

Dežurna služba ob SOBOTAH med 8.00 in 14.00

Dežurna služba se bo odvijala od vključno 12.12.2009 do 03.04.2010 in sicer ob sobotah med 8.00 in 14.00 uro. Dežurna služba se izvaja na običajni telefonski številki podjetja in sicer 04/27-91-200, razen dne 12.12.2009, ko smo dosegljivi na 041/706-567. Dežurstvo je dostopno vsem pogodbenim strankam ter strankam v garancijskem roku. Pogoji za pomoč uporabniku v času dežurstva je sledeč: VSI RAČUNI, ki so zapadli v valuto, MORAJO BITI PLAČANI. Fizični obiski so v času dežurstva izključeni, torej je pomoč možna preko telefona ali preko interneta.

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-1B)

V Uradnem listu št. 85/2009 z dne 30.10.2009 je bil sprejet ZDDV-1B, ki stopi v veljavo z dne 01.01.2010. Zakon prinaša nekaj vsebinskih novitet in tudi nekaj sprememb samih obrazcev. Spremembe bodo v aplikacijah Vasco implementirane v najkrajšem možnem času po objavi **Pravilnika, ki pa ga zaenkrat še niso objavili. Torej se čaka zakonodajalca, da objavi vse potrebne akte za realizacijo samih sprememb v praksi.** Vse nadaljne aktivnosti glede implementacije bomo objavili na naši spletni strani.

Oddaja obrazca VIRVDC za leto 2009 (Plače), rok za poročanje je 31.12.2009

Izplačevalci dohodkov morajo podatke o vzdrževanih družinskih članih sporočiti Davčni upravi RS do konca leta 2009. Izplačevalci dohodkov morajo podatke o medletnem uveljavljanju olajšave za vzdrževane družinske člane za leto 2009 posredovati davčnemu organu do 31.12.2009. Rok za posredovanje ostalih podatkov za odmero dohodnine za leto 2009 pa je 01.02.2010.

S strani eDavkov smo dobili neuradno informacijo, da bo oddaja VIRVDC.DAT možna po 10.12.2009 in da se način oddaje napram lanskuemu letu ne bo nič spremenil.

Torej boste obrazec pripravili, **obvezno prekontrolirali** ter oddali preko menija 4.9.. Potrebne podatke za obrazec vnesete v meniju 2.1. na posameznem delavcu na zavihku Družinski člani. Obvezen podatek je Priimek in ime člana, Davčna številka ter Oznaka. Seveda pa lahko vse podatke za oddajo VIRVDC.DAT vnesete tudi direktno v obrazec v meniju 4.9.2. Smotrno je tudi, da pred pripravo obrazca v meniju 4.9.1., ažurirate zadnje izplačane plače.

Izplačila ob koncu leta – Božičnica – 13. plača – Stimulacija

Za začetek povejmo, da se je pametno izogibati termina Božičnica ali 13. plača in da raje upoštevajte Stimulacija ali podobo, ki izvira iz uspešnosti poslovanja gospodarske družbe. V primeru, da se odločite za Stimulacijo, se od tega plačajo vsi prispevki in dohodnina. Izplačilo se smatra kot del plače (Dohodek 1101), zato gre izplačilo tudi v pokojninsko osnovo oziroma M4.

Če pa ima podjetje v svojem pravilniku oziroma aktu opredeljeno izplačilo Božičnice, pa gre za termin Božičnica. Tudi v tem primeru se plačajo vsi prispevki in dohodnina, vendar se izplačilo smatra za Drug dohodek iz delovnega razmerja (Dohodek 1109 ali eventualno 1102).

Pri obračunu Stimulacije moramo najprej odpreti šifro vrste plačila za dodatno izplačilo, ki naj bo nekje med 90 in 100. V našem primeru naj bo 90. Odpremo nov VP pod 90 z ustreznim nazivom in pokljukamo še vnos bruto, izpis bruto in izpis neto. Nato na obračunskih listih pri delavcih pod VP 90 vnesemo bruto zneske tega izplačila. Ko imamo v celoti vnešene obračunske liste, gremo na obračunavanje in pri F4-Posebnosti nastavimo:

- pri "Formula za znesek" vnesemo B90 ali če formula že obstaja, k formuli na koncu dodamo +B90
- pri formuli "Od tega regres" pustimo formulo tako kot je, torej samo B231
- pri "Na koliko mesecev" nastavimo na 12
- pri "Prištejem plačo ki je ažurirana dne": v primeru da je to izplačilo izplačano pri plači, tega datuma ne vnesemo, če pa je izplačilo izplačano posebej, tu vnesemo datum shranitve zadnje plače (npr. plača za november 30.11.2009).
- pri "Če ni osnove ..." lahko izberemo katerokoli varianto, priporočamo opcijo 16%

Te nastavitve shranimo, nastavimo še podatke za obračun (mesec leto, ...) in požnemo obračun.

