

Novosti pri zapiranju saldakontnih postavk v glavni knjigi

V programu glavna knjiga smo uvedli večjo spremembo pri ročnem zapiranju saldakontnih knjižb. Stara varianta ročnega zapiranja je dovoljevala zapiranje tudi v napačni smeri ali več računov z več plačili hkrati, kar je lahko privedlo do napak pri zapiranju. V primeru takšnih napak je bilo potrebno odpreti celotnega partnerja in ponovno zapreti. Iz tega vzroka smo pri novem zapiranju postavili nekaj pravil, da do takšnih anomalij ne bi več prihajalo. Pa si najprej oglejmo ta pravila. Kot prvo, avtomatsko zapiranje z vezo še vedno deluje povsem enako tudi v novem zapiranju, polje veza pa je sedaj uporabljeno tudi za nova ročna zapiranja. Nova pravila pri ročnem zapiranju pa so:

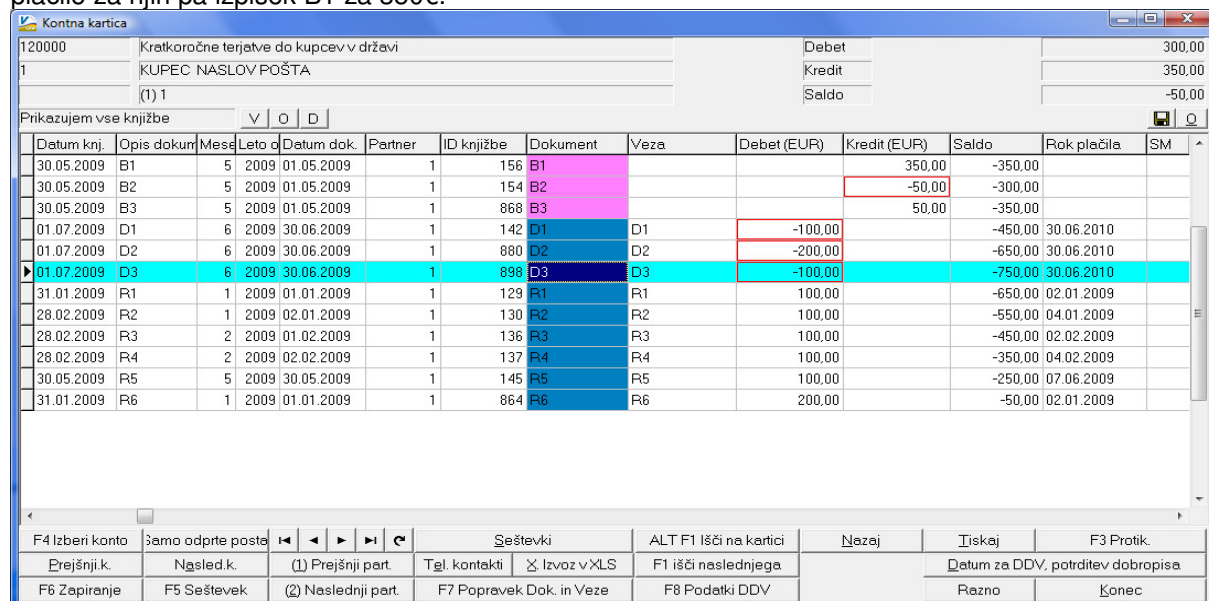
1. Vedno lahko zapiramo le en dokument z enim ali več, primer: z enim plačilom lahko zapremo več računov, ne moremo pa zapirati z dvema ali več plačili več računov na enkrat.
2. **PLAČILA > RAČUNI** -Odprto plačilo lahko zapira le odprte račune
3. **DOBROPISI > RAČUNI** -Odprti dobropisi lahko zapirajo le odprte račune
4. **VRAČILA > DOBROPISI ALI PLAČILA** -Odprta vračila denarja lahko zapirajo le odprte dobropise ali odprta plačila

