# **VASCO NOVICE SEPTEMBER 2014**

## Akcijska ponudba programov za podporo eRačunu je podaljšana do 30.9.2014

Obveščamo Vas, da smo akcijsko ponudbo programov za podporo eRačunu podaljšali do konca septembra 2014. V akciji so vam na voljo programi Fakturiranje Lite, Fakturiranje Storitve, Knjiga Prejetih Faktur ter Knjiga Prejetih Faktur ter Knjiga Prejetih Faktur Lite, ki si jih zagotovite 50% ceneje. Dodatno je na voljo tudi modul Dokumentarni sistem Lite oz. Skeniranje Lite s 15% popustom. Pri nakupu pod akcijskimi pogoji velja, da je obvezen takojšen podpis Pogodbe o vzdrževanju programov.

## Obračun stroška na plačila preko servisa Paypal ali kreditne kartice (FAW)

V programu Fakturiranje imamo po novem možnost obračunati tudi strošek v procentu na celotno vrednost dokumenta (računa ali predračuna), če je bilo plačilo izvedeno preko ponudnika e-plačevanja PayPal ali kreditne kartice. Primer: Kupec je preko vaše spletne strani naročil izdelek in ga plačal preko servisa PayPal. Paypal vam za svoje usluge zaračuna določen odstotek provizije na vrednost nakupa. V primeru, da želite kupcu zaračunati del ali celotno provizijo, lahko program Fakturiranje avtomatsko to tudi naredi.

Novost je vezana na šifrant načinov plačil, kjer je možnost nastaviti obdobje med katerim naj program zaračunava provizijo, od katere vrednosti in do katere vrednosti dokumenta naj računa strošek in pa seveda procent stroška, ki naj ga prišteje na vrednost dokumenta.

Strošek od do datuma dokumenta		-		
Strošek od do vrednosti dokumenta	0,00	-	0,00	
Strošek - procent na vrednost dokumenta	3,50		,	
Artikel za stroške	(70037) PayPal			4

Prikaz možnosti nastavitev za izračun stroška.

Zaenkrat je možnost obračunavanja stroška na dobavnici z računom in na predračunu. Novost je brezplačna, potrebno pa je poklicati Vasco d.o.o. za vklop šifranta in nastavitve na 04 2791 200.

Datum dobave blaga oziroma izvršitve storitev: 20.08.2014

Śifra artikla	Naziv	Količina	Enota	Cena	Rabat	DDV	Vrednost
00002	Blago	1,00	Kos	8,20	0,00	22,0%	8,20
00001	PayPal	1,00	XX	0,35	0,00	22,0%	0,35
	SKUPAJ brez DDV						8,55
	+ DDV 22,00% od osnove 8,55						1,88
	SKUPAJ ZA PLAČILO EUR						10,43

Prikaz dokumenta z avtomatsko dodano postavko Paypal, kjer je viden obračun stroška.

## Prenos računov in plačil iz Fakturiranja v Glavno knjigo na različne konte terjatev

Izdani računi v programu FAW se v glavni knjigi knjižijo na različne konte terjatev (tuji kupci grejo na druge konte kakor domači kupci). Zaradi ustreznega poročanja v izkazih poslovnega izida in bilanci stanja pa te račune še dodatno stranke ločujejo tako, da račune povezanih oseb knjižijo na ločene konte, do lastnikov zopet na ločene itd.. Prav tako v primeru javnega sektorja račune direktnih proračunskih uporabnikov na ločene konte, kot tudi račune posrednih proračunskih uporabnikov na svoje konte. Pravilno knjiženje teh dokumentov je bistveno za uspešno izdelavo premoženjskih bilanc v JS.

Zaradi lažjega knjiženja smo v zadnjih verzijah programa FAW (FAW-S, FAW-LT...) brez vklopa dodatnih parametrov, omogočili vnos konta za bruto vrednost računa v šifrantu tipov kupcev. To pomeni, da lahko vsakemu kupcu določite tip partnerja in na osnovi tega tipa bo program pri prenosu v glavno knjigo definiral konto za bruto vrednost računa (terjatev).

Parametri so pripravljeni tako, da program prenese račune tistih partnerjev, kateri nimajo definiranega konta na tipu partnerjev, na konto iz nastavitev prenosa računov v glavno knjigo (meni 7.8.4., gumb F1). Ostalim, kateri pa imajo tip definiran, na konto iz tipa partnerja.