Pri izpisu obrazcev (menu 1.5.2) pri Vrsti obrazca 1-Z oz. 1-ZAP/M nastavimo, da gre za izredno izplačilo plače. V meniju 5.6. na zavihku Obrazec-1 pa je potrebno v ustrezna polja prišteti oziroma odšteti ustrezen VP, kot smo ga uporabili za izplačilo našega primera (le v primeru, da imamo izplačilo skupaj s plačo).

V primeru pa da govorimo o izplačilu recimo Božične bonitete pa stvar obračunate na način, kot Drug dohodek iz delovnega razmerja. Nov VP odprete preko menuja 5.E.1., opcija D. Ostali prejemki. In sicer znotraj menuja NE SMETE ročno odpreti novega VP, ampak samo vpišete nezasedeno prsto številko VP-ja, kamor bo program odprl šifro in uredil nastavitve (bodite pozorni na navodila v samem meniju). Za ostale nastavitve se zgledujte pri zgornjem primeru, seveda z ustreznim VP-jem.

Seminar za INVENTURO v Fakturiranju (Faw)

Glede na veliko vprašanj in problemov s katerimi se srečujete pri izdelavi inventure v FAW, smo se odločili, da izvedemo seminar na to temo. Seminar bo zajemal celoten postopek od priprave na inventuro, potek popisa ali ročno ali s pomočjo čitalca, vnos inventure v program, ugotovitev in izpis inventurnih razlik ter knjiženje inventurnih razlik. Seminar se bo izvajal individualno za posamezno stranko, torej bo na enem seminarju prisotna samo ena stranka oziroma večje število predstavnikov enega podjetja. Cena seminarja za eno podjetje ne glede na število prisotnih predstavnikov je 24,00 € z vključenim davkom. Na seminarju se bo operiralo s podatki trenutno prisotne stranke, tako da bo prikaz dela identičen, kot potem pri dejanski inventuri. Podatke lahko k nam pošljete preko menuja 8.E. ali jih prinesete s seboj na mediju. Seminarji se bodo odvijali v učilnici na sedežu podjetja Vasco d.o.o.. Seminar za eno stranko lahko traja največ dve uri. Za prijavo na seminar se prijavite preko e-pošte na naslov info@vasco.si ali telefonsko pri gđc. Mateji. Plačilo se izvede pred udeležbo na seminarju na podlagi izdanega predračuna.

Dopolnitev izpisa Neplačanih računov v Fakturiranju (Faw)

V meniju 5.9.4 smo dodali nove dodatne stolpce.

Pregled neplačanih računov

Od.. do datuma valute [] - []
Od.. do datuma računa [] - []
Od številka računa (F1) []
Od številka računa (F1) []
Plačila do datuma []
Od-do kupca (0) ??? ✓ - (0) ??? ✓
Od-do tipa partnerja (0) ??? ✓ - (0) ??? ✓
Od zneska [] 0,00
Do zneska [] 0,00

Kateri kupci
 Vsi kupci
 Davčni zavezanci
 Nezavezanci
 Izvozni kupci

Urejenost izpisa I. 4 - Po nazivu kupca
Urejenost izpisa II. 1 - Po številki računa

Stolpec s saldov, če je urejenost po kupcu
 Stolpec s RVC
 Stolpec s številko dobavnice
 Stolpci polna vrednost računa in ddv 8,5 in 20 %
 Poleg datuma valute tudi stolpec teden valute
 Poleg datuma valute tudi stolpec teden valute od od datuma (1.1-7.1)
 Poleg datuma valute tudi stolpec mesec valute
 Seštevek po prvi urejenosti
 Seštevek po drugi urejenosti
 Po prvi urejenosti na novo stran
 Po drugi urejenosti na novo stran
 Izpusti avansne račune
 Izpis računov ločeno po obrokih
 Pišem tudi valuto in znesek v valuti
 Pišem tudi telefon, kont.osebo (urejen. po kupcu)
 Pišem drugi naziv kupca
 Pišem tudi opombe kupcev (urejen. po kupcu)
 Izpis v SIT (za obdobje pred 1.1.2007)
Rekapitulacija 1 - Brez rekapitulacije
Samo rekapitulacija
Kam pišem 1 - Pregled na zaslon
Število kopij izpisa 1
 Pregled na zaslon v preglednici
 Ponavljam izpis

F9 Potrdi Esc Prekini

Stolpci so:

- Teden valute
- Teden valute od do datuma
- Mesec valute
-

Stolpce obkljukate in se vam prikažejo na izpisu. Izpis lahko izvozite v excel ali pa spodaj obkljukate možnost Pregled na zaslon v preglednico. Program vam potem rezultat izpisa prikaže v preglednico v kateri lahko zapise filtrirate, spreminjate urejenosti, grupirate... Sočasno se vam izdelajo tudi vmesni seštevki po izbranih pogojih urejenosti.