Torej ne moremo zapreti plačil z računom lahko pa zapremo račune s plačilom. Prav tako ne moremo zapirati več računov in plačil hkrati, saj v tem primeru ne moremo izračunati obresti. Preglednost kartice je sedaj precej boljša, že po vezi lahko vidimo kaj je zaprto s čim, lahko pa se tudi pohvalimo, da se s prehodom na novo zapiranje precej izboljša hitrost izračuna odprtih postavk in kartice (vsaj za 2x). Sam pregled kartice na ekran ostane enak, torej lahko pogledamo 1. Vse knjižbe 2. Odprte knjižbe 3. Delne zneske. Možen je izpis zapiranj celotnega partnerja ali pa samo konkretnega zapiranja na primer pri zapiranju cassascontov. Ročno zapiranje je možno tudi že ob samem knjiženju takoj po shranitvi knjižbe. Naj povemo še, da se vsa zapiranja, popravljajna in brisanja zapiranj sedaj tudi zabeležijo tako, da je vidna tudi zgodovina zapiranj. Glede na parameter je možno zapiranje omejiti tudi znotraj enega stroškovnega mesta kar pomeni, da na primer plačilo na SM 200 ne more zapreti računa na SM 100. Ob prehodu na novo zapiranje program zna tudi na zahtevo stranke prenesti stara ročna zapiranja v nova. Torej prednosti novega ročnega zapiranja je veliko med slabostmi pa lahko omenimo le eno in sicer ob prehodu na nov sistem je možno, da se stara ročna zapiranja ne bodo prenesla na nov sistem povsem 100% enako kot so v starem sistemu. To lahko pomeni, da bo v primeru slabega zapiranja po starem sistemu (več računov z več plačili naenkrat in podobno) potrebno ponovno zapreti določene knjižbe. Sedaj pa si najprej pogledajmo kako novo zapiranje izgleda v praksi.

Novo zapiranje v kontni kartici ekran

Zapiranje s plačili

Primer: Imamo več računov katere želimo zapreti z enim plačilom. Računi so R1, R2, R3, R4, po 100€ plačilo za njih pa izpisek B1 za 350€.



Datum knj.	Opis dokum.	Mesec	Leto o	Datum dok.	Partner	ID knjižbe	Dokument	Veza	Debet (EUR)	Kredit (EUR)	Saldo	Rok plačila	SM
30.05.2009	B1	5	2009	01.05.2009	1	156	B1			350,00	-350,00		
30.05.2009	B2	5	2009	01.05.2009	1	154	B2			-50,00	-300,00		
30.05.2009	B3	5	2009	01.05.2009	1	868	B3			50,00	-350,00		
01.07.2009	D1	6	2009	30.06.2009	1	142	D1	D1	-100,00		-450,00	30.06.2010	
01.07.2009	D2	6	2009	30.06.2009	1	880	D2	D2	-200,00		-650,00	30.06.2010	
01.07.2009	D3	6	2009	30.06.2009	1	898	D3	D3	-100,00		-750,00	30.06.2010	
31.01.2009	R1	1	2009	01.01.2009	1	129	R1	R1	100,00		-650,00	02.01.2009	
28.02.2009	R2	1	2009	02.01.2009	1	130	R2	R2	100,00		-550,00	04.01.2009	
28.02.2009	R3	2	2009	01.02.2009	1	136	R3	R3	100,00		-450,00	02.02.2009	
28.02.2009	R4	2	2009	02.02.2009	1	137	R4	R4	100,00		-350,00	04.02.2009	
30.05.2009	R5	5	2009	30.05.2009	1	145	R5	R5	100,00		-250,00	07.06.2009	
31.01.2009	R6	1	2009	01.01.2009	1	864	R6	R6	200,00		-50,00	02.01.2009	

Postavimo se na dokument B1 in kliknemo gumb [F6 Zapiranje]. Prikaže se naslednja maska.

Dodajanje zapiranja (3.1.1)

Datum knj.	26.05.2010	Obdobje	5.2009	Nezaprtο	350,00
Dokument	B1	Datum dok.	01.05.2009	Porabljeno	0,00
Opis dok.	Zapiranje dok. B1			Razlika	350,00
Konto	(120000) Kratkoročne terjatve do kupcev v državi ✓			F7 Popravi vezo	
Partner	(1) KUPEC ✓			+ Svetuj znesek	
				* Briši znesek	

Tip dokumenta	Dokument	Datum dok.	Opis dokumenta	Veza	Leto veze	Debet	Kredit	Zapiranje
Račun	R1	01.01.2009	R1	R1	2.009	100,00		0,00
Račun	R2	02.01.2009	R2	R2	2.009	100,00		0,00
Račun	R3	01.02.2009	R3	R3	2.009	100,00		0,00
Račun	R4	02.02.2009	R4	R4	2.009	100,00		0,00
Račun	R5	30.05.2009	R5	R5	2.009	100,00		0,00
Račun	R6	01.01.2009	R6	R6	2.009	200,00		0,00
						700,00	0,00	0,00

