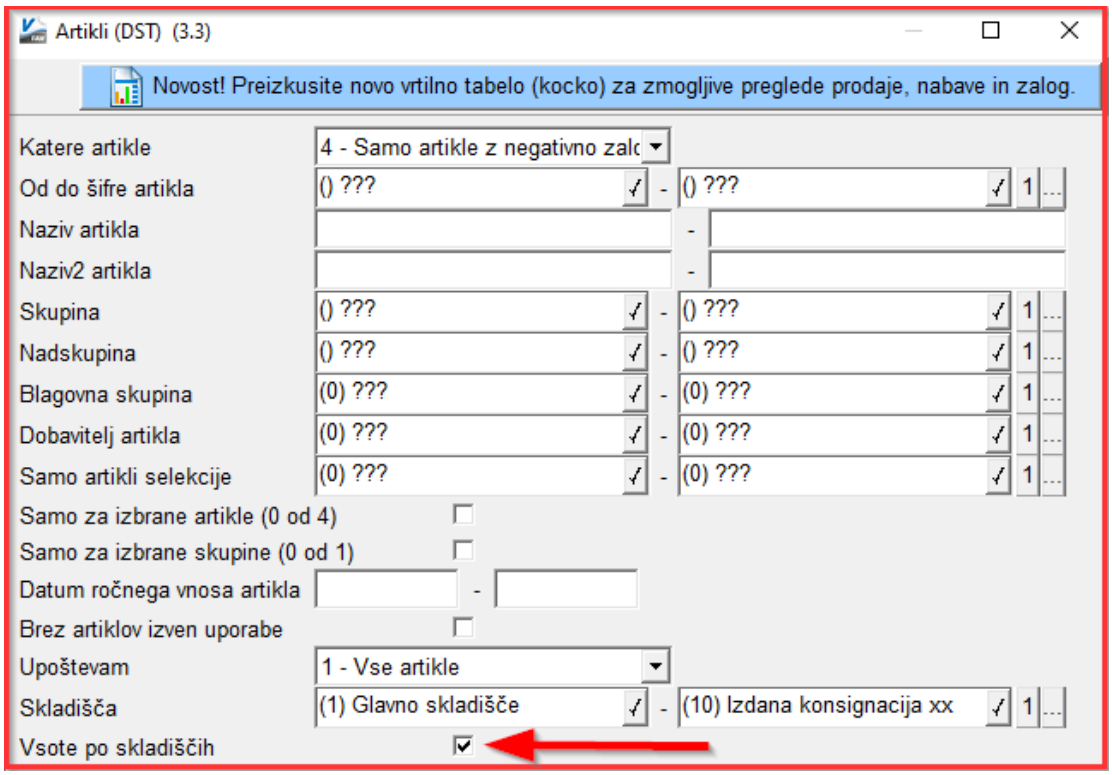
Opozorila pri knjiženju inventure in pred zaključkom leta v programu Fakturiranje

Zdaj ko se bliža konec leta, vsi uporabniki hitite z inventurami. **Obvezno si zamenjate verzijo programa, naredite inventuro in to poknjižite v tekočem letu 2026.**

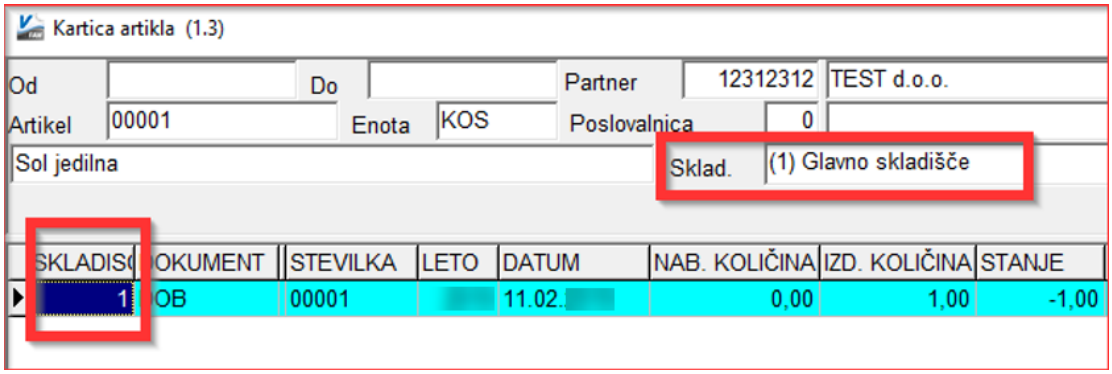
Primer, če boste imeli v zalogi na dan 31.12.2026 vsaj en artikel v minusu, vam bo program potem ob zaključku leta 2026, ki ga boste delali naslednje leto, prikazal ta artikel in opozoril, da zaključka leta ne morete narediti brez dodatno podpisane izjave!
Kot veste v praksi ni možno delati popisa negativne zaloge, v skladišču ni možnosti, da bi imeli police obložene z negativno zalogo, ni možno prodajati negativne zaloge in ne nazadnje tudi izpisovat razlike v ceni, kot jo rabijo vaši komercialisti in direktor! Zato svetujemo, da si preberete bilten do konca in vidite na primeru kako je "Martin Krpan" naredil izpis samo za negativno zalogo.