Pregled je namenjen za pregled prilivov po tednih, mesecih v primeru, da kupci plačujejo račune na rok plačila.

Inventura v aplikaciji OSNOVNA SREDSTVA (Osw)

Za inventuro osnovnih sredstev potrebujemo inventurno listo. V ta namen si lahko oblikujete izpis v meniju 4.3. v kolikor tega še nimate in sicer na sledeči način: Z tipko F2 si odpremo nov izpis, nastavitve na prvem zavihku pa pustite kot kaže slika.

Nastavljivi izpis - oblikovanje

1. Nastavitev izpisa | 2. Nastavitev stolpcev | 3. Urejenost izpisa

Šifra: 2

Naziv izpisa: INVENTURNA LISTA

Stanje na dan: []

Pišem prvotne vrednosti OS:

Za odpisana vrednost pred odpisom:

Upoštevam odpise od datuma dalje: []

Prištejem letošnjo amortizacijo:

Amortizacija od meseca: 0 do meseca: 0

Izpis osnovnih sredstev:

Izpis vsot (seštevkov):

Katera OS pišem: 1 - Aktivna osnovna sredstva

Izpis dograditev: 1 - Ne pišem dograditev v svoji vrstici

Okrepitve, oslabitve: 3 - Samo izpis osnovnih sredstev

Izpis podsklopov: 1 - Ne pišem podsklopov OS

Prosta vrsta: 0 - Brez proste vrste med zapisi

Na novo stran: 2 - Na novo stran po 1. in 2. urejenosti

Izpis na širok papir (A3):

Izpis je inventurna lista:

Širina vrstice: 133 znakov

? Help

F9 potrdi | ESC prekini | F5 Tiskaj navodila | F6 Vrini stolpec | F7 Briši stolpec

Na drugem zavihku nastavimo stolpce in sicer napis pomeni naziv stolpca, s formulo določimo kaj naj se v tem stolpcu izpiše, vseh mest pa širino polja (znakov), decimalke pa pustimo 0, ker ne izpisujemo zneskov. V našem primeru smo nastavili:

- 1 stolpec inventarna številka (formula #01)
- 2 stolpec naziv os (formula #02)
- 3 stolpec šifra SM (formula #63)
- 4 stolpec šifra lokacije (formula #66)
- 5 stolpec opomba (formula #99)

Nastavljivi izpis - oblikovanje

1. Nastavitev izpisa | 2. Nastavitev stolpcev | 3. Urejenost izpisa

Stolpec-1 - Napis: Inv. št.

Stolpec-1 - Napis (2): []

Stolpec-1 - Formula: #01

Stolpec-1 - Vseh mest: 15

Stolpec-1 - Decimalke: 0

Stolpec-2 - Napis: Naziv osnovnega sredstva

Stolpec-2 - Napis (2): []

Stolpec-2 - Formula: #02

Stolpec-2 - Vseh mest: 50

Stolpec-2 - Decimalke: 0

Stolpec-3 - Napis: Šifra SM

Stolpec-3 - Napis (2): []