F9 Shrani ESC Prekini

V maski se nam v zgornjem delu prikažejo podatki plačila, v spodnjem pa vsi odprti računi katere je možno zapreti s tem plačilom. Sedaj moramo povedati katere odprte račune bi želeli zapreti. To najlažje storimo če na označenem računu kliknemo tipko [+] plus. Ob 4 kratnem pritisku na tipko [+] se avtomatično vpišejo zneski zapiranja posameznega računa, kurzor pa se vsakič postavi v naslednjo vrstico, in sicer tako, da je na koncu porabljen celoten znesek plačila. Seveda lahko kak račun preskočimo, v kolikor pa želimo znesek vnesti ročno potem samo vtipkamo željeni znesek na označenem računu v polju zapiranje.

Dodajanje zapiranja (3.1.1)

Datum knj.	26.05.2010	Obdobje	5.2009	Nezaprtο	350,00
Dokument	B1	Datum dok.	01.05.2009	Porabljeno	350,00
Opis dok.	Zapiranje dok. B1			Razlika	0,00
Konto	(120000) Kratkoročne terjatve do kupcev v državi ✓			F7 Popravi vezo	
Partner	(1) KUPEC ✓			+ Svetuj znesek	
				* Briši znesek	

Tip dokumenta	Dokument	Datum dok.	Opis dokumenta	Veza	Leto veze	Debet	Kredit	Zapiranje
Račun	R1	01.01.2009	R1	R1	2.009	100,00		100,00
Račun	R2	02.01.2009	R2	R2	2.009	100,00		100,00
Račun	R3	01.02.2009	R3	R3	2.009	100,00		100,00
Račun	R4	02.02.2009	R4	R4	2.009	100,00		50,00
Račun	R5	30.05.2009	R5	R5	2.009	100,00		0,00
Račun	R6	01.01.2009	R6	R6	2.009	200,00		0,00
						700,00	0,00	350,00

F9 Shrani ESC Prekini

Za brisanje zneska zapiranja posameznega računa uporabimo tipko [0] ali [*]. Ob samem zapiranju na računu lahko popravimo tudi vezo če je mogoče napačna, vendar samo v primeru, da ta račun še ni delno zaprt že s kakim drugim plačilom, saj bi to porušilo obstoječe zapiranje računa. V desnem kotu zgoraj se sproti prikazuje kolikšen znesek smo že porabili. Kontrolira se tudi koliko lahko zapremo posamezen račun. V primeru, da bi bil račun za 100,00€ odprt le še za 50,00€ se pod stolpcem Debet prikaže le odprti del in je možen znesek zapiranja le od 0,00€ do 50,00€ Na koncu le še potrdimo zneske zapiranja z gumbom [F9].

Sedaj pa pogledajmo kaj se je zgodilo na kontni kartici. Na prvi sliki so prikazani delni zneski. Tako vidimo, da je račun R4 odprt samo še za 50,00€, ostali pa so se zaprli.

Otvor	Simbol	Datum knj.	Opis dokumenta	Mese	Leto o	Datum dok.	Partner	ID knjižbe	SM	Dokument	Veza	Debet (EUR)	Kredit (EUR)
0	1	31.01.2009	R6	1	2009	01.01.2009	1	864	1	R6	R6	200,00	
0	1	30.05.2009	R5	5	2009	30.05.2009	1	145	1	R5	R5	100,00	
0	1	28.02.2009	R4	2	2009	02.02.2009	1	137	1	R4	R4	50,00	
0	1	01.07.2009	D3	6	2009	30.06.2009	1	898	1	D3	D3	-100,00	
0	1	01.07.2009	D2	6	2009	30.06.2009	1	880	1	D2	D2	-200,00	
0	1	01.07.2009	D1	6	2009	30.06.2009	1	142	1	D1	D1	-100,00	
0	3	30.05.2009	B3	5	2009	01.05.2009	1	868	1	B3			50,00
0	3	30.05.2009	B2	5	2009	01.05.2009	1	154	1	B2			-50,00

Sedaj pa pogledajmo še kontno kartico s prikazom vseh knjižb. Program je storniral celotno plačilo in ga razbil na zneske posameznih zapiranj računov. V oranžni je označeno originalno plačilo in stornacija le tega, v rumeni pa posamezni računi in zapiranja (razbita plačila).