Spodaj je napisano (**Opis 1**) kako pred inventuro ali po njej naredite kontrolo in izpis negativnih količin na poljuben datum. S knjiženjem inventure v tekočem letu 2026 vam bo program sam postavil vsa negativna količinska stanja artiklov na vrednost nič. Seveda je nujno in prav, da vse take nepravilnosti v knjiženju odpravite sami pred inventuro. Nepravilnosti v knjiženju vam javi tudi meni 6.1 Ponovna nastavitev cen (**Opis 2**).

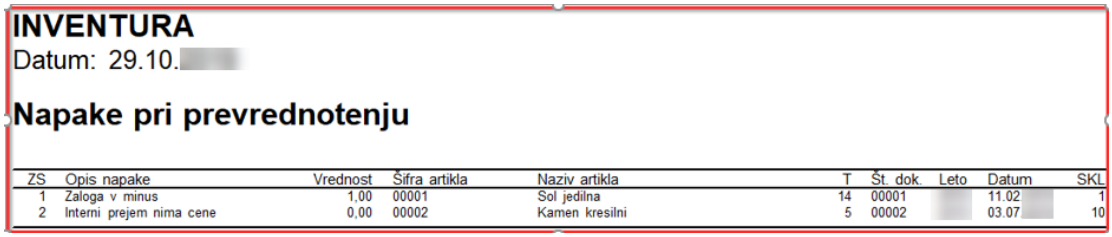
Opis 1: Pred ali po knjiženju inventure lahko naredite še izpisa zalog v meniju 3.3. Katere artikle izberite 4 – Samo artikle z negativno zalogo. **Vsi tisti, ki imate zalogo po skladiščih morate nujno pokljukati opcijo »Vsote po skladiščih« sicer vam bo program sešteval negativna in pozitivna količinska stanja in v tem primeru ne boste dobili pravih podatkov! Izpišite si negativno zalogo za vsa skladišča!**



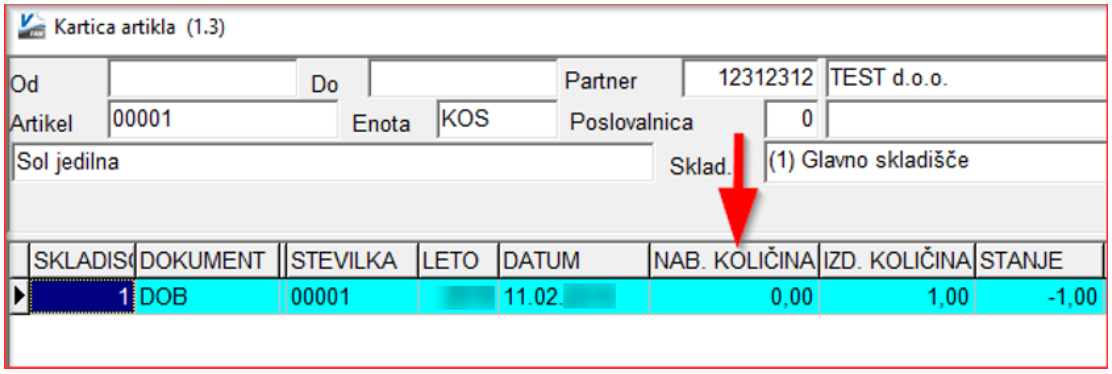
Knjižbe artikla z negativnim količinskim stanjem si potem lahko ogledate v meniju 4.1 šifrant artiklov tipka F6 Kartica artikla. Pozorni bodite na skladišče v katerem je bila javljena negativna zaloga.