Stolpec-3 - Formula: #63

Stolpec-3 - Vseh mest: 15

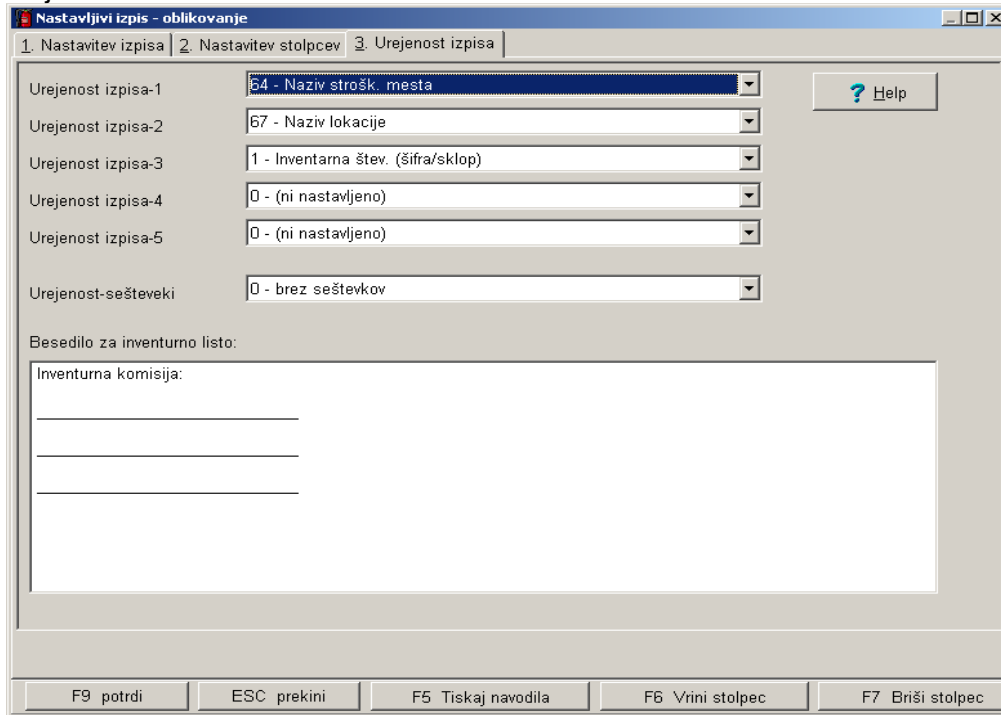
? Help

Pri izpisu zneska pod "Vseh mest" vpiši število 0, pod "Decimalke" pa širino stolpca.
Pri izpisu besedila pod "Vseh mest" širino stolpca, pod "Decimalke" pa vpiši 0.
Pri izpisu procenta (koef.) pod "Vseh mest" vpiši širino stolpca, pod "Decimalke" pa število decimalnih mest.
Pri izpisu DANE pod "Vseh mest" vpiši širino stolpca, pod "Decimalke" pa vpiši -1.

#1 - Inventarna št. (šifra/sklop) | #34 - Tečaj tuje valute | #71 - Naziv sobe
#2 - Naziv osnovnega sredstva | #35 - Nabavna vrednost donacije | #72 - Naziv sobe II.
#3 - Naziv osnovnega sredstva II | #36 - Odpisane vrednosti donacije | #73 - Selekcija (šifra)

F9 potrdi | ESC prekini | F5 Tiskaj navodila | F6 Vrini stolpec | F7 Briši stolpec

Tretji zavihek je namenjen urejenosti izpisa. Če bi na primer želeli, da se vsaka nova lokacija izpiše na novo stran, SM pa ne uporabljamo, potem lahko SM tukaj izpustimo, na prvem zavihku pa nastavite 1. Na novo stran po prvi urejenosti.



Sedaj nastavev shranimo (F9) in že lahko naredimo testni izpis na ekran Gumb (F5), pazite le, da s selekcijo ne boste česa omejili, saj ponavadi za inventuro želimo cel seznam.

Po končani inventuri manjke poknjžimo v meniju 1.7., nato pa še spremembe lokacije, SM v meniju 1.1. in sicer tako, da samo vnesemo novo lokacijo ali SM osnovnega sredstva, na drugem zavihku pa datum, dokument in vrsto knjižbe (na primer Premik) ter osnovno sredstvo shranimo.

SEPA plačilni nalogi za uporabnike UJP-NETa

Po nam dostopnih informacijah je UJP-NET z dne 30.11.2009 nadgradil svoj plačilni modul iz tkdis.txt v **Sepa format, torej tkdis.xml**. To pomeni, da morate tudi v Vasco aplikacijah pri kreiranju plačilnih nalogov izbrati SEPA format. Obvezno pa si morate osvežiti verzije posameznih aplikacij.

Humor

NEDELJA

Zagrizeni nogometni navijač je umrl v petek, pogreb pokojnika pa bi moral biti že v nedeljo. Vdova je odšla na pogrebni zavod in zaprosila, če bi ga lahko pokopali šele v ponedeljek. Pogrebnik vpraša:

- Zakaj pa v ponedeljek, gospa? Mar ni nedelja bolj primerna za pogreb?
- Veste, trideset let je bil vsako nedeljo na nogometnem igrišču in sedaj bi mi bilo, da bi po tridesetih letih, vsaj eno nedeljsko popoldne preživel z menoj.

Šenčur, december 2009

VASCO d.o.o.