2	6	Ti	p partnerja - IZBIRA (4.3.1)	)		-	o x	
ſ		_Iskanje po šifri	F4 N	F1	F3	Alt-F1		
	SIFRA	NAZIV	KONTO_BRUTO_VREDNOST	KONTO_PLACILA	GRUPA		GRUP	
	1	Domači kupec	1200	1200				
Þ	2	Tuji kupec - znotraj EU	1210	1210				
	3	Tuji kupec - izven EU	1210	1210				
	4	Povezana pravna oseba	1203	1203				
	5	Neposredni proračun. uporabnik						1
	6	Posredni proračunski uporabnik						
							~	-
Ľ			I				>	
	Ctrl-I	NTER Popravi F2 Nov vnos	F5 Tiskaj ENTER	Uporabi F7	7 Briši	ESC Ko	nec	

V kolikor šifranta tipov partnerja v preteklosti niste uporabljali, smo vam za lažje delo, že sami z novo verzijo vnesli tipe,

	Podatki o partnerju	(4.3.1)	_ <b>_</b> ×	kot jih vidite zgoraj. Vi
<u>1</u> . Osnovni podatki	2. Nastavitve 3. Ostalo 4. Prosto 10. Priloge			ustrezno dodati konte
Šifra 🛛 🔏 Poišči	98511734	🗆 Neaktiven partne	r	katere dejansko
Datum vnosa		Naslov za dostavo poš	te (računov)	kniiženie v glavni
Naziv	TELEKOM SLOVENIJE, D.D.			knjigi.
				Tin northearia
Naslov	CIGALETOVA ULICA 015			definirate na vsakom
Pošta (F1)	1000 LJUBLJANA			partneriu posebei
Država	(0) ??? /	(0) ???	1	(šifrant partnerjev
TRR	03100-1006235420			nadete v meniju
				4.3.1), podatek o šifri
Sedež	LJUBLIANA			» i ip partnerja«
Telefon	01 234 10 00			Podobno kakor smo
Telefax				naredili za račune
GSM	E-mail			velja tudi za plačila.
Kont. oseba				kolikor bo na kupcu
Tip partnerja 🧲	(1) Domači kupec 🔰 🎸	Matična	5014018000	vnesen »Tip
Davčni zavez.	1 - Je davčni zavezanec 🔹 👻	Identifikacijska št.	SI98511734	partnerja« bo program
	Davčna št	tevilka 🛛 🔏 Poišči	98511734	placilo prenesel na
E-računi	0 - E-računi se ne pošiljajo 🗾 🗾 E-mail			definiran na tipu. V
Datum začetka spr	ejemanja E-računov			nasprotnem primeru
				bo program plačilo
	F9 p	otrdi 📔 ESC prekir	ni	prenesel na konto
-				alereya uenniale na

samem prenosu plačil v glavno knjigo (meni 7.8.5. in tu gumb »F3 Nastavitev kontov«).

## V kolikor omenjene funkcionalnosti ne potrebujete, lahko zgornji zapis smatrate kot brezpredmeten.

## Delno zapiranje odprtih postavk pri branju bančnega izpiska (GKW)

Dobili smo že nekaj povpraševanja po možnosti delnega zapiranja odprtih postavk že pri samem branju bančnega izpiska v GKW (meni 1.A) za primere ko plačamo ali prejmemo plačilo katero se nanaša na več računov. To do pred kratkim ni bilo omogočeno. V zadnji verziji pa je v programu narejena dodelava, katera omogoča delno zapiranje po enakem principu kakor je delno zapiranje saldakontov narejeno v samem knjiženju (meni 1.1 – gumb »Delno«).