Otvor	Simbol	Datum knj.	Opis dokumenta	Mese	Leto o	Datum dok.	Partner	ID knjižbe	SM	Dokument	Veza	Debet (EUR)	Kredit (EUR)
0	3	26.05.2010	Zapiranje dok. B1	5	2009	01.05.2009	1	915	1	B1	V00012		-350,00
0	3	30.05.2009	B1	5	2009	01.05.2009	1	156	1	B1	V00012		350,00
0	1	31.01.2009	R6	1	2009	01.01.2009	1	864	1	R6	R6	200,00	
0	1	30.05.2009	R5	5	2009	30.05.2009	1	145	1	R5	R5	100,00	
0	1	26.05.2010	Zapiranje dok. R4	5	2009	01.05.2009	1	919	1	R4	R4		50,00
0	1	28.02.2009	R4	2	2009	02.02.2009	1	137	1	R4	R4	100,00	
0	1	26.05.2010	Zapiranje dok. R3	5	2009	01.05.2009	1	918	1	R3	R3		100,00
0	1	28.02.2009	R3	2	2009	01.02.2009	1	136	1	R3	R3	100,00	
0	1	26.05.2010	Zapiranje dok. R2	5	2009	01.05.2009	1	917	1	R2	R2		100,00
0	1	28.02.2009	R2	1	2009	02.01.2009	1	130	1	R2	R2	100,00	
0	1	26.05.2010	Zapiranje dok. R1	5	2009	01.05.2009	1	916	1	R1	R1		100,00
0	1	31.01.2009	R1	1	2009	01.01.2009	1	129	1	R1	R1	100,00	
0	1	01.07.2009	D3	6	2009	30.06.2009	1	898	1	D3	D3	-100,00	
0	1	01.07.2009	D2	6	2009	30.06.2009	1	880	1	D2	D2	-200,00	
0	1	01.07.2009	D1	6	2009	30.06.2009	1	142	1	D1	D1	-100,00	

Če dobro pogledate se opazi, da se promet kartice ni spremenil, novo nastale knjižbe pa so tukaj obarvane zeleno. V polju veza pri plačilu je program avtomatično dodal svojo vezo ker je pred zapiranjem ni bilo. Polje opis dokumenta in datum knjiženja je ob zapiranju možno popraviti. V primeru da se stroškovna mesta računa in plačil razlikujejo, program pri knjižbi zapiranja računa prepíše SM iz računa in ne iz plačila tako, da se kasneje pravilno izpišejo tudi odprte postavke po posameznih stroškovnih mestih v izpisih.

Seveda pri zapiranju ni potrebno porabiti celotnega zneska plačila. Lahko pustimo del plačila za kasnejše drugo ali tretje zapiranje. V tem primeru bo program naredil več stornacij plačil z isto vezo, ob kliku na gumb [F6] pa prikaže obstoječa zapiranja. Seveda dovoli zapirati naprej le če še nismo porabili celotnega plačila za zapiranje, ponudi pa tudi možnost brisanja posameznega zapiranja.

Delna zapiranja dokumentov (3.1.1)

Konto	(120000) Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	✓	Znesek dok.	350,00
Partner	(1) KUPEC	✓	Zapiranja po vezi	0,00
			Delna zapiranja	350,00
			Nezaprito	0,00

Delna zapiranja za izbrano plačilo: B1

ZŠ	Datum knjiženja	Konto	Partner	Število knjižb	Znesek zapiranja	
1	26.05.2010	120000		1	5	350,00

350,00

F2 Nov vnos F7 Briši ESC Shrani/Zapri

Z dvoklikom na označeno zapiranje se odprejo knjižbe konkretnega zapiranja.

Ogled zapiranja (3.1.1)

Datum knj.	30.05.2009	Obdobje	5.2009	Nezaprito	350,00	
Dokument	B1	Datum dok.	01.05.2009	Porabljeno	350,00	
Opis dok.	Zapiranje dok. B1				Razlika	0,00
Konto	(120000) Kratkoročne terjatve do kupcev v državi			F7 Popravi vezo		
Partner	(1) KUPEC			+ Svetuj znesek		
				* Briši znesek		

Tip dokumenta	Dokument	Datum dok.	Opis dokumenta	Veza	Leto veze	Debet	Kredit	Zapiranje
Zapiranje	B1	01.05.2009	Zapiranje dok. R1	R1	2.009		100,00	100,00
Zapiranje	B1	01.05.2009	Zapiranje dok. R2	R2	2.009		100,00	100,00
Zapiranje	B1	01.05.2009	Zapiranje dok. R3	R3	2.009		100,00	100,00
Zapiranje	B1	01.05.2009	Zapiranje dok. R4	R4	2.009		50,00	50,00

0,00 350,00 350,00

ESC Prekini

Zaradi nevarnosti napak pri popravljanju zapiranja je popravljanje obstoječega zapiranja onemogočeno. Edina možna pot, da samo zapiranje popravimo je, da ga pobrišemo in na novo zapremo.