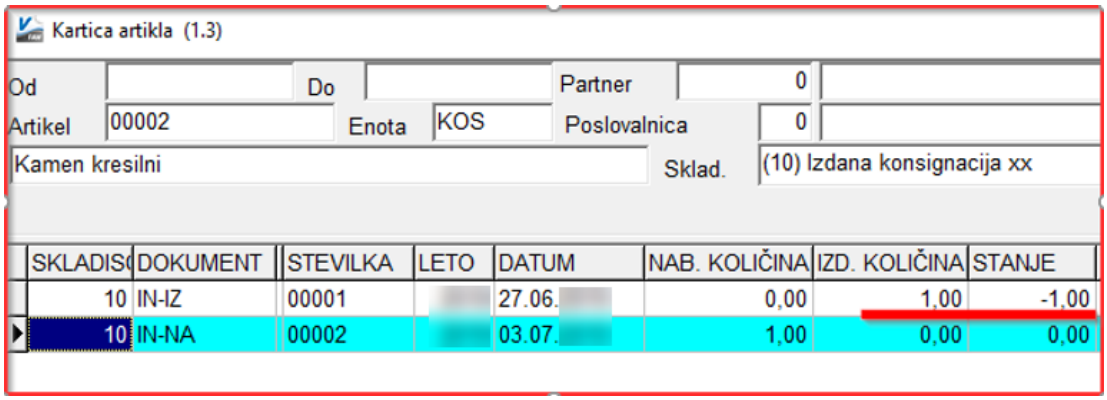
Opis 2: Ne pozabite tudi na meni 6.1 Ponovna nastavitev cen po predpisanem načinu vrednotenja zalog po FIFO metodi. Če vam je ta meni med letom javljal napake kot so: artikel nima cene, negativna zaloga ipd. je zelo verjetno, da bo program artikle brez nabavnih cen prenesel v leto 2027 **Meni 6.1 proceduro vrednotenja zalog bi morali zagnati vsaj enkrat na mesec preden oddajate podatke v računovodstvo ali vedno kadar izpisujete karkoli po nabavnih cenah, kot so razlika v ceni, stanje zalog ipd.**
Primeri napak, kateri se vam pojavljajo v knjiženju in jih program javi v meniju 6.1:



Skupno obema zgoraj javljenima napakama je to, da bi te morale biti odpravljene najkasneje v mesecu marcu prva napaka in druga napaka v mesecu avgustu. Datumi javljenih napak so desno na zgornji sliki.
Pod zaporedno številko ena za »sol jedilno« je program javil zaloga je v minus. Za ta artikel ni prevzema ali pa ta ne ustreza izdani količini. Stolpec stanje sproti računa vrednost, katera je -1.
To javljeno napako odpravite z dodatnim knjiženjem prevzemnega lista.



Pod zaporedno številko dve je program za »kamen kresilni« javil interni prejem nima cene.
Problem je v datumskih zamikih internega dokumenta. Iz skladišča številka 10 je bila najprej narejena podčrtana izdaja po številki internega dokumenta 00001 iz dne 27.6.2026, potem pa z zamudo po številki internega dokumenta 00002 iz dne 3.7.2026 prenos zaloge na to skladišče.
To javljeno napako odpravite v meniju 2.6.2 z ustreznim datumskim popravkom teh internih prenosov.