2 Dodaj izpis		and the set had	izenje   2.1	regied shra	ojenin izp	JISKOV	1								
	ske F7	Briši izpise	k F4	Uporabi pra	vila za ko	ntiranje	Sh	rani izpise	k						
	Status	apisa				1	Podatki za k	njižbo					Pod	atki prejemnika /	plačnil
Jstreza	Opis			Datum pl.	Konto	Partner	SM Vez	8	D/K	Zn	isek	Naziv	٨	Namen nakazila	
Datum obde	slave : 01.09.	2014 (3)													
_ Stizpiska	a : 154 (3)	o nodatki za	kniitho	01 09 2014	1200	6064820	0		20.00	diti	50.04				_
	mangkag	o hongen se	- withere	01107-2014	1200	0001020	1 - 1			ever (		-			
	-			Dodajanje z	apiranja (	1.A)					X	1		ODENJE KREDITA	đ
Iodm	(0) ???					1	1	lezapito			60,04			OD LI DE HALDITY	-
atum knji.	02.09.201	4	Obdo	bje S	2014		1	orabljeno			45,03	<u>5</u>			
okument			Datur	n dok.  C	11.09.2014		1	azlika			15.01				
pis dok.	Zapiranje dok. F7 Popravi vezo				i vezo										
onto	(1200) Kratkoročne terjatve do kupc		rv v državi			Svetuj znesek Briti mesek			_						
etner	No.			2		1						-			
										1		5			
p dokumenta	Dokument	Datum dok.	Rok plačila	Opis dokum	enta V	eza	Leto vez	e Debet	Kredit	Zapis	anje	L martin		Lean I was	
icun	367-14	31 7 3014	15.72014		3	67+14	2.01	4 15,0	2 2	1	15,01	ka P9 Poknj	izi izpiske	F4 Deino zapir	anje
ačun	475-14	31 8 2014	15.92014	2		75-14	2.01	4 15.0	1	1	15.01			X	sc Izho
p dokumenta sčun sčun sčun	Dokument 367-14 421-14 475-14	Datum dok 30.6.2014 31.7.2014 31.8.2014	Rok plačila 15.7.2014 15.8.2014 15.9.2014	Opis dokum	enta V 3 4	eza 67-14 21-14 75-14	Leto vez 2.01- 2.01- 2.01-	k Debet 4 15,0 4 15,0 4 15,0	Kredit 1	Zapit	anje 15,01 15,01 15,01	ka F9 Poknj	iži izpiske	F4 D	elno zapir

Po uvoženem izpisku na knjižbi, katera se nanaša na več računov, določimo partnerja in konto (v kolikor imate nastavljena pravila za kontiranje, se ta dva podatka lahko definirata sama), nato uporabimo gumb »F4 Delno zapiranje«. Odpre se okno, katerega vidite zgoraj »Dodajanje zapiranja«. V oknu se prikažejo odprte postavke tega partnerja na izbranem kontu. V zadnjem stolpcu s tipko »+« se svetujete znesek za zapiranje za tisto odprto postavko na kateri ste postavljeni. Program bo svetoval znesek, ki bo enak odprtemu delu te postavke. V kolikor želite na odprto postavko zapreti manjši znesek, tega pretipkate.

						Ban	čni izpiski (1.A	)				_ <b>D</b> X
1. Branje izpiskov 2. Nastavitve za knjiženje 3. Pregled shranjenih izpiskov												
F2 Dodaj izpiske F7 Briši izpisek F4 Uporabi pravila za kontiranje Shrani izpisek												
I Status zapisa							datki za knjižbo				Pod	atki prejemnika / plačnil📤
≣ Ustrez	a	Opis		Datum pl.	Konto	Partner S	M Veza	D/K	$\nabla$	Znesek	Naziv I	Namen nakazila
Dat	um obde	ave : 01.09.2014 (3)										
	st.izpiska	: 154 (3)					0.110.004.5	20.44				
-	- <b>X</b>	Manjkajo podatki za knj	izbo	01.09.2014	1200	6064820	0 000015	20 (Kr	edit)	60,04		
	Opis dokumenta Veza				De	bet	Kredit					
	Zapiranje dok. V0001					0,00	-45,0	3				
	Zapir	anje dok. 367-14	367-14			0,00	15,0	1				
	Zapir	anje dok. 421-14	421-14			0,00	15,0	1				
	Zapir	anje dok. 475-14	475-14			0,00	15,0	1				
	1	Podatki ustrezajo		01.09.2014	1200	4585047	200 381-14	20 (Kr	edit)	280,60		
	×	Manjkajo podatki za knj	ižbo	01.09.2014	2200	7775225	0	10 (De	ebet)	9,80		ODENJE KREDITA
										350,44		<b>-</b> 1
•												•
		Enter Popravi F3 Bris	anje vse	h podatkov z	a knjižk	o Alt+F1	Kontna kartica	Alt+F2 Nar	edi p	ravilo iz izpis	ka F9 Poknjiži izpiske	F4 Delno zapiranje
Posebn	osti											🔀 Esc Izhod

Po potrditvi z »F9 Shrani« se v prvotnem oknu »Bančni izpiski« pojavijo dodatne knjižbe zapiranja, obarvane zeleno.