Dobropisi, Vračila

V primeru če želimo z dobropisom zapreti posamezen račun ali primeru vračila denarja zapreti plačilo ali dobropis je postopek popolnoma enak. Postavimo se na dobropis ali vračilo, kliknemo gumb [F6] in že imamo na voljo vse kar je možno zapreti z posameznim dobropisom ali vračilom.

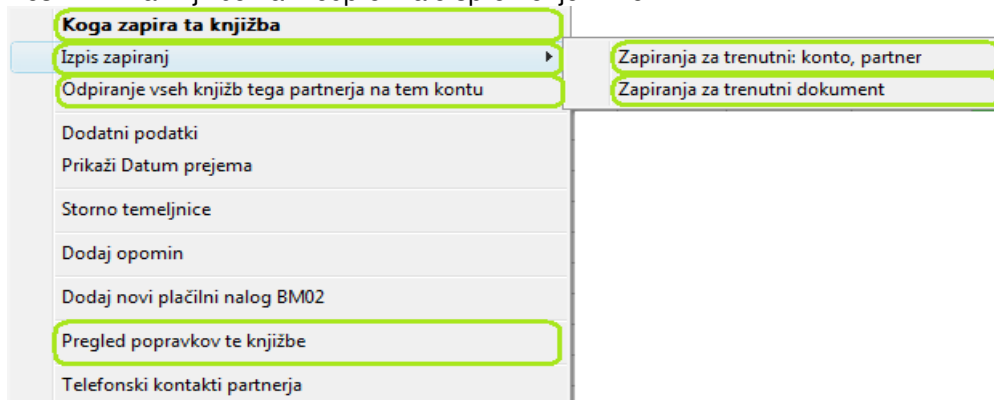
Devizni saldakonti

Popolnoma enak postopek kot v navadnih saldakontih uporabimo tudi v primeru deviznih kontov. Razlika je le v tem, da pri deviznih zapiramo zneske v tujih valutah znotraj ene devizne valute. Program preko valutnega tečaja plačila razbije tudi zneske v EUR. V primeru nastanka stotinskih razlik s tega naslova, se le-te prištejejo zadnjemu zapiranju.

Dodatne funkcije

Sedaj pa spoznajmo še dodatne nove funkcije.

1. Desni klik na knjižbo nam odpre malo spremenjeni meni:



- **Koga zapira knjižba**, prikaže nam koga zapira ali s čim se zapira posamezna knjižba,
- **Izpis zapiranj**, ponudi dve možnosti. A. **Izpis zapiranja za celotni konto in partnerja**, B. pa je **izpis zapiranja za označeni dokument**.