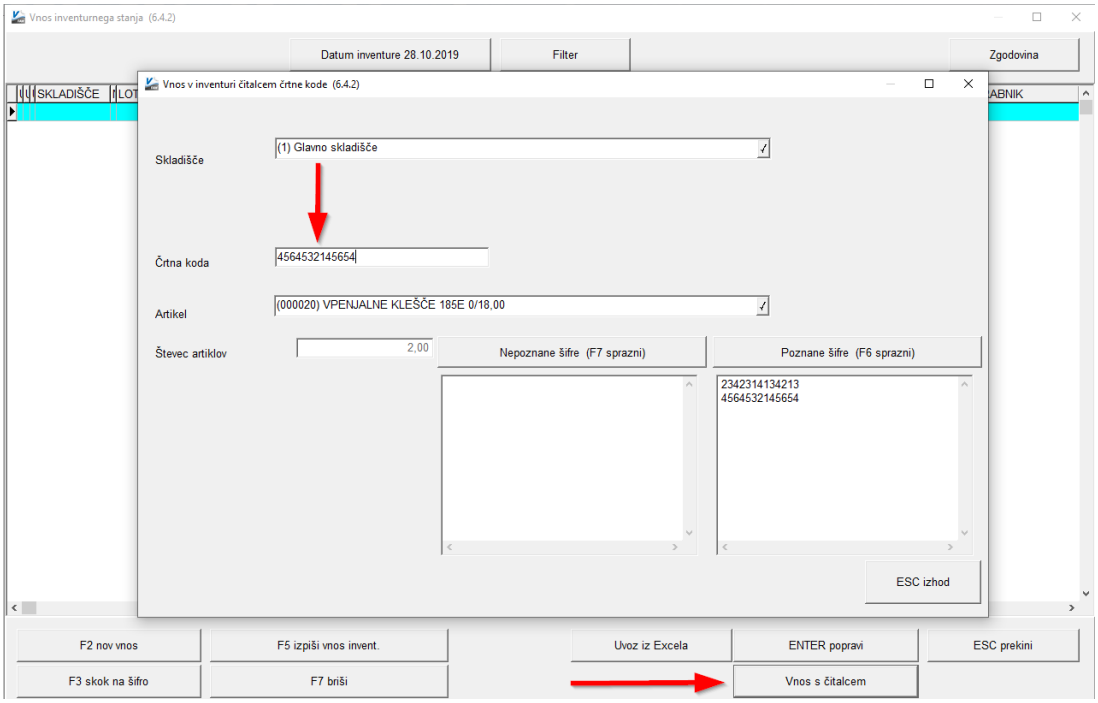
Nujno potrebno je, da ob zaključku meseca postavite blokado podatkov v meniju 6.D.

Primer: Ob uskladitvi meseca januar postavite blokado na 31.1.20xx, ob zaključku meseca februar postavite blokado na dan 28.2.20xx. Konec leta naj bi po teh pravilih imeli najmanj 12 blokad po mesecih in eno avtomatsko podčrtano rdeče s strani poknjižene inventure. V podjetju naj bi to delala ena oseba v posvetu z računovodjem. Večina, kateri ne delate blokad, se potem sami in z nami soočate z različnimi stanji po mesecih.

Primer: Računovodja poknjiži januar, februar vse do decembra. Konec leta po več neuspelih uskladitvah pokličete k nam, ker stanja iz preteklih obdobij niso enaka tistim, ki ste jih knjižili v glavno knjigo in to včasih res za kar 11 mesecev nazaj! Glavni problem so odklenjeni dokumenti kateri vplivajo na zalogo kot so: prevzem, dobavnica, paragonski bloki, interni dokument, servisni nalogi. Če nekdo popravi vrednost artikla ali količino na prevzemu v januarju, vam to lahko po ponovni nastavitvi cen v menuju 6.1., preračuna drugače celotna stanja zalog po mesecih. Status dokumenta “Prenešen v glavno knjigo” ne zadostuje! Tam namreč ne vodimo evidence, če kdo spreminja statuse zaradi potrebnih popravkov.

Inventura s pomočjo čitalca črtne kode v programu Fakturiranje

Inventuro lahko vnašate tudi z navadnim čitalcem črtne kode. Pogoj je seveda, da imamo artikle označene s črtnimi kodami. Za to varianto obstajata dve opciji. Prva je, da na maski za vnos inventure uporabimo tipko »F2 nov vnos« enako kot pri ročnem vnosu in nato s skeniranjem najdemo artikel ter določimo količino. Druga varianta je, da na maski za vnos inventurnega stanja uporabimo tipko »Vnos s čitalcem«. Če v programu uporabljamo več skladišč je najprej potrebno določiti skladišče inventure nato pa začnemo s skeniranjem. Ta način vnosa inventure zahteva skeniranje vsakega artikla posebej kadar imamo več enakih artiklov. Program nas sproti opozarja na kode, ki jih ne prepozna in hkrati prikaže seznam teh kod. Pri najdenih kodah prikaže zadnji skenirani artikel. Seznam vseh skeniranih artiklov vnesenih v inventuro se prikaže šele, ko masko za skeniranje zapremo.



Inventura s pomočjo naše Android aplikacije mTerminal in čitalcem črtnih kod

Preko naše aplikacije mTerminal lahko izvedete tudi popis inventure s pomočjo skeniranja črtnih kod.

Naša aplikacija mTerminal v kombinaciji s čitalcem črtnih kod (Android naprava z integriranim čitalcem) omogoča tudi popis inventure. Prednosti so, da potrebujete za popis manj ljudi, opravite ga hitreje in z manj napakami.
V aplikaciji poskenirate artikle, količino pa ročno vnesete ali poskenirate vsak kos posebej. Po končanem popisu inventuro prenesete v program Fakturiranje, kjer lahko izpišete razlike in po potrebi naredite popravke na popisu.