#### Morda niste vedeli...

- 1. V programu Plače je pri izpisu obračunskih listov, meni 1.4.1., dodana možnost kljukice »Pri VP za izplačilo tudi izpis številke OSR«.
- 2. Večja podjetja se večkrat poslužujejo možnosti, da izdane račune iz programa Fakturiranje v Glavno knjigo prenašajo zbirno. To pomeni, da v Glavni knjigi ne vodijo saldakontov kupcev. Posledično nastane težava pri izdelavi Rekapitulacijskega poročila, ki mora vsebovati zapis po posamezni ID številki kupca. Tega podatka pa v primeru zbirnega knjiženja izdanih računov ni. Zato smo v okviru Glavne knjige v meniju 3.4.D. Rekapitulacijsko poročilo, dodali gumb »Nastavitve«, kjer si v tem primeru vklopite parameter »Izračun obrazca iz podatkov programa Fakturiranje«.
- 3. Glavna knjiga ima po novem na voljo obrazec Izvršnica. Obrazec najdete v meniju 3.3.G..
- 4. Znotraj šifranta simbolov, program Glavna knjiga, meni 5.4., lahko na simbolu za knjiženje TRR, obkljukate »Preverjanje salda na ostalih saldakontih«. Ta parameter vas ob knjiženju TRR-ja, po vnosu konta in partnerja, opozori na odprte salde na drugih saldakontih istega partnerja, recimo na kontu avansov. Si pa na šifrantu simbolov lahko označite celo vrsto kontrol za lažji nadzor nad vnosom podatkov oz. knjiženjem.
- 5. V okviru **XLS poročil v Glavni knjigi**, meni 4.2., lahko sedaj za določen stolpec filtriramo samo evidenčne konte (predpogoj so vklopljeni evidenčni konti; v uporabi za JS).
- 6. Branje izpiskov v programu Glavna knjiga, meni 1.A. To je tema, ki ste se jo nekateri že uspešno lotili, drugi ste jo poskušali osvojiti pa vam je delala preglavice in tretji, ki se tega do sedaj niste upali uporabljati. Da vam bomo uporabo branja izpiskov še bolj približali in omogočili lažje spoznavanje funkcionalnosti, vam bomo tekom meseca septembra, pripravili vzorce pravil branja izpiskov oz. kontiranja. Na naši spletni strani bomo 15.9.2014 objavili vse podrobnosti glede prevzema vzorcev pravil branja izpiskov, vam pojasnili vse funkcionalnosti te operacije, predstavili nekaj idej, razmišljanj ter razložili celotni postopek uporabe branja izpiskov. Torej, na enem mestu boste izvedeli vse od A do Ž okrog branja bančnih izpiskov in s tem dodatno vzpodbudo za uporabo.
- 7. Tekom meseca septembra bomo vse, ki ste se že prijavili na seminar eRačun, poklicali in skupaj dorekli termin udeležbe seminarja. V Vasco novicah oktober pa bomo ponovno objavili prijave ter ponovno razložili vse okrog eRačuna. Pa samo en namig: seminarja se v septembru in oktobru udeležite tisti, ki boste takoj pričeli uporabljati eRačune. Kajti če se boste uporabe lotili šele decembra, potem je seminar brezveze, kajti do takrat boste vse pozabili.

## Zadeva: Skupno javno naročilo "Zajem in hramba računov v elektronski obliki", JS

Vsi proračunski uporabniki ste s strani RS Ministrstva za finance, Uprave RS za javna naročila prejeli dopis z zadevo: Skupno javno naročilo »Zajem in hramba računov v elektronski obliki«, številka 4302-1/2014-667 z dne 1.9.2014. Glede tega podajamo sledeče mnenje oz. informacijo. Podjetje Vasco d.o.o. ni in ne bo ponudnik storitev e-hrambe. Naša storitev se nanaša samo na »transport« podatkov iz Vasco aplikacij do samega ponudnika e-hrambe. Za ponudnika Logitus že imamo integrirano povezavo, za vse ostale ponudnike te storitve, pa bomo le-to pravočasno zagotovili. Storitev »transporta« podatkov bo pri nas sestavni del programov in bo brezplačen. Torej se lahko povsem neodvisno in samostojno odločite glede prejetega dopisa in nadaljnjih postopkov vezanih na dopis. Tudi glede cenovne politike storitev e-hrambe, klasifikacijskega načrta,...se morate obračati na posamezne ponudnike storitve e-hrambe.

#### Humor

Gorenjcu je sinko pojedel več kovancev. Oče je nekaj časa čakal, da bodo prišli po naravni poti ven, ker pa se to ni zgodilo, je sina odpeljal na urgenco in zahteval takojšnjo operacijo. Zdravnik ga začudeno vpraša: »Zakaj pa taka panika? Čez nekaj dni se bo vse uredilo.« Gorenjec nezadovoljno: »Nekaj dni, nekaj dni. Kaj pa obresti?«

Šenčur, september 2014

VASCO d.o.o.

Iloud Famor