Pregled izpisa na zaslon

File Page Zoom

Page 1 of 1 Zoom 130.0 %

GKW
Datum: 26.05.2010

Stran: 1

Pregled zapiranj za konto 120000

Partner: (1) KUPEC

SI	Dokument	Obdob	Dat.knj.	Dat.dok.	Opis knjižbe	SM	Debet	Kredit	Saldo	Rok plač.	Veza	Leto	ID knjižba
1	R1	1.09	31.01.09	01.01.09	R1	0	100,00		100,00	02.01.09	R1	2009	129
1	B1	5.09	26.05.10	01.05.09	Zapiranjedok.R1	0		100,00			R1	2009	910
1	R6	1.09	31.01.09	01.01.09	R6	0	200,00		200,00	02.01.09	R6	2009	864
1	R2	1.09	28.02.09	02.01.09	R2	0	100,00		100,00	04.01.09	R2	2009	130
1	B1	5.09	26.05.10	01.05.09	Zapiranjedok.R2	0		100,00			R2	2009	917
1	R3	2.09	28.02.09	01.02.09	R3	0	100,00		100,00	02.02.09	R3	2009	136
1	B1	5.09	26.05.10	01.05.09	Zapiranjedok.R3	0		100,00			R3	2009	918
1	R4	2.09	28.02.09	02.02.09	R4	0	100,00		100,00	04.02.09	R4	2009	137
1	B1	5.09	26.05.10	01.05.09	Zapiranjedok.R4	0		50,00	50,00		R4	2009	919
3	B2	5.09	30.05.09	01.05.09	B2	0		-50,00	50,00			0	154
3	B3	5.09	30.05.09	01.05.09	B3	0		50,00				0	868
3	B1	5.09	30.05.09	01.05.09	B1	0		350,00	-350,00		V00012	2009	156
3	B1	5.09	26.05.10	01.05.09	Zapiranjedok.B1	0		-350,00			V00012	2009	915
1	R5	5.09	30.05.09	30.05.09	R5	0	100,00		100,00	07.06.09	R5	2009	145
1	D1	6.09	01.07.09	30.06.09	D1	0	-100,00		-100,00	30.06.10	D1	2009	142
1	D3	6.09	01.07.09	30.06.09	D3	0	-100,00		-100,00	30.06.10	D3	2009	898
1	D2	6.09	01.07.09	30.06.09	D2	0	-200,00		-200,00	30.06.10	D2	2009	880
SKUPAJ Partner: (1) KUPEC							300,00	350,00	-50,00				
SKUPAJ							300,00	350,00	-50,00				

2. Dvoklik na katero koli knjižbo nam prikaže enako masko kot že omenjeni desni klik in koga zapira knjižba. V primeru, da knjižba še ni zaprta program javi tudi to.

Prikaz zapiranja (3.1.1)

Dokument: B1
 Opis dokumenta: Zapiranje dok. R4
 Datum knjiženja: 26.05.2010
 Datum dokumenta: 01.05.2009 Rok plačila:
 Veza: R4
 Konto: (120000) Kratkoročne terjatve do kupcev v državi ✓
 Partner: (1) KUPEC ✓

Prikaz zapiranja za izbrani dokument: B1

Simbol	Dokument	Datum dok.	Opis dokumenta	Rok plačila	Debet	Kredit	Zapiranje	ID knjižbe
1	R4	02.02.2009	R4	04.02.2009	100,00		100,00	137
1	B1	01.05.2009	Zapiranje dok. R4			50,00	-50,00	919
Zapisov: 2					100,00	50,00	50,00	

ESC Izhod

3. Odpiranje vseh knjižb tega partnerja na tem kontu pobriše vsa nova ročna zapiranja tega konta in partnerja, podobno kot za staro ročno zapiranje.
4. Pregled popravkov te knjižbe izpiše zgodovino popravljanja posamezne označene knjižbe.

Ročno zapiranje ob knjiženju

Novo zapiranje je možno tudi ob samem knjiženju v meniju 1.1. Knjiženje. Najprej poknjžimo celotno plačilo ter knjižbo shranimo z [F9]. Na knjižbi se prikaže aktiven gumb [F4 Delno zapiranje].

Knjiženje (1.1)

1.Podatki o knjižbi | 9. Opomba

Simbol: (3) TRR ✓ Otvoritev
 Datum knjiženja: 26.05.2010
 Obdobje: 5.2010
 Št.tem/dokumenta: B4 N V
 Datum dokumenta: 24.05.2010
 Opis dokumenta: B4
 Konto: (120000) Kratkoročne terjatve do kupcev v državi ✓
 Veza za zapiranje: **F4 Delno zapiranje**
 Partner: (1) KUPEC ✓
 Stroškovna mesta: (1) 1 ✓
 Debet: 0,00 EUR
 Kredit: 400,00 EUR
 Rok plačila: Dni
 Avtomatske protiknjižbe: Protikonto Znesek Stroškovna mesta SM2
 1. 0 ??? ✓

Simbol	Dokument	Datum knj.	Mesec	Leto	Datum dok.	Opis dokumenta	Konto	DEBET	KREDIT	SM	Partner	Otvori
3	B4	26.05.2010	5	2010	24.05.2010	B4	120000		400,00	1	1	

Debet: 0,00
 Kredit: 400,00
 Saldo: -400,00

Knjizis placilo z nedovoljeno vezo

Ob kliku na gumb se odpre enaka maska za zapiranje kot na kontni kartici ekran. Tudi zapiranje in ostalo deluje enako.