Vse, ki bi zanimal ta postopek dela s čitalci v aplikaciji mTerminal prosimo, da nas pokličejo na telefonsko številko 059 335 550 ali pišejo na info@vasco.si. Pripravimo lahko prezentacijo v vašem podjetju ali ustanovi.

Nudimo vam možnost nakupa ali najema čitalca.

Nakup čitalca	Po ponudbi
Aplikacija mTerminal	670 EUR*, **
Najem čitalca (minimalno obdobje 2 dneva)	250 EUR*
Najem čitalca (1 teden)	370 EUR*

* V ceni ni vštet DDV
**Mesečno vzdrževanje 18,70 eur

Na tem mestu velja opozorilo, da priporočamo čim prejšnje rezervacije čitalcev za najem letošnjo sezono.

Inventura v programu eFakturiranje

Tisti, ki uporabljate program eFakturiranje in vodite zaloge, boste inventuro naredili preko menija na levi.



Veljajo podobna pravila kot v programu Fakturiranje.

Navodila najdete na naši spletni strani https://www.vasco.si/podpora/efakturiranje/6-inventura/

Morda niste vedeli ...

1. V programu **Glavna knjiga je pri vnosu Osnovnega sredstva** v register OS, dodana možnost oznake »Koriščenje olajšave«. Link z navodili https://www.vasco.si/podpora/glavna-knjiga-gkw/1-knjizenje/1-1-vnos-knjizb/knjizenje-prejetega-racuna-za-osnovno-sredstvo.

2. **Za izdajo eRačuna v programu Fakturiranje ni potreben modul Dokumentni sistem.** Če se vam izpisuje obvestilo na temo Dokumentnega sistema, si preko menija 8.M naložite novo verzijo programa in obvestilo bo izginilo.

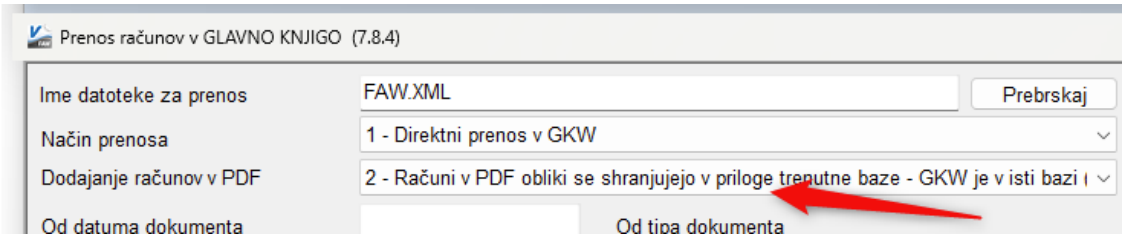
3. **Če PDF obračunskega lista pri pregledu na telefonu nima znaka »Č«,** je rešitev da program fonte priloži v PDF. Možnost vklopa rešitve v programu Plače je v meniju 5.7.1 na zavihku 4. Pdf datoteke, parameter »Vgrajene pisave (Embedded Fonts)«.

4. Za potrebe **Plač Javni sektor** smo na podlagi Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju, dodali **VP132 (C500) Dodatek zaradi vzpostavljanja sistema DO.** Dodan je tudi **VP469 (J164) Plačilo upravljalcu učbeniškega sklada.**

5. Program **Fakturiranje je pri prenosu temeljnice za maloprodajne račune** (paragone) v program Glavna knjiga, dobil možnost **kreiranja tudi evidenčnih knjižb za JS.**

6. Na obrazcu **Napotnica za zdravstveni pregled je dodano polje »Izvajalec«.** Izvajalec se uporabi pri pošiljanju po e-pošti in pri potrditvi zdravniškega spričevala.

7. Če želite pri pregledu **konto kartice kupcev v Glavni knjigi videti tudi PDF računa,** si morate v programu Fakturiranje v meniju 7.8.4 ali 2.2.3, kjer delate prenos računov, ponastaviti parameter »Dodajanje računov v PDF«. Predpogoj za ogled PDF v Glavni knjigi je modul Dokumentni sistem.



8. V programu **Plače je podprta sprememba o Novem pokojninskem načrtu poklicnega zavarovanja – ODPZ.** Od 1.1.2027 dalje se prispevki za poklicno zavarovanje obvezno obračunavajo in plačujejo tudi v času prejemanja nadomestila plače zaradi starševskega varstva. Za ustrezno nastavitev v programu se obrnite na našo tehnično podporo.