Dodajanje zapiranja (1.1)

Datum knj.	26.05.2010	Obdobje	5.2010	Nezaprto	400,00	
Dokument	B4	Datum dok.	24.05.2010	Porabljeno	350,00	
Opis dok.	Zapiranje dok. B4				Razlika	50,00
Konto	(120000) Kratkoročne terjatve do kupcev v državi				F7 Popravi vezo	
Partner	(1) KUPEC				+ Svetuj znesek	
					* Briši znesek	

Tip dokumenta	Dokument	Datum dok.	Opis dokumenta	Veza	Leto veze	Debet	Kredit	Zapiranje
Račun	R4	02.02.2009	R4	R4	2.009	50,00		50,00
Račun	R5	30.05.2009	R5	R5	2.009	100,00		100,00
Račun	R6	01.01.2009	R6	R6	2.009	200,00		200,00

350,00 0,00 350,00

F9 Shrani ESC Prekini

Torej pozapremo željene račune in potrdimo / shranimo. Enako kot v primeru kontne kartice ekran nam je program storniral poknjženo plačilo ter poknjžil razbita plačila.

Knjiženje (1.1)

1. Podatki o knjižbi | 3. DDV-IF | 9. Opomba

Simbol	(1) Izdani računi	<input type="checkbox"/> Otvoritev
Datum knjiženja	26.05.2010	
Obdobje	5.2010	
Št.tem/dokumenta	B4	N V
Datum dokumenta	24.05.2010	
Opis dokumenta	Zapiranje dok. R6	
Konto	(120000) Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	<input checked="" type="checkbox"/>
Veza za zapiranje	R6	F4 Delno zapiranje
Partner	(1) KUPEC	<input checked="" type="checkbox"/>
Stroškovna mesta	(1) 1	<input checked="" type="checkbox"/>
Debet	0,00 EUR	
Kredit	200,00 EUR	
Rok plačila	Dni	
Avtomske protiknjižbe	<input type="checkbox"/> Protikonto	Znesek Stroškovna mesta SM2
1.	(120000) Kratkoročne terjatve do	<input checked="" type="checkbox"/>

Simbol	Dokument	Datum knj.	Mesec	Leto	Datum dok.	Opis dokumenta	Konto	DEBET	KREDIT	SM	Partner	Otvori
3	B4	26.05.2010	5	2010	24.05.2010	B4	120000		400,00	1	1	
3	B4	26.05.2010	5	2010	24.05.2010	Zapiranje dok. B4	120000		-350,00	1	1	
1	B4	26.05.2010	5	2010	24.05.2010	Zapiranje dok. R4	120000		50,00	1	1	
1	B4	26.05.2010	5	2010	24.05.2010	Zapiranje dok. R5	120000		100,00	1	1	
1	B4	26.05.2010	5	2010	24.05.2010	Zapiranje dok. R6	120000		200,00	1	1	

Debet 0,00
Kredit 400,00
Saldo -400,00

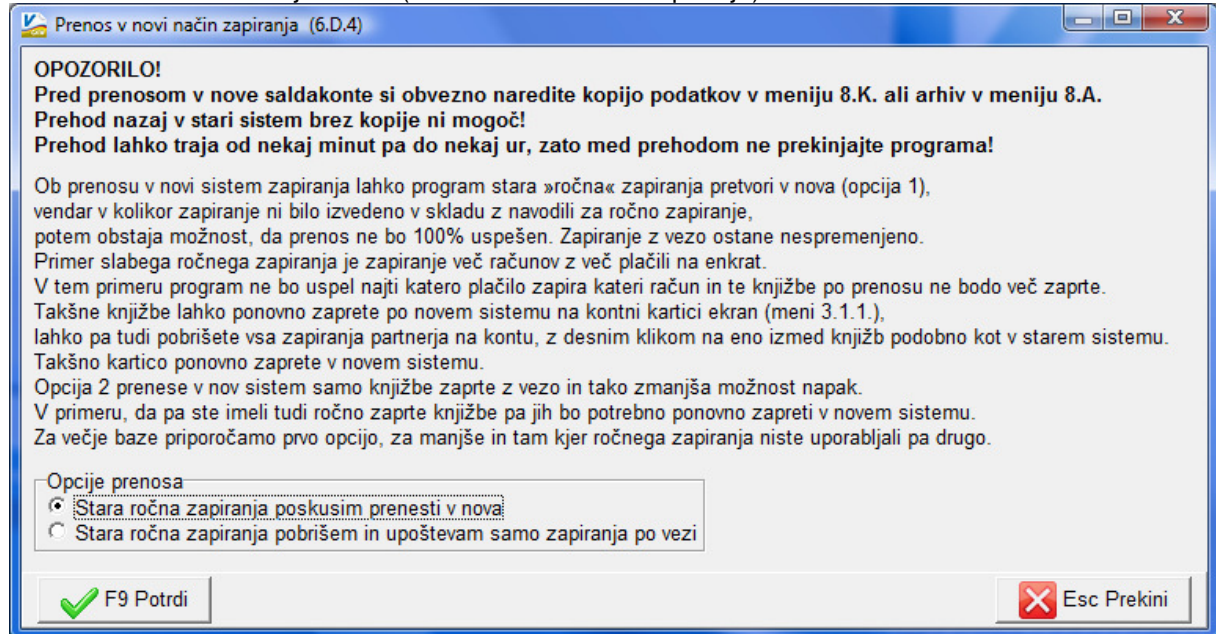
Knjizis placilo z nedovoljeno vezo

V primeru napake je možno zapiranje pobrisati in sicer z brisanjem storno knjižbe plačila. Brisanje posameznih zapiranj (razbitih plačil) ni dovoljeno. V primeru da pobrišete samo original plačilo, se istočasno pobrišejo tudi vsa pripadajoča zapiranja.

Prehod iz starih ročnih zapiranj na novo zapiranje

Prehod na novo zapiranje se lahko naredi postopno (računovodski servisi) oziroma kadarkoli vendar samo enkrat za eno bazo. Priporočamo ga vsem uporabnikom, vendar pa predlagamo, da vsaj tisti z veliko ročno zaprtimi knjižbami pred dejanskim prehodom naredite testni prehod na novi kopiji baze. Na ta način boste lahko videli morebitne razlike po prehodu. Testno kopijo baze si ustvarite v meniju 8.K. in potem naredite testni prehod na kopiji baze.

Za sam prehod na nove saldakonte je najprej potrebno imeti zadnjo verzijo programa glavna knjiga. Po nadgradnji verzije dobimo nov meni 6.D.4. in vse prej opisane novosti, vendar pa stara ročna zapiranja ta trenutek še niso prenesena na nov sistem. V primeru da pred prehodom nismo uporabljali ročnega zapiranja se ta meni skriva ker ni potreben. Prenos starih ročnih zapiranj v nov sistem torej naredimo v novem meniju 6.D.4. (Prenos v nov način zapiranja).



Pred potrditvijo katere koli možnosti v tem meniju si obvezno preberite opozorilo in naredite kopijo, arhiv podatkov.

Torej dobimo na voljo 2 možnosti. Prva nam stara ročna zapiranja prenese oziroma poskusi prenesti v nova, druga pa stara zapiranja samo pobriše. Uspešnost prenosa iz starih zapiranj na nova je zelo odvisna od načina zapiranja v starem sistemu. V kolikor ste na primer zapirali več računov z več plačili v enem zapiranju se takšno zapiranje ne bo preneslo pravilno v nova zapiranja, saj nov sistem takšnih zapiranj ne dovoljuje. Vse po starem pravilno zaprte knjižbe pa bodo zaprte tudi v novem sistemu. Primer ko v starem sistemu eno plačilo zapira več računov se v nov sistem prenese na način, kot da bi zapirali v novem sistemu. Torej dobimo dodatno storno knjižbo ter po računih razbita plačila. Promet na kontni kartici se zaradi tega ne poveča, se pa seveda poveča število knjižb. Vsem starim in novim knjižbam program avtomatično tudi dodeli veze v kolikor jih prej ni bilo, obstoječe veze pa poskusi ohraniti v kolikor to ne podere samega zapiranja. Vse z vezo zaprte knjižbe se ohranijo. Ker marsikdo pri starem ročnem zapiranju ni pazil na pravilen postopek pri zapiranju se mu lahko zgodi, da bo po prehodu kar nekaj odprtih kartic, katere so bile v starem sistemu »videti« zaprte. Takšne kartice so imele težave z izračunom obresti in še katerim izpisom. Zato v takšnih primerih priporočamo, da na zgoraj omenjeni testni bazi najprej naredite testni prehod, dejanski pa takrat ko boste na imeli voljo malce več časa, da boste po prehodu odprte postavke ponovno zaprli v novem sistemu. Vsekakor je prehod zaželen tudi ali pa najbolj v takšnih primerih saj bodo po prehodu pravilno delovali vsi izpisi.