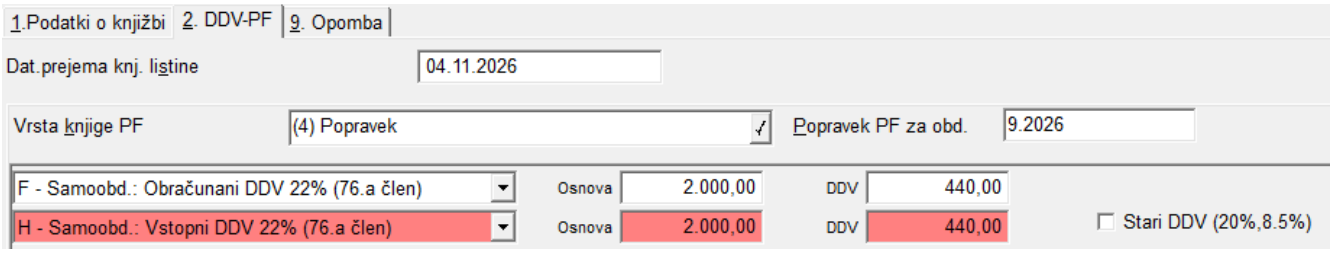
9. Vse kar morate vedeti **o uvedbi eRačunov** si lahko preberete na naslovu https://www.eracun.biz.

10. Zaradi **Spremembe obračuna povečane učne obveznosti in dodatkov (Tip C), naveza KPIS,** smo v Plačah JS naredili nadgradnjo in pripravili navodila. Najdete jih na https://www.vasco.si/sprememba-obracuna-povecane-ucne-obveznosti-in-dodatkov-tip-c-ter-priprava-poracuna-za-september-2026-place-js.

11. **V Glavno knjigo in Knjigo prometa se v interni izpis DDV knjig vračata »stari obliki« knjig.** Za stolpec »Številka listine« je dodana opcija izpisa iz polja »Št. Računa«.

12. Program Plače bo v 46. tednu letošnjega leta dobil **nov modul Izračuni regresa.** Imel bo tri podmenije in sicer **»Izračun regresa«; »Izračun vračila regresa« ter »Izračun Poslovne uspešnosti in Zimskega regresa«.** Modul bo brezplačen oziroma del programa Plače. Več o samem modulu in uporabniška navodila bomo objavili na naši spletni strani.

13. Pri knjiženju prejetih računov za vse oblike samoobdavčitve je dodana kontrola, da če knjižite račun v knjigo popravkov, ker imate zamudo za obračunani davek in v popravek istočasno želite zapisati tudi vstopni davek. Velja namreč da je v zamudi v večini primerov samo obračunani davek, ne pa tudi vstopni.



V takem primeru se na prvi zavihek DDV vnese knjigo popravkov in vpiše samo obračunani davek, na drugi zavihek DDV se vnese redno knjigo in vpiše vstopni davek. Trenutno je ta kontrola vgrajena v programa Glavna knjiga in Knjiga prometa. Tekom meseca bo na voljo tudi v Knjigi prejetih faktur ter spletni verziji eKpf.

14. **Novosti standarda ISO 20022 (pain.001.001.09) za plačila in SEPA direktne bremenitve. Po prvotnem dogovoru naj bi s 15. novembrom 2026 stopile v veljavo spremembe pri obdelavi plačilnih sporočil (plačilna datoteka Tkdis.xml in Sepa DB).** Informacije s terena pa kažejo da bi lahko določene banke sistem vpeljale pred tem datumom ali tudi kasneje oziroma so se določene banke odločile da bodo ohranile pain.001.001.03, ki pa so ga samo modificirale. Posledično to pomeni, da bo moral uporabnik sam v ustreznem trenutku preklopiti na novo shemo, v odvisnosti od prehoda dotične banke na nov sistem. **Na naši spleti strani smo pripravili daljša uporabniška navodila za preklop iz stare na novo shemo oziroma modifikacijo obstoječe sheme.**

    https://www.vasco.si/novosti-standarda-iso-20022-za-placila-in-sepa-direktne-bremenitve

    Zaenkrat to velja za poslovanje z bančnim sistemom, medtem ko se do nadaljnjega za proračunske uporabnike, ki poslujejo preko UJP.Net aplikacije, ne spreminja nič.

Šenčur, november 2026 VASCO d.o.